

GUIDA ALLA PROCEDURA DI IMMATRICOLAZIONE

ATTENZIONE: LA GUIDA NON SOSTITUISCE QUANTO PUBBLICATO NEI BANDI DI CONCORSO E SUL SITO D'ATENEIO. PRIMA DI PROCEDERE E' NECESSARIO LEGGERE ATTENTAMENTE QUANTO RIPORTATOVI.

COSA TI SERVE PER COMINCIARE



Documento di identità



Fototessera in formato jpeg (vedi pagina 3)



Documenti richiesti per l'immatricolazione al tuo corso di studi (controllali [qui](#))



Guarda la [guida alla compilazione](#) della domanda di immatricolazione

QUALI SONO I PASSAGGI DA SEGUIRE

1. Entra nel portale d'ateneo e accedi alla sezione "Immatricolazione"
2. Scegli il corso di studi
3. Fornisci le informazioni sulla tua carriera accademica
4. Carica il documento d'identità e la foto
5. Inserisci il titolo di scuola superiore
6. Fornisci i dati relativi al tipo di immatricolazione
7. Compila i documenti ed effettua il pagamento
8. Vai al link "COMPLETA L'IMMATRICOLAZIONE ONLINE" e allega i documenti
9. Completa e invia la tua domanda di immatricolazione

1. ENTRA NEL PORTALE D'ATENEIO E ACCEDI ALLA SEZIONE "IMMATRICOLAZIONE"

Con le credenziali in tuo possesso, accedi al link <https://intranet.unisr.it/esse3/Home.do> del nostro sito ed effettua il login: ti ritroverai nella schermata riportata in questa pagina.



Per iniziare la procedura di immatricolazione apri il menù in alto a destra e clicca alla voce **"Segreteria > Immatricolazione"**.

Nella pagina di "Procedura di immatricolazione" visualizzi l'elenco delle informazioni che ti verranno chieste successivamente: le prime due sono in stato "Lavorazione" perché stai iniziando a registrarti; le seguenti sono ancora in stato "Bloccato" perché non hai ancora inserito le informazioni. E' corretto: puoi procedere con l'inserimento dati.

Clicca quindi su "**Procedura di immatricolazione**" per continuare.

Attività	Sezione	Info	Stato
A - Selezione Corso di Studio	Informazioni	?	?
	Elenco Corsi di Studio	?	?
	Elenco Percorsi di Studio	?	?
	Riepilogo scelta didattica	?	?
B - Inserimento o modifica documento di identità	Riepilogo Documenti di Identità	?	?
C - Titoli di accesso	Dettaglio Titoli di Accesso	?	?
D - Immatricolazione	Dati immatricolazione	?	?
	Conferma Dati Immat	?	?
E - Riepilogo Immatricolazione	Indirizzo di fatturazione	?	?

Legenda:

- Informazioni
- Sezione in lavorazione o aperta
- Sezione bloccata, si attiverà al completamento delle sezioni precedenti
- Sezione correttamente completata

Procedura di Immatricolazione

2. SCEGLI IL CORSO DI STUDI

Immatricolazione: Scelta corso di studio

In questa pagina puoi trovare l'elenco dei Corsi di Laurea per cui è attiva la procedura di Immatricolazione online: procedi scegliendo attentamente il Corso a cui sei interessato

Facoltà	Corso di Studio
Facoltà di Filosofia	<input type="radio"/> Corso di Laurea in Filosofia
	<input type="radio"/> Corso di Laurea Magistrale in Filosofia del mondo contemporaneo
	<input type="radio"/> Corso di Laurea Magistrale in Teoria e storia delle arti e dell'immagine
Facoltà di Medicina e Chirurgia	<input type="radio"/> Corso di Laurea in Ricerca biotecnologica in medicina
	<input checked="" type="radio"/> Corso di Laurea magistrale in Medicina e Chirurgia
	<input type="radio"/> UniSR San Raffaele-Vascular Surgery-Grand Rounds

Indietro **Avanti**

Scegli il corso di studi al quale desideri immatricolarti.

Poi clicca su "Avanti".

Ricorda che sono visibili solo i corsi per i quali risulti in posizione utile per l'immatricolazione.

