



Università Vita-Salute San Raffaele

DECRETO RETTORALE N. 3004

IL RETTORE

- Vista la Legge 2 agosto 1999, n. 264
- Visto il Decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 22 ottobre 2004, n. 270
- Vista la nota del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 16 maggio 2008, Prot. N° 1291
- Vista La Delibera del Consiglio di Facoltà di Medicina e Chirurgia del 17 marzo 2010
- Viste la Delibere del Consiglio di Amministrazione del'11 marzo 2010 e del 9 aprile 2010

DECRETA

Per l'Anno Accademico 2010/2011 l'attivazione delle procedure per l'accesso al Corso di Laurea Magistrale in **Medicina e Chirurgia** le cui modalità di svolgimento sono disciplinate dalle disposizioni contenute nel presente bando.

Milano, 11 giugno 2010

Il Rettore
(Sac. Prof. Luigi Maria Verze)

UNIVERSITA' VITA-SALUTE SAN RAFFAELE

BANDO PER L'AMMISSIONE AL CORSO DI LAUREA MAGISTRALE
A CICLO UNICO ED ACCESSO LIMITATO
IN **MEDICINA E CHIRURGIA** CLASSE LM-41
ANNO ACCADEMICO 2010/2011

Articolo 1 – POSTI DISPONIBILI

L'ammissione al Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia (Classe LM-41) è regolata da una prova di selezione sulla base del numero di posti disponibili.

Il numero di posti disponibili, per l'anno accademico 2010/2011, è determinato in: 100 posti.

La disponibilità dei posti di cui sopra è sottoposta alla condizione dell'approvazione da parte del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca.

Articolo 2 – AMMISSIONE ALLA PROVA DI SELEZIONE DEGLI STUDENTI ITALIANI, CITTADINI DEI PAESI DELL'UNIONE EUROPEA E DEGLI STUDENTI STRANIERI AD ESSI EQUIPARATI

Sono ammessi alla selezione, a parità di condizioni, gli studenti cittadini italiani, cittadini comunitari¹ e cittadini non comunitari di cui alla Nota Ministeriale del 16 maggio 2008, Prot. N° 1291.

Costituisce titolo di ammissione il Diploma rilasciato da un istituto di istruzione secondaria superiore (Legge 11 dicembre 1969 n. 910, art. 1).

Per l'ammissione di coloro che sono in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, si rimanda alla nota ministeriale del 16 maggio 2008, Prot. N° 1291.

Articolo 3 – MODALITÀ DI ISCRIZIONE ALLE PROVE DI SELEZIONE

Per essere ammessi alla prova di selezione, i cittadini italiani, comunitari ed equiparati devono previamente versare la quota di Euro 150,00 tramite Bollettino Freccia secondo la procedura proposta sul sito di iscrizione o, alternativamente, per chi fosse impossibilitato ad utilizzare il Bollettino Freccia, tramite bonifico bancario sul conto corrente 101 intestato a Università Vita-Salute San Raffaele, presso Banca Popolare di Milano, agenzia 471, via Olgettina 60, 20132 Milano, ABI 05584, CAB 01680, CIN R, **IBAN IT24 R 05584 01680 000000000101**.

Si precisa che il solo pagamento della quota non costituisce iscrizione alla prova.

Successivamente al pagamento, i candidati possono procedere alla iscrizione alla prova di ammissione, secondo le modalità di seguito indicate.

3.1 Cittadini italiani

L'iscrizione dovrà essere effettuata **esclusivamente on line**, attraverso collegamento al sito dell'Università Vita-Salute San Raffaele (www.univr.it) **dal giorno 5 luglio 2010, fino alle ore 15.00 del giorno 23 agosto 2010**.

La domanda di iscrizione on line contiene: generalità del candidato, indicazione del recapito, comprensivo di numero telefonico di riferimento ai fini del concorso, tipo di maturità conseguita, denominazione completa dell'Istituto presso il quale la maturità è stata conseguita, città sede dell'istituto, anno scolastico di conseguimento della maturità, votazione finale.

