



Università Vita-Salute San Raffaele

DECRETO RETTORALE N.4126

IL RETTORE

- Vista la Legge 2 agosto 1999, n. 264
- Visto il Decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 22 ottobre 2004, n. 270
- Vista la Nota Ministeriale Prot. N° 7802 del 24 marzo 2014 e successive modifiche
- Vista la Delibera del Consiglio di Facoltà di Medicina e Chirurgia del 30 aprile 2014
- Viste le Delibere del Consiglio di Amministrazione del 17 dicembre 2013 e del 23 maggio 2014

DECRETA

per l'Anno Accademico 2014/2015 l'attivazione delle procedure per l'accesso al Corso di Laurea in **Biotechnologie Mediche e Farmaceutiche** le cui modalità di svolgimento sono disciplinate dalle disposizioni contenute nel presente bando.

Milano, 5 giugno 2014

Il Rettore
(Prof. Alessandro Del Maschio)

UNIVERSITA' VITA-SALUTE SAN RAFFAELE

BANDO PER L'AMMISSIONE AL CORSO DI LAUREA IN **BIOTECNOLOGIE MEDICHE E FARMACEUTICHE** (di cui alla **CLASSE L-2, classe delle lauree in Biotecnologie**) ANNO ACCADEMICO 2014/2015

Articolo 1 – POSTI DISPONIBILI

L'ammissione al Corso di Laurea in Biotecnologie Mediche e Farmaceutiche (di cui alla CLASSE L-2, classe delle lauree in Biotecnologie) è regolata da una selezione sulla base del numero di posti disponibili.

Il numero di posti disponibili, per l'anno accademico 2014/2015, è determinato in **60** posti, previa approvazione degli organi competenti.

Articolo 2 – AMMISSIONE DEGLI STUDENTI ITALIANI, CITTADINI DEI PAESI DELL'UNIONE EUROPEA E DEGLI STUDENTI STRANIERI AD ESSI EQUIPARATI

Sono ammessi alla selezione, a parità di condizioni, gli studenti cittadini italiani, cittadini comunitari ed equiparati e cittadini non comunitari di cui alla Nota Ministeriale Prot. N° 7802 del 24 marzo 2014 pubblicata sul sito <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>.

Costituisce titolo di ammissione al Corso di Studio il Diploma rilasciato da un istituto di istruzione secondaria superiore di durata quinquennale (Legge 11 dicembre 1969 n. 910, art. 1).

Per l'ammissione di coloro che sono in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo ai sensi delle leggi vigenti, si rimanda alla Nota Ministeriale Prot. N° 7802 del 24 marzo 2014 pubblicata sul sito <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>.

Articolo 3 – MODALITA' DI AMMISSIONE E VALUTAZIONE CURRICULARE

I candidati sono ammessi fino a copertura dei posti disponibili (60) e comunque **entro e non oltre le ore 11.30 del 15 settembre 2014**. Nel caso i candidati eccedano i posti disponibili, verrà redatta una graduatoria di merito sulla base dei criteri esposti nell'art. 4.

Per i candidati che si immatricolano è prevista una valutazione delle carriere, affidata ad un'apposita commissione giudicatrice, che permetterà di individuare eventuali obblighi formativi aggiuntivi (OFA) da assolvere entro il primo anno di corso.

Le domande di ammissione devono essere presentate esclusivamente attraverso l'apposita procedura online a partire dal **14 luglio 2014** collegandosi al sito Internet di Ateneo www.univr.it.

I cittadini italiani alla domanda di ammissione online devono allegare i seguenti files in pdf:

- Fotocopia completa di un documento di identità in corso di validità.
- autocertificazione di conseguita maturità con indicazione del voto rilasciato dall'Istituto superiore di provenienza (Modulo scaricabile dal sito);
- diploma originale di istruzione secondaria di secondo grado con indicazione del voto, munito di traduzione legalizzata e dichiarazione di valore (**per gli studenti in possesso di titoli di studio stranieri**);
- fotocopia completa della carta di identità o del passaporto
- Informativa sulla tutela dei dati personali, come previsto dall'articolo 13 del Decreto legislativo 30/06/2003 n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali"), sottoscritta dal candidato (Informativa disponibile online).

I cittadini comunitari ovunque residenti ed equiparati, i cittadini non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia e i cittadini italiani con titolo conseguito all'estero alla domanda di ammissione devono allegare:

- Fotocopia autentica del titolo conseguito presso la Scuola superiore che consente in loco il proseguimento degli studi universitari nel livello successivo legalizzato dalla Rappresentanza italiana competente per territorio, munito di "dichiarazione di valore in loco" a cura della stessa e corredato di traduzione in lingua italiana.
- Informativa sulla tutela dei dati personali, come previsto dall'articolo 13 del Decreto legislativo 30/06/2003 n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali"), sottoscritta dal candidato (Informativa disponibile online).
- Copia del permesso di soggiorno per i cittadini non comunitari regolarmente soggiornanti.

Si precisa che tutta la documentazione presentata in originale in lingua diversa dall'italiano deve essere corredata di traduzione legalizzata.