3. FORNISCI LE INFORMAZIONI SULLA TUA CARRIERA ACCADEMICA

Dopo aver confermato le tue scelte, fornisci dichiarazioni aggiuntive sul tuo percorso accademico. Se vuoi richiedere la **contemporanea iscrizione** a due corsi di laurea come da legge 33/2022, indica "sì" e fornisci tutte le informazioni richieste. Ricorda che dovrai fornire le stesse informazioni anche nell'**autocertificazione** da allegare alla domanda di immatricolazione.

Dichiarazioni aggiuntive

Qui devi inserire i dettagli delle Dichiarazioni aggiuntive:

Dettaglio iscrizione

Anno Accademico	2023
Data Iscrizione	03/07/2023
Facoltà	Facoltà di Medicina e Chirurgia
Corso di studio	Corso di Laurea magistrale in Medicina e Chirurgia
Ordinamento di Corso di Studio	Corso di Laurea magistrale in Medicina e Chirurgia
Percorso di studio	PERCORSO COMUNE
Tipo iscrizione	Immatricolazione standard

Doppie iscrizioni: DM 930 del 29 luglio 2022

Carriera legata a doppia iscrizione come da DM 930 del 29 luglio 2022* Sì No

Indica che la carriera nasce come seconda iscrizione come regolamentato dal DM 930 del 29 luglio 2022

Indietro **Avanti**

4. CARICA IL DOCUMENTO D'IDENTITA' E LA FOTO

Inserisci i dati relativi al tuo **documento di identità in corso di validità** e carica una copia del documento stesso cliccando su **"Inserisci nuovo documento di identità e/o l'allegato"**. Quindi, clicca su **"Prosegui"**.



Documenti di identità

In questa pagina visualizzi i dettagli del Documento di Identità precedentemente inseriti e hai la possibilità di modificarli

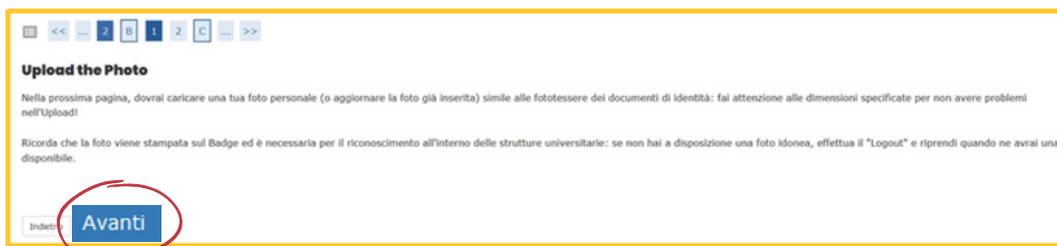
Tipologia Documento	Numero	Ente Rilascio	Data Rilascio	Data Scadenza	Stato	Nazione emiss.	Presenza allegati	Azioni
Carta Identità		comune di	/ /	/ /	●	ITALIA	No	 

[Inserisci Nuovo Documento di Identità e/o l'Allegato](#)

[Indietro](#) [Prosegui](#)

Nelle pagine successive ti verrà chiesto di caricare una foto che sarà poi **stampata sul badge** e utilizzata per il riconoscimento. Assicurati che la foto sia adeguata e rispetti i parametri richiesti.

Leggi attentamente le informazioni che seguono!



Upload the Photo

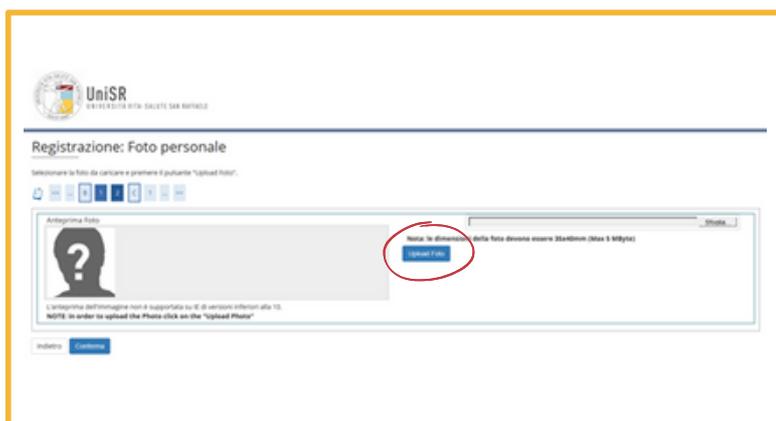
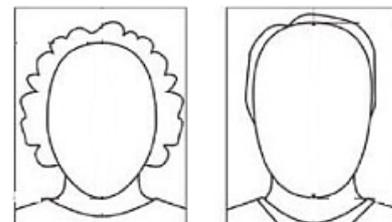
Nella prossima pagina, dovrai caricare una tua foto personale (o aggiornare la foto già inserita) simile alle fototessere dei documenti di identità: fai attenzione alle dimensioni specificate per non avere problemi nell'upload!