La procedura di iscrizione on line prevede due fasi:

1. **inserimento on line dei dati richiesti** e loro attenta verifica; dopo l'inserimento dei dati, il candidato dovrà prendere nota del codice PIN individuale generato dal sistema e conservarlo accuratamente per poter accedere alla seconda fase;

¹ Ai fini specifici delle presenti disposizioni sono equiparati ai cittadini comunitari, i cittadini di Norvegia, Islanda e Lichtenstein. Sono parimenti equiparati ai cittadini comunitari i cittadini della Svizzera. Sono altresì equiparati ai cittadini comunitari i cittadini della Repubblica di San Marino.

2. **stampa del promemoria di iscrizione**; tale operazione sarà possibile accedendo nuovamente al sistema di iscrizione on line tramite codice fiscale del candidato e codice PIN individuale generato al termine della prima fase. Il promemoria conterrà anche le informazioni logistiche necessarie per il giorno della prova.

3.2 Cittadini comunitari e non comunitari

I cittadini comunitari e non comunitari regolarmente soggiornanti o residenti in Italia, dopo aver provveduto al pagamento della quota di iscrizione secondo le modalità sopra indicate, **devono procedere all'iscrizione direttamente presso la Segreteria Studenti** (via Olgettina 58, Milano Palazzo Dabit 2 dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 11.30 e dalle ore 14.00 alle ore 15.00. La Segreteria rimarrà chiusa dal 09 al 20 agosto 2010) **entro le ore 15.00 del giorno 23 agosto 2010**. I cittadini non comunitari regolarmente soggiornanti o residenti in Italia dovranno consegnare documentazione attestante la regolarità del loro soggiorno.

Si ricorda che il candidato deve preventivamente munirsi di dichiarazione di valore del titolo di studio conseguito all'estero, che deve essere rilasciata dalle competenti autorità diplomatiche o consolari. La stessa dichiarazione deve essere completa di informazioni sul sistema di valutazione del titolo nel paese di conseguimento (voto complessivo, voto minimo e massimo conseguibile). L'originale del titolo di studio deve essere corredato da traduzione e legalizzazione della Rappresentanza diplomatica o consolare italiana competente per territorio. La Segreteria consegnerà al candidato una ricevuta attestante l'avvenuta iscrizione alla prova.

Articolo 4 – MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA DI SELEZIONE

4.1 Registrazione

La prova di selezione per l'ammissione al Corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia **avrà luogo il giorno 31 Agosto 2010 presso Fiera Milano Spa, Strada Statale del Sempione, 28, 20017 Rho (MI), Padiglione 16** e consiste in una seduta unica comprensiva di un test a quiz.

La convocazione dei candidati iscritti è fissata alle ore **13.00** e la prova avrà inizio al termine delle operazioni di riconoscimento e registrazione dei candidati presenti.

I candidati saranno ammessi a sostenere la prova previa esibizione dei seguenti documenti:

- un documento di identità in corso di validità;
- **fotocopia** della ricevuta di pagamento della tassa di iscrizione alla prova di ammissione.

Coloro che si presentassero senza i documenti sopra citati non saranno ammessi alla prova.

La copia della ricevuta di pagamento della tassa di iscrizione alla prova di ammissione, consegnata nella fase di riconoscimento dei candidati, non verrà restituita.

Non saranno ammessi alla prova neppure i candidati che si presentassero in aula dopo l'inizio ufficiale della prova (apertura dei plichi) stabilito dal Presidente della Commissione, non assumendo rilevanza alcuna la motivazione giustificativa del ritardo rispetto all'orario fissato per la convocazione.

I candidati disabili, ai sensi della legge 5 febbraio 1992 n. 104, così come modificata dalla legge n.17/1999, dovranno fare esplicita richiesta, in relazione alla propria disabilità, di ausili necessari, nonché di eventuali tempi aggiuntivi per poter sostenere le prove specificate nel presente bando. Tali richieste, corredate di certificazione medica, dovranno essere indirizzate al Responsabile del Procedimento e trasmesse via fax (02.2643.3809), entro e non oltre la scadenza dei termini di presentazione delle domande di iscrizione alla prova di ammissione prevista dal presente bando.