Articolo 4 – IMMATRICOLAZIONE DEI CANDIDATI E DOCUMENTAZIONE NECESSARIA

I candidati possono richiedere l'ammissione al Corso di Laurea in Biotecnologie mediche e farmaceutiche secondo le modalità indicate nel precedente art.3 e comunque **entro e non oltre le ore 11.30 del 15 settembre 2014.**

Nel caso le richieste di ammissione eccedano il numero di posti assegnabili, verrà redatta una graduatoria di merito sulla base del voto conseguito all'Esame di Stato di Scuola Secondaria Superiore. In caso di parità di voto verrà data precedenza al candidato anagraficamente più giovane.

La graduatoria dei candidati ammessi sarà pubblicata sul sito internet dell'Università (www.unisr.it) allo scadere del periodo temporale previsto per le iscrizioni online, ed entro i termini di legge.

Qualora, alla scadenza del 15 settembre 2014, il numero di candidati sia inferiore ai posti disponibili, si procederà alla pubblicazione dell'elenco degli ammessi sul sito internet dell'Università (www.unisr.it) allo scadere del periodo temporale previsto per le iscrizioni online, ed entro i termini di legge.

I candidati risultati ammissibili potranno procedere entro 2 giorni dalla pubblicazione dell'ammissibilità all'Immatricolazione online: durante la fase di Immatricolazione ciascun candidato dovrà prenotare tramite il Calendario online un appuntamento in Segreteria Studenti per il perfezionamento del processo di Immatricolazione.

Il perfezionamento dell'Immatricolazione dovrà avvenire entro il 5° giorno lavorativo successivo all'Immatricolazione online: nel caso un candidato non provvedesse all'Immatricolazione online entro i 2 giorni o non perfezionasse l'Immatricolazione entro il 5° giorno lavorativo successivo verrà considerato rinunciatario e decadrà dal diritto all'immatricolazione non assumendo rilevanza alcuna la motivazione giustificativa del ritardo.

I candidati nel giorno e nell'ora prenotati online devono presentare la documentazione sotto riportata presso lo sportello della Segreteria Studenti (via Olgettina, 58 - Milano Palazzo Dibit 2 piano -1; orari da consultare sul sito <http://www.unisr.it/view.asp?id=49>).

Articolo 5 – PERFEZIONAMENTO DELL'IMMATRICOLAZIONE E DOCUMENTAZIONE NECESSARIA

5.1 Studenti che si iscrivono per la prima volta all'Università

I candidati che hanno provveduto all'Immatricolazione online dovranno presentarsi in Segreteria Studenti nel giorno e nell'ora prenotati nel Calendario appuntamenti online con la seguente documentazione:

- **domanda di immatricolazione** scaricabile dal sito al termine della procedura di immatricolazione online;

- **fotocopia** della ricevuta del versamento della prima rata delle tasse e contributi accademici, da effettuare tramite bollettino MAV online, scaricabile dal sito al termine della procedura di Immatricolazione online;
- 2 fotografie formato tessera firmate sul retro;
- fotocopia completa del tesserino riportante il codice fiscale;
- permesso di soggiorno (solo cittadini non comunitari);
- informativa sulla tutela dei dati personali, come previsto dall'articolo 13 del Decreto legislativo 30/06/2003 n.196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali"), sottoscritta dallo studente (Modulo scaricabile dal sito).

La citata documentazione deve essere consegnata personalmente dall'interessato o da terzi con delega (Modulo scaricabile dal sito). Non vengono accettate domande inviate via fax e/o per posta.

5.2 Studenti provenienti da altri corsi dell'Università Vita-Salute San Raffaele

Il candidato ammesso sulla base dei criteri esposti nell'art. 4 e proveniente da altri corsi di studio dell'Università Vita-Salute San Raffaele, dovrà presentarsi direttamente presso la Segreteria Studenti nei limiti temporali stabiliti con i seguenti documenti:

- domanda di passaggio di corso e contestuale domanda di proseguimento degli studi (Modulo disponibile nell'Intranet studenti);
- tesserino magnetico di riconoscimento (Badge);
- eventuale richiesta di riconoscimento/convalida della carriera pregressa (Modulo scaricabile dall'Intranet studenti);
- informativa sulla tutela dei dati personali, come previsto dall'articolo 13 del Decreto legislativo 30/06/2003 n.196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali"), sottoscritta dallo studente (Modulo scaricabile dal sito).

Una volta presentata in Segreteria Studenti la documentazione sopra citata, al candidato verranno dati gli estremi per effettuare il pagamento della prima rata di iscrizione al nuovo Corso di Laurea nonché la tempistica per effettuare il pagamento.

La citata documentazione deve essere consegnata personalmente dall'interessato o da terzi con delega. Non vengono accettate domande inviate via fax e/o per posta.