Ricorda che la foto viene stampata sul Badge ed è necessaria per il riconoscimento all'interno delle strutture universitarie: se non hai a disposizione una foto idonea, effettua il "Logout" e riprendi quando ne avrai una disponibile.

[Indietro](#) [Avanti](#)

Parametri da rispettare:

- foto frontale del volto
- volto ben visibile (no occhiali, cappelli, accessori ecc.)
- sfondo chiaro e neutro
- la foto deve essere in formato bitmap o jpeg
- risoluzione di almeno 300x400 pixel
- assicurati infine che la foto sia adeguata all'ambiente universitario e professionale!



UniSR
UNIVERSITÀ DEL SALENTO - SAN RAFFAELLO

Registrazione: Foto personale

Selezionare la foto da caricare e premere il pulsante "Upload Foto".

Anteprima Foto

[Upload Foto](#)

Nota: la dimensione della foto deve essere 300x400px (Max 1 MB/byte)

[Indietro](#) [Conferma](#)

Per caricare la foto clicca su "Sfogliata": seleziona dal tuo Computer l'immagine e clicca su **"Upload foto"**.

Una volta caricata la Foto, clicca su **"Conferma"**. Poi clicca **"Avanti"**

5. INSERISCI IL TITOLO DI SCUOLA SUPERIORE

Dettagli titoli richiesti

Per proseguire nell'iscrizione a concorso è necessario indicare il titolo di studio conseguito oppure ancora da conseguire.

Ti ricordiamo che il titolo di studio di scuola secondaria superiore è obbligatorio per la fase di Immatricolazione

Titoli di Studio Obbligatori

⚠ Per proseguire è necessario completare l'inserimento di tutti i titoli di studio obbligatori.

Stato blocco	Titolo	Note	Stato Titolo	Azioni
✓	Titolo di Scuola Superiore		•	Inserisci

Indietro Procedi

Clicca su **"Inserisci"** per fornire i dati relativi al tuo diploma di scuola superiore.

Compila i campi con attenzione: **questa sezione è molto importante!** Clicca su **"Cerca Istituto"** per ottenere la lista degli Istituti connessi ai dati inseriti.

Ricerca Istituto Superiore

Recupera, impostando i filtri di ricerca, l'Istituto dove hai conseguito o stai conseguendo il titolo: clicca su "Cerca Istituto" e seleziona dall'elenco che verrà visualizzato l'Istituto corretto.

Parametri di ricerca dell'Istituto:

Provincia: Milano
se in Italia

Comune/Città: Milano

Comune testo libero: (Inserire il nome del Comune solo se non compare nella lista)

Tipologia: Liceo Classico

Nominativo scuola: Carducci
(E' possibile indicare, anche parzialmente, il nome dell'Istituto)

Criteri di ordinamento:

Ordina Per: Istituto

Ordinamento: Ascendente

Cerca Istituto

Scelta dell'istituto di scuola superiore

L'Istituto non è in elenco
(spuntare se l'Istituto non risulta presente in elenco)

Scuola	Indirizzo	Comune	Tipologia	Tipologia istruzione	Tipologia istruzione (MIUR)
<input checked="" type="radio"/> LICEO CLASSICO CARDUCCI	VIA BEROLDO, 9	Milano (MI)	Liceo Classico	ISTITUTO PRINCIPALE	ISTITUTO PRINCIPALE
<input type="radio"/> LICEO CLASSICO CARDUCCI	VIA BEROLDO9	Milano (MI)	Liceo Classico		

Indietro Procedi

Se ti compaiono due voci, scegli quella con indicazione **"istituto principale"**; se invece non compare nessuna voce in elenco, inserisci il flag apposito: prima però ricontrolla che i dati inseriti siano corretti!

Infine inserisci i dati relativi al tuo esame di maturità e clicca su **"procedi"** per continuare.