4.2 Contenuto

La prova di selezione consiste in un test a quiz costituito da 100 domande così ripartite:

- 50 domande di logica e problem solving;
- 10 domande di cultura generale;
- 40 domande di carattere scientifico (biologia, chimica, matematica e fisica).

Il 10% delle domande sopra elencate, saranno formulate in lingua inglese.

Il tempo complessivo a disposizione è di 120 minuti.

4.3 Svolgimento

Ad ogni candidato, dopo il riconoscimento da parte della Commissione di Sorveglianza, verrà distribuito un foglio con le istruzioni fondamentali relative allo svolgimento delle prove.

Il candidato, ricevuto dalla Commissione il materiale necessario per lo svolgimento della prova, dovrà seguire le istruzioni della Commissione di Sorveglianza che indicherà esattamente:

- le modalità per assegnare le risposte, e cioè:
 - la risposta deve essere data annerendo (con il pennarello appositamente fornito dalla Commissione) la casella corrispondente alla soluzione prescelta;
 - non sono ammesse correzioni (il candidato, quindi, provveda ad annerire la casella solo quando è sicuro della risposta prescelta);
 - annerire più di una casella equivale ad una risposta omessa;
 - per prendere appunti o fare calcoli e disegni il candidato può utilizzare unicamente gli spazi bianchi del questionario e/o il retro del foglio con le istruzioni;
- lo scadere del tempo a disposizione per la prova (al segnale del Presidente i candidati dovranno immediatamente, pena l'annullamento della prova, sospendere ogni attività e sollevare il pennarello in modo da facilitarne il recupero da parte della Commissione di Sorveglianza);
- le modalità di riconsegna del materiale (si segnala in particolare che l'indebita apposizione di segni di riconoscimento comporta l'annullamento della prova);
- le modalità di uscita dall'aula per casi particolari sotto la vigilanza della Commissione di Sorveglianza.

Ai candidati, durante le prove, non è permesso comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero mettersi in relazione con altri, salvo che con i membri della Commissione di Sorveglianza. I candidati non potranno, altresì, tenere con sé borse o zaini, libri o appunti, vocabolari, carta, penna, telefoni cellulari, calcolatrici e altri strumenti elettronici; chi ne fosse in possesso dovrà depositarli in un luogo che verrà indicato dalla Commissione di Sorveglianza all'inizio della prova. Il candidato che venga trovato in possesso dei suddetti oggetti sarà escluso dalla prova.

La Commissione di Sorveglianza curerà il rispetto delle regole di svolgimento e adotterà eventuali provvedimenti nel caso non fossero osservate tali disposizioni.

Articolo 5 – FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE

Espletate le operazioni concorsuali, verrà compilata la graduatoria con i seguenti criteri:

Valutazione del test a quiz.

Il punteggio totale, ottenuto valutando le risposte come segue:

- 1 punto per ogni risposta esatta
- -0,25 punti per ogni risposta errata
- 0 punti per ogni risposta non data

In caso di parità, prevale in ordine decrescente il punteggio ottenuto dal candidato nella soluzione, rispettivamente, dei quesiti relativi agli argomenti di logica e problem solving, biologia, chimica, fisica e matematica. In caso di ulteriore parità di punteggio è attribuita la priorità al soggetto anagraficamente più giovane.

Le operazioni di correzione automatica e di calcolo della graduatoria numerica saranno svolte da una Società esterna che provvederà, solo dopo la correzione, all'associazione delle schede

anagrafiche ai fogli di risposta, alla presenza del Presidente della Commissione e del Responsabile del Procedimento.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento ai sensi della legge 241 del 1990 e successive modifiche ed integrazioni.