5.3 Studenti che provengono da altre Università e studenti rinunciatari

I candidati ammessi sulla base dei criteri esposti nell'art. 4 e già iscritti a Corsi di Laurea o di Diploma presso altre Università dovranno, prima di effettuare l'iscrizione, provvedere al ritiro del **Nulla osta** (Modulo di richiesta online) attestante l'avvenuto superamento della prova ed inoltrare domanda di trasferimento all'Università di provenienza. Gli studenti possono, invece del trasferimento, presentare (sempre prima di effettuare l'iscrizione) presso l'Università di provenienza, la domanda di rinuncia agli studi compiuti (prestando particolare attenzione alle norme che regolano la rinuncia stessa).

Il candidato ammesso dovrà procedere contestualmente alla prassi sopra descritta, all'Immatricolazione online e dovrà presentarsi in Segreteria Studenti nel giorno e nell'ora prenotati nel Calendario appuntamenti online con la seguente documentazione:

- **domanda di immatricolazione** scaricabile dal sito al termine della procedura di immatricolazione online;
- **fotocopia** della ricevuta del versamento della prima rata delle tasse e contributi accademici, da effettuare tramite bollettino MAV online, scaricabile dal sito al termine della procedura di Immatricolazione online;
- **copia della domanda di trasferimento o di rinuncia inoltrata all'Università di provenienza;**
- 2 fotografie formato tessera firmate sul retro;
- fotocopia completa del tesserino riportante il codice fiscale;

- informativa sulla tutela dei dati personali, come previsto dall'articolo 13 del Decreto legislativo 30/06/2003 n.196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali"), sottoscritta dallo studente (Modulo scaricabile dal sito).

L'eventuale richiesta di valutazione carriera pregressa potrà essere presentata **solo dopo** il perfezionamento dell'iscrizione, scaricando il Modulo disponibile nell'Intranet studenti e consegnandolo in Segreteria Studenti durante gli orari di apertura (<http://www.unisr.it/view.asp?id=49>) **completo di tutti gli allegati richiesti** e della Marca da Bollo prevista. Per la consegna del Modulo di Valutazione carriera pregressa non è necessario fissare un appuntamento.

La citata documentazione deve essere consegnata personalmente dall'interessato o da terzi con delega (Modulo scaricabile dal sito).

Si rammenta che l'iscrizione di un candidato non deve essere contraria all'articolo 142 del T.U. sull'istruzione superiore che sancisce il divieto di contemporanea iscrizione a diverse Università e/o corsi di studio.

Tutti i candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero devono anche allegare:

- Originale del titolo di studio corredato di traduzione e legalizzazione della rappresentanza diplomatica o consolare italiana competente per territorio;
- Dichiarazione di valore del titolo di studio conseguito all'estero, che deve essere rilasciata dalle competenti autorità diplomatiche o consolari. La stessa dichiarazione deve essere completa di informazioni sul sistema di valutazione del titolo nel paese di conseguimento (voto complessivo, voto minimo e massimo conseguibile);
- Copia del permesso di soggiorno per i cittadini non comunitari regolarmente soggiornanti.

Gli aventi diritto potranno avvalersi delle disposizioni previste dal Decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n° 445 in materia di dichiarazioni sostitutive, utilizzando i Moduli di autocertificazione disponibili sul sito www.unisr.it.

Si segnala che dal 1 gennaio 2012, secondo quanto disposto dall'art. 15, comma 1 della Legge del 12 novembre 2011, n° 183, sono entrate in vigore le seguenti modifiche alla disciplina dei certificati e delle dichiarazioni sostitutive contenuta nel Decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n° 445: "Le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide ed utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Nei rapporti con gli organi della Pubblica Amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli artt.46 e 47".

Articolo 6 – TASSE E CONTRIBUTI

L'importo complessivo per l'anno accademico 2014/2015 è pari ad euro 6.340,00, suddiviso in tre rate: prima rata da versare all'atto dell'immatricolazione di euro 2.240,00; seconda rata da versare entro il 31 gennaio 2015 di euro 2.100,00; terza rata da versare entro il 31 marzo 2015 di euro 2.000,00.

Si precisa che gli importi indicati sono comprensivi della tassa regionale per il diritto allo studio (140,00 euro) annualmente stabilita dalla Regione Lombardia. Eventuali variazioni di tale importo verranno comunicati a valle della relativa delibera regionale.

Articolo 7 - VARIE

Per tutto quanto non previsto nel presente Bando si rinvia, per quanto compatibile, alle norme vigenti in materia.

Ai sensi della legge n. 241 del 7 agosto 1990 (e successive modifiche) responsabile del procedimento concorsuale viene nominato il dott. Uber Delvecchio. **Eventuali richieste di accesso agli atti concorsuali dovranno essere inviate tramite e-mail all'indirizzo**

ammissioni@univr.it, con la dicitura "All'attenzione del Responsabile del Procedimento"

La Commissione valutatrice è stata nominata con delibera del Consiglio di Facoltà di Medicina del 30 aprile 2014 e sarà presieduta dal prof. Giorgio Casari. Il presente bando sarà pubblicato sull'Albo online di Ateneo (<http://www.univr.it/view.asp?id=7208>).