Dati del Titolo di scuola superiore

Inserisci adesso il tipo di maturità, l'anno di conseguimento e il voto. Se hai frequentato l'anno integrativo compila anche i restanti campi.

Titolo di scuola superiore:

Tipo maturità*: Maturità classica

Anno conseguimento*: 2023

Data conseguimento*: 26/06/2023
(gg/MM/yyyy)

Voto*: 100

Lode:

Indirizzo: _____

Anno Integrativo: Nessuno
 Anno integrativo in questo istituto
 Anno integrativo in altro istituto

Anno integrazione: _____

Indietro Procedi

6. FORNISCI I DATI RELATIVI AL TIPO DI IMMATRICOLAZIONE

Immatricolazione: Dati immatricolazione

In questa pagina vengono richiesti altri dati necessari all'immatricolazione.

Tipo di immatricolazione

Tipo:* Immatricolazione standard

Dati prima immatricolazione nel sistema universitario

Anno Accademico:* 2023/2024

Data di prima immatricolazione nel sistema universitario:* 03/07/2023

Ateneo di prima immatricolazione nel sistema universitario:* Università Vita-Salute San Raffaele

Ulteriori dati

Sedi: Milano - Università "Vita - Salute San Raffaele"

Categoria Amministrativa: Studenti standard

Tipologia didattica: Convenzionale

Indietro Avanti

In questa pagina ti vengono richieste **informazioni molto importanti** sul tipo di immatricolazione:

- **se è la tua prima immatricolazione** in un'università in Italia, seleziona "immaricolazione standard"
- **se hai presentato rinuncia** a un precedente corso di studi, seleziona "studenti rinunciatari"
- **se ti stai trasferendo da un altro corso di studi**, seleziona "trasferimento in ingresso"

Compila i campi successivi **in modo congruo** alla tipologia di immatricolazione.

Attenzione: se ti sei iscritto a un corso di studi **ma non hai mai frequentato una lezione**, devi comunque indicare quel corso come prima immatricolazione in Italia.

7. COMPILA I DOCUMENTI ED EFFETTUA IL PAGAMENTO

Immatricolazione

In questa pagina sono riepilogati i dati inseriti per l'immatricolazione online.
Per completare la domanda di Immatricolazione ed inviarla all'Ufficio Ammissioni devi proseguire con il caricamento dei documenti richiesti.

[COMPLETA L'IMMATRICOLAZIONE ONLINE.](#)

Se non effettui il caricamento di tutti i documenti obbligatori e necessari, la tua domanda di Immatricolazione non verrà considerata.

Dati immatricolazione

Anno Accademico	2023
Facoltà	Facoltà di Medicina e Chirurgia
Tipo di immatricolazione	Immatricolazione standard
Corso di Studio	Corso di Laurea magistrale in Medicina e Chirurgia
Percorso di Studio	PERCORSO COMUNE

Dati immatricolazione al Sistema Universitario

A.A. Immatricolazione SU	2023/2024
Data Immatricolazione SU	03/07/2023
Ateneo Immatricolazione SU	Università Vita-Salute San Raffaele

Dati di immatricolazione Ateneo di Provenienza

Anno Accademico di inizio carriera	2023/2024
Ateneo di inizio carriera	Università Vita-Salute San Raffaele

Non sono presenti allegati alla matricola

Stampa Domanda di Immatricolazione

Controlla pagamenti

Dopo aver controllato i dati e confermato le tue scelte, clicca su "**Stampa domanda di immatricolazione**" per ottenere il **modulo da compilare** e il **MAV da pagare**. Guarda la [guida alla compilazione della domanda di immatricolazione](#) ed effettua il pagamento della prima rata (la data sul MAV indica l'inizio delle immatricolazioni ed è puramente indicativa!).

8. VAI AL LINK "COMPLETA L'IMMATRICOLAZIONE ONLINE" E ALLEGA I DOCUMENTI

The image shows two parts of the UniSR online enrollment process. On the left is the 'Immatricolazione' (Enrollment) form, which includes a link to 'COMPLETA L'IMMATRICOLAZIONE ONLINE' and several sections for entering personal and academic data. On the right is the 'SISTEMA DI AUTENTICAZIONE' (Authentication System) login page, featuring the UniSR logo and fields for Username and Password, with a 'Login' button and a note that all access is logged.