Le graduatorie saranno affisse alla bacheca della Segreteria Studenti entro i termini previsti dalla legge. Tale affissione rappresenterà l'unico mezzo di pubblicità legale. Ogni candidato potrà – a mero titolo conoscitivo – visionare tramite il sito internet dell'Università (www.unisr.it) la propria posizione in graduatoria, utilizzando il codice PIN attribuito in fase di iscrizione alla prova di ammissione.

Saranno ammessi alla fase di immatricolazione al Corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia i candidati che abbiano ottenuto un punteggio superiore al 50° percentile del punteggio massimo ottenuto, intendendosi inoltre che sopra tale soglia il test risulta superato senza OFA (Obblighi Formativi Aggiuntivi).

Articolo 6 – AMMISSIONE ALL'IMMATRICOLAZIONE

I candidati posizionati utilmente in graduatoria, secondo le indicazioni pubblicate ufficialmente dalla Segreteria Studenti, dovranno procedere tramite l'apposita pagina del sito a confermare la volontà di iscriversi. La pagina online sarà accessibile sullo stesso sito Internet di iscrizione alla prova di ammissione, utilizzando gli identificativi codice fiscale e PIN ottenuti in precedenza.

Il form di conferma per l'immatricolazione dovrà essere inviato **entro le ore 15.00 del secondo giorno lavorativo successivo alla pubblicazione della graduatoria unica (la data sarà indicata a margine della graduatoria)**. In caso contrario lo studente viene considerato rinunciatario e decade dal diritto all'immatricolazione, non assumendo rilevanza alcuna la motivazione giustificativa del ritardo.

Il giorno stesso della chiusura dell'invio del form di conferma la Segreteria Studenti provvederà a pubblicare **l'elenco degli aventi diritto**, ossia di coloro che, avendo inviato il form elettronico nei tempi previsti, possono procedere all'immatricolazione secondo l'ordine della graduatoria unica.

Le immatricolazioni saranno aperte dal giorno lavorativo successivo alla pubblicazione dell'elenco degli aventi diritto, per due giorni lavorativi consecutivi, secondo gli orari di sportello della Segreteria Studenti (via Olgettina 58, Milano Palazzo Dibit 2 dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 11.30 e dalle ore 14.00 alle ore 15.00). In caso contrario lo studente viene considerato rinunciatario e decade dal diritto all'immatricolazione, non assumendo rilevanza alcuna la motivazione giustificativa del ritardo, e i relativi posti saranno messi a disposizione degli altri candidati secondo l'ordine della graduatoria del concorso in base alle modalità successivamente indicate.

Articolo 7 – PROCEDURA DI IMMATRICOLAZIONE DEGLI STUDENTI UTILMENTE POSIZIONATI IN GRADUATORIA

7.1 Studenti che si iscrivono per la prima volta all'Università

Dopo l'esposizione delle graduatorie finali, i candidati risultati idonei all'ammissione dovranno presentare i moduli necessari per le pratiche di immatricolazione scaricabili dal sito internet dell'Università (www.unisr.it). La domanda di immatricolazione, dovrà essere accompagnata da:

- **fotocopia** della ricevuta del versamento della prima rata delle tasse e contributi accademici, da effettuare tramite bonifico bancario sul conto corrente 101 intestato a Università Vita-Salute San Raffaele, presso Banca Popolare di Milano, agenzia 471, via Olgettina 60, 20132 Milano; ABI 05584, CAB 01680, CIN R, **IBAN IT24 R 05584 01680 000000000101**;
- diploma originale di maturità o certificato semplice di conseguita maturità con indicazione del voto;
- fotocopia completa della carta di identità;
- 4 fotografie formato tessera firmate sul retro;
- fotocopia completa del tesserino riportante il codice fiscale;

- informativa sulla tutela dei dati personali, come previsto dall'articolo 13 del Decreto legislativo 30/06/2003 n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali"), sottoscritta dallo studente.

La citata documentazione deve essere consegnata personalmente dall'interessato o da terzi con delega.

