



# UniSR

Università Vita-Salute  
San Raffaele

**REGOLAMENTO DI ATENEO**

# **REGOLAMENTO DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DI ATENEO**

**EMANATO CON DECRETO RETTORALE N° 8227 DEL 05/06/2023**

## Indice

<b>1</b>	<b>OGGETTO E CAMPO D'APPLICAZIONE.....</b>	<b>3</b>
	<i>ART.1 Ambito di applicazione.....</i>	<i>3</i>
<b>2</b>	<b>DISPOSIZIONI DEL REGOLAMENTO.....</b>	<b>3</b>
2.1	NORME DI FUNZIONAMENTO.....	3
	<i>ART.2 Convocazione del Nucleo.....</i>	<i>3</i>
	<i>ART.3 Validità delle Adunanze e delle Deliberazioni.....</i>	<i>3</i>
	<i>ART.4 Pubblicità e Verbalizzazione.....</i>	<i>3</i>
	<i>ART.5 Accesso e Acquisizione delle Informazioni.....</i>	<i>3</i>
2.2	COMPITI.....	4
	<i>ART.6 Compiti del Nucleo di Valutazione.....</i>	<i>4</i>
	<i>ART.7 Rinvio.....</i>	<i>5</i>
	<i>ART.8 Abrogazione.....</i>	<i>5</i>
<b>3</b>	<b>ENTRATA IN VIGORE E NORME TRANSITORIE.....</b>	<b>5</b>
	<i>ART.9 Entrata in vigore.....</i>	<i>5</i>

## **1 Oggetto e Campo d'applicazione**

### *ART.1 Ambito di applicazione*

1. Il presente Regolamento disciplina le modalità di funzionamento del "Nucleo di Valutazione di Ateneo" dell'Università Vita-Salute San Raffaele, di seguito denominato "Nucleo".

Per quanto riguarda la composizione, la nomina e la durata del Nucleo si applica l'art.19 del Regolamento Generale di Ateneo.

## **2 Disposizioni del regolamento**

### **2.1 NORME DI FUNZIONAMENTO**

#### *ART.2 Convocazione del Nucleo*

1. Il Nucleo si riunisce su convocazione del Presidente, che ne fissa l'ordine del giorno. Le riunioni potranno tenersi presso la sede dell'Università Vita-Salute San Raffaele o in altro luogo indicato nella convocazione nell'ambito del territorio nazionale. Le riunioni del Nucleo si possono tenere anche a mezzo teleconferenza a condizione che tutti i partecipanti possano essere identificati, sia loro consentito di seguire la discussione ed intervenire in tempo reale alla trattazione degli argomenti affrontati. Verificandosi tali requisiti, la riunione del Nucleo si considera tenuta nel luogo dove si trova il Presidente.

2. La convocazione dovrà essere predisposta e trasmessa a mezzo posta elettronica ai singoli membri, almeno tre giorni prima della data fissata per la riunione.

3. Il Nucleo dovrà essere altresì convocato dal Presidente entro 15 giorni dalla richiesta formulata da almeno la metà dei suoi componenti. Nella richiesta di convocazione dovrà essere specificato l'ordine del giorno delle materie da trattare.

#### *ART.3 Validità delle Adunanze e delle Deliberazioni*

1. Il Nucleo è validamente costituito e le deliberazioni validamente adottate quando:

- a) tutti i componenti siano stati regolarmente convocati;
- b) risulti presente la maggioranza dei componenti;
- c) le deliberazioni siano adottate a maggioranza assoluta dei presenti. In caso di parità prevale il voto del Presidente;
- d) le sedute siano presiedute dal Presidente ed in sua assenza da un componente del Nucleo, eletto tra i presenti prima di iniziare la riunione;
- e) l'assenza non giustificata, di uno dei membri, a due riunioni consecutive, comporta l'automatica ed immediata decadenza dall'incarico.

#### *ART.4 Pubblicità e Verbalizzazione*

1. Le sedute del Nucleo non sono pubbliche.

2. Il verbale del Nucleo è approvato seduta stante o nella seduta successiva ed è sottoscritto dal Presidente.

#### *ART.5 Accesso e Acquisizione delle Informazioni*

1. Per lo svolgimento delle attività il Nucleo può chiedere informazioni a tutti gli uffici competenti che garantiscono la necessaria collaborazione. Il Nucleo acquisirà altresì periodicamente, come previsto dalla

normativa vigente, le opinioni degli studenti frequentanti in merito alle attività didattiche. Il Nucleo dovrà in ogni caso assicurare il rispetto di tutte le norme vigenti in materia di riservatezza dei dati.