Immatricolazione
In questa pagina sono raggruppati i dati necessari per l'immatricolazione online.
Per completare la domanda di immatricolazione ed inoltrarla all'Ufficio Assessorio devi proseguire con il caricamento dei documenti richiesti.
Se non effettui il caricamento di tutti i documenti obbligatori e necessari, la tua domanda di immatricolazione non verrà considerata.

[COMPLETA L'IMMATRICOLAZIONE ONLINE](#)

Se non effettui il caricamento di tutti i documenti obbligatori e necessari, la tua domanda di immatricolazione non verrà considerata.

Dati Immatricolazione

Anno Accademico	2023
Facoltà	Facoltà di Medicina e Chirurgia
Tipo di Immatricolazione	Immatricolazione standard
Corso di Studio	Corso di Laurea magistrale in Medicina e Chirurgia
Percorso di Studio	PERCORSO COMUNE

Dati Immatricolazione al Sistema Universitario

A.A. Immatricolazione SU	2023/2024
Data Immatricolazione SU	03/10/2023
Azienda Immatricolazione SU	Università Vita-Salute San Raffaele

Dati di Immatricolazione Ateneo di Provenienza

Anno Accademico di Inizio carriera	2023/2024
Ateneo di Inizio carriera	Università Vita-Salute San Raffaele

Non sono presenti allegati alla matricola

[Stampa domanda di immatricolazione](#)

[Caricamento documenti](#)

SISTEMA DI AUTENTICAZIONE
AUTHENTICATION SYSTEM

Username

Password

OGNI ACCESSO È CONTROLLATO E REGISTRATO
ALL ACCESS ARE LOGGED

Una volta effettuato il pagamento e compilato i documenti, **clicca sul link "COMPLETA L'IMMATRICOLAZIONE ONLINE"** disponibile nella pagina di riepilogo dell'Intranet: verrai indirizzato al form UniSR. Accedi con le stesse credenziali dell'intranet e **allega i documenti richiesti** per il tuo corso. I documenti in comune a tutti i corsi sono:

- la domanda di immatricolazione debitamente compilata (guarda la guida!)
- la ricevuta di pagamento
- l'autocertificazione debitamente compilata

Verifica sul sito se per il tuo corso di studi sono richiesti altri documenti!

9. COMPLETA E INVIA LA TUA DOMANDA DI IMMATRICOLAZIONE

The image shows the 'DOCUMENTI NECESSARI PER IL COMPLETAMENTO DELL'IMMATRICOLAZIONE ONLINE / DOCUMENTS REQUIRED TO COMPLETE ONLINE ENROLLMENT' page. It lists the required documents for the International MD Program Course of Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia. Each document has a status indicator (green checkmark for uploaded, red X for missing) and a 'Carica' (Upload) button. A red circle highlights the 'Chiudi e invia' (Close and send) button at the bottom left.

DOCUMENTI NECESSARI PER IL COMPLETAMENTO DELL'IMMATRICOLAZIONE ONLINE / DOCUMENTS REQUIRED TO COMPLETE ONLINE ENROLLMENT

Per completare la procedura di immatricolazione online è obbligatorio caricare i documenti richiesti entro i tempi previsti dal Bando di Concorso e pubblicati sul sito web di Ateneo. In caso di mancato completamento della procedura di immatricolazione online il Candidato verrà considerato rinunciatario. In order to complete the online enrollment procedure it is mandatory to upload the required documents within the timeframe indicated in the Competition Call and published on the University website. In the event of failure to complete the online enrollment procedure, the candidate will be deemed to have withdrawn.

International MD Program Course of Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia

Documenti da caricare:

- Filled out and signed enrollment form [Carica](#)
- Copy of the payment receipt of the first tuition fee installment [Carica](#)
- Copy of the B1 level English language certification [Carica](#)
- Self-declaration (online form) [Carica](#)

For students with a non-Italian high school leaving certificate:
Copy of the secondary school leaving certificate translated into English or Italian or, only if the final certificate is not available yet, certificate issued by the school with reference to the last year and the indication of the path attended and/or predicted grades [Carica](#)

For non-EU Citizens already residing in Italy: copy of the residence permit [Carica](#)

For students previously enrolled at other Italian Universities: copy of the transfer or withdrawal certificate submitted to the University they were enrolled at [Carica](#)

Chiudi e invia

Carica tutti i documenti richiesti per il tuo corso di laurea. Dopodiché clicca sul bottone **"Chiudi e invia"**: la tua domanda è inviata!