7.2 Studenti provenienti da altri corsi dell'Università Vita-Salute San Raffaele

Il candidato ammesso, proveniente da altri corsi di studio dell'Università Vita-Salute San Raffaele, dovrà presentare presso la Segreteria Studenti:

- domanda di passaggio di corso e contestuale domanda di proseguimento degli studi;
- libretto universitario;
- tesserino magnetico di riconoscimento;
- eventuale richiesta di riconoscimento/convalida della carriera pregressa;
- **fotocopia** della ricevuta del versamento della prima rata delle tasse e contributi accademici, da effettuare tramite bonifico bancario sul conto corrente 101 intestato a Università Vita-Salute San Raffaele, presso Banca Popolare di Milano, agenzia 471, via Olgettina 60, 20132 Milano ABI 05584, CAB 01680, CIN R, **IBAN IT24 R 05584 01680 000000000101**.

La citata documentazione deve essere consegnata personalmente dall'interessato o da terzi con delega.

7.3 Studenti che provengono da altre Università o studenti rinunciatari

I candidati ammessi già iscritti a Corsi di Laurea o di Diploma presso altre Università dovranno, prima di effettuare l'iscrizione, provvedere al ritiro del nulla osta presso la Segreteria Studenti dell'Università Vita-Salute San Raffaele attestante l'avvenuto superamento della prova, ed inoltrare domanda di trasferimento all'Università di provenienza. Gli studenti possono, invece del trasferimento, presentare (sempre prima di effettuare l'iscrizione) presso l'Università di provenienza, la domanda di rinuncia agli studi compiuti (prestando particolare attenzione alle norme che regolano la rinuncia stessa).

Il candidato ammesso dovrà poi presentare in Segreteria Studenti la domanda di iscrizione accompagnata da:

- **copia della domanda di trasferimento o di rinuncia inoltrata all'Università di provenienza;**
- **fotocopia** della ricevuta del versamento della prima rata delle tasse e contributi accademici, da effettuare tramite bonifico bancario sul conto corrente 101 intestato a Università Vita-Salute San Raffaele, presso Banca Popolare di Milano, agenzia 471, via Olgettina 60, 20132 Milano ABI 05584, CAB 01680, CIN R, **IBAN IT24 R 05584 01680 000000000101;**
- fotocopia completa della carta di identità;
- 4 fotografie formato tessera firmate sul retro;
- fotocopia completa del tesserino riportante il codice fiscale;
- informativa sulla tutela dei dati personali, come previsto dall'articolo 13 del Decreto legislativo 30/06/03 n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali"), sottoscritta dallo studente;
- eventuale richiesta di riconoscimento/convalida della carriera pregressa

La citata documentazione deve essere consegnata personalmente dall'interessato o da terzi con delega.

Si rammenta che l'iscrizione di un candidato non deve essere contraria all'articolo 142 del T.U. sull'istruzione superiore che sancisce il divieto di contemporanea iscrizione a diverse Università e/o corsi di studio.

Articolo 8 – RECUPERO POSTI

Il giorno lavorativo successivo al termine delle immatricolazioni degli aventi diritto, verrà affisso alla bacheca della Segreteria Studenti un avviso indicante il numero dei posti ancora disponibili, che potranno essere coperti attraverso la procedura di recupero posti, qui di seguito descritta, e la data di scadenza della procedura di recupero. Tale affissione rappresenterà

l'unico mezzo di pubblicità legale. È prevista, a mero titolo conoscitivo, la pubblicazione dell'avviso sul sito internet dell'Università (www.unisr.it), accessibile ai candidati attraverso il codice PIN assegnato in fase di iscrizione alla prova.

8.1 Procedura di recupero posti

A partire dalla stessa data della pubblicazione dei posti disponibili, la Segreteria procederà a riaprire la graduatoria indicando coloro che sono ammessi all'immatricolazione secondo l'ordine dell'elenco degli aventi diritto di cui all'articolo 6 del presente Bando.

L'elenco degli ammessi sarà pubblicato nella bacheca della Segreteria Studenti; tale affissione rappresenterà l'unico mezzo di pubblicità legale. È prevista, a mero titolo conoscitivo, la pubblicazione dell'avviso sul sito internet dell'Università (www.unisr.it), accessibile ai candidati attraverso il codice PIN assegnato in fase di iscrizione alla prova.