## 2.2 COMPITI

### ART.6 *Compiti del Nucleo di Valutazione*

1. Il Nucleo opera in posizione di autonomia e risponde del suo operato direttamente al Consiglio di Amministrazione. Ai componenti del Nucleo potrà essere attribuito un compenso nella misura determinata dal Consiglio di Amministrazione. I compiti del Nucleo vengono definiti nei successivi commi del presente articolo.
2. Svolge le attività previste dalle disposizioni normative o regolamentari in quanto compatibili con le disposizioni statutarie e con la natura non statale dell'Ateneo.
3. Con riferimento ai Corsi di Laurea, Corsi di Laurea Magistrale, Corsi di Laurea Magistrale a ciclo unico e ai Dottorati di Ricerca valuta la qualità e l'efficacia dell'offerta didattica.
4. Valuta la qualità e l'efficacia delle attività di Ricerca e di Terza Missione/Impatto Sociale.
5. Valuta periodicamente a rotazione il funzionamento dei Corsi di Studio e delle Facoltà attraverso l'analisi dei risultati ricorrendo, dove opportuno e necessario, alle audizioni.
6. Verifica l'esecuzione nei Corsi di Studio e nelle Facoltà delle raccomandazioni e delle condizioni formulate dalla Commissione di Esperti della Valutazione (CEV) in occasione delle visite esterne.
7. In presenza di elementi critici può richiedere la redazione di Rapporti di Riesame ciclico ravvicinati.
8. Relativamente alle procedure di accreditamento delle sedi e dei corsi di studio, ai sensi del D.Lgs. n. 19/2012, svolge le seguenti funzioni:
  - a. esprime un parere vincolante all'Ateneo sul possesso dei requisiti per l'accREDITamento iniziale ai fini dell'istituzione di nuovi Corsi di Studio, nonché sulla coerenza e sostenibilità dei piani di raggiungimento;
  - b. verifica il corretto funzionamento del sistema di Assicurazione della Qualità e fornisce supporto all'ANVUR e al Ministero nel monitoraggio del rispetto dei requisiti di accREDITamento iniziale e periodico dei corsi e delle sedi;
  - c. fornisce supporto agli organi di governo dell'Ateneo e all'ANVUR nel monitoraggio dei risultati conseguiti rispetto agli indicatori per la valutazione periodica, nonché all'Ateneo nell'elaborazione di ulteriori indicatori per il raggiungimento degli obiettivi della propria programmazione strategica;
  - d. riferisce nella relazione annuale di cui all'art. 1, comma 2, della L. 19 ottobre 1999, n. 370 sugli esiti delle attività di cui ai precedenti punti b e c.
9. Il Nucleo, compatibilmente con le modalità e i tempi previsti da ANVUR:
  - redige con cadenza annuale una relazione relativa alla rilevazione delle opinioni degli studenti;
  - compila le *schede di verifica superamento criticità*, rispetto alle raccomandazioni e alle condizioni formulate dalla Commissione di Esperti della Valutazione in occasione delle visite esterne;
  - conferisce i dati relativi agli indicatori AVA, in adempimento a quanto previsto dal precedente comma 8, lettera c.;
  - redige con cadenza annuale una relazione contenente i risultati delle proprie attività di verifica e di valutazione.

Relativamente al sistema AVA, la relazione dovrà concentrarsi principalmente su quanto avvenuto nell'anno solare precedente, estendendo il periodo di osservazione ai primi mesi dell'anno solare in corso per rendicontare attività chiuse o che hanno già prodotto risultati.

#### *ART.7 Rinvio*

1. Per tutto quanto non previsto dal presente regolamento si applica la normativa vigente, le linee guida dell'ANVUR, lo Statuto dell'Università Vita-Salute San Raffaele, nonché le disposizioni regolamentari e procedurali dell'Ateneo.

#### *ART.8 Abrogazione*

1. È abrogato il regolamento del Nucleo di Valutazione dell'università Vita-Salute San Raffaele emanato con Decreto Rettorale n. 6076 del 18 giugno 2019.

### **3 Entrata in vigore e norme transitorie**

#### *ART.9 Entrata in vigore*

1. Il presente regolamento entra in vigore il giorno successivo all'emanazione del Decreto da parte del Rettore, previa approvazione del Consiglio di Amministrazione. Eventuali modifiche al presente regolamento dovranno essere approvate dal Consiglio di Amministrazione.

***Emanato con Decreto Rettorale n. 8227 del 5 giugno 2023 (in vigore dal 6 giugno 2023)***