L'immatricolazione dovrà perentoriamente essere perfezionata entro le ore 15.00 del secondo giorno lavorativo successivo alla riapertura della graduatoria (tale giorno sarà indicato a margine della graduatoria degli aventi diritto). In caso contrario lo studente viene considerato rinunciatario e decade dal diritto all'immatricolazione, non assumendo rilevanza alcuna la motivazione giustificativa del ritardo.

La procedura di recupero posti verrà reiterata fino alla copertura dei posti disponibili.

Articolo 9 – CONTINGENTE DELLE MATRICOLE NON COMUNITARIE RESIDENTI ALL'ESTERO

Le norme per l'ammissione (termini e modalità di presentazione della domanda di ammissione, requisiti per accedere alle università italiane, ecc.) sono definite dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca con apposita nota (per l'anno accademico 2010/2011 vedasi Nota Ministeriale del 16 maggio 2008, Prot. N° 1291).

Articolo 10 – DETERMINAZIONE DEI POSTI DA METTERE A CONCORSO

Gli studenti non comunitari residenti all'estero che intendono immatricolarsi al Corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia concorrono sullo specifico contingente loro riservato, che per l'anno accademico 2010/2011 è fissato in n°2 posti.

La disponibilità dei posti di cui sopra è sottoposta alla condizione dell'approvazione da parte del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca.

Articolo 11 – PROVA DI CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA

Gli studenti non comunitari residenti all'estero devono obbligatoriamente sostenere la prova di conoscenza della lingua italiana, salvo i casi di esonero previsti dalla Nota Ministeriale del 16 maggio 2008, Prot. N° 1291, che si terrà il giorno 30 agosto 2010 alle ore 9.30, presso la sede dell'Università Vita-Salute San Raffaele, via Olgettina 58, 20132 Milano.

I candidati dovranno presentarsi muniti del passaporto con lo specifico visto d'ingresso "per motivi di studio" e del permesso di soggiorno, ovvero della ricevuta rilasciata dalla competente questura attestante l'avvenuto deposito della richiesta di permesso. In quest'ultimo caso il candidato è ammesso alle prove con riserva in attesa del rilascio del prescritto permesso di soggiorno. Non verranno ammessi a sostenere la prova, nemmeno con riserva, coloro che presentino un permesso di tipologia o durata differenti da quelle previste dalla Nota Ministeriale del 16 maggio 2008, Prot. N° 1291.

Non potranno essere ammessi alla prova di selezione i candidati che non abbiano superato la prova di conoscenza della lingua italiana.

L'iscrizione alla prova (compresa la quota di iscrizione) e le modalità di svolgimento, la formulazione delle graduatorie, le procedure per il recupero dei posti disponibili sono le stesse previste per i candidati italiani ed equiparati e descritte negli articoli precedenti.

Articolo 12 – TASSE E CONTRIBUTI

L'importo complessivo per l'anno accademico 2010/2011 per coloro che si iscrivono al primo anno di corso è pari ad euro 11.000,00, suddiviso in tre rate: prima rata da versare all'atto dell'immatricolazione di euro 3.700,00; seconda rata da versare entro il 31 gennaio 2011 di euro 3.650,00; terza rata da versare entro il 31 marzo 2011 di euro 3.650,00.

Articolo 13 - VARIE

Per tutto quanto non previsto nel presente Bando si rinvia, per quanto compatibile, alle norme vigenti in materia.

Ai sensi della legge n. 241 del 7 agosto 1990 (e successive modifiche) Responsabile del Procedimento concorsuale viene nominato il dott. Uber Delvecchio.

La Commissione per le prove di ammissione è stata nominata con delibera del Consiglio di Facoltà di Medicina e Chirurgia del 17 marzo 2010 e sarà presieduta dal prof. Massimo Clementi.

Il presente bando sarà affisso alla bacheca della Segreteria Studenti.