

DECRETO RETTORALE N. 4663

Procedura selettiva per la copertura di un posto di Professore Universitario di ruolo - prima fascia - da coprire mediante chiamata ai sensi dell'art. 18, comma 1, Legge 240/2010.

IL RETTORE

Visto il D. Luogotenenziale n. 660 del 31/08/1945 così come integrato e modificato con legge n. 106 del 15 aprile 2004;

Visto lo Statuto dell'Università Vita-Salute San Raffaele approvato con Decreto del Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica in data 2 agosto 1996 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa e ss.mm;

Vista la Legge n. 240 del 30.12.2010;

Visto il Decreto Rettoriale n. 3462 del 25 luglio 2011, di emanazione del regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia in attuazione dell'art.18 della legge 240/2010 come modificato dal Decreto Rettoriale n. 3985 del 03 dicembre 2013, dal Decreto Rettoriale 4041 del 21 febbraio 2014 e dal Decreto Rettoriale n. 4176 del 14 luglio 2014;

Visto il Decreto Legge 9 febbraio 2012 n. 5 convertito, con modificazioni, in legge 4 aprile 2012, n. 35;

Visto il Decreto Rettoriale n. 2798 del 11 febbraio 2010 con cui è stato emanato il Regolamento sui procedimenti amministrativi dell'Università Vita-Salute San Raffaele, come aggiornato dal Decreto Rettoriale n. 3733 del 18 marzo 2013;

Visto il Decreto-Legge del 24 giugno 2014, n. 90 convertito con modificazioni dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114;

Visto il D.M. del 30 ottobre 2015, n. 855 riguardante la rideterminazione dei macrosettori e dei settori concorsuali;

Visto la delibera del Consiglio di Facoltà di Psicologia del 25 novembre 2014;

Visto la delibera del Consiglio di Amministrazione del 14 dicembre 2015;

DECRETA

ART. 1

Procedure selettive

E' indetta la sotto indicata procedura selettiva per la copertura di un posto di professore universitario, di prima fascia da coprire mediante chiamata ai sensi dell'art.18, comma 1, Legge 240/2010 presso la Facoltà sotto indicata dell'Università Vita-Salute San Raffaele di Milano:

FACOLTA' DI PSICOLOGIA n. 1 posto

Macrosettore: 11/E – Psicologia.

(In lingua inglese: Group of Academic Recruitment Fields: 11/E – Psychology)

Settore Concorsuale: 11/E1 – Psicologia generale, psicobiologia e psicometria

(In lingua inglese: Academic Recruitment Field: 11/E1 – General psychology, psychobiology and psychometrics)

Profilo: Settore Scientifico-Disciplinare M-PSI/01 – Psicologia generale

(In lingua inglese: Profile: Academic Discipline M-PSI/01 – General psychology)

N. 1 POSTO

Elementi di qualificazione didattica e scientifica

Formazione in psicologia cognitiva e sperimentale con specifica esperienza negli studi di visione e percezione e nell'analisi di dati di neuroimmagine e neuroscienze cliniche. Il candidato deve aver ricoperto ruoli direttivi in programmi di corsi di studio in psicologia e di ricerca a livello nazionale e internazionale. Riportare una estesa produzione scientifica su riviste internazionali peer-reviewed di primo livello nel settore. Deve avere esperienza di didattica in lingua inglese e in lingua italiana. Dimostrare di aver conseguito con successo il finanziamento di progetti di ricerca di livello internazionale, e attribuzioni di responsabilità in progetti internazionali/Europei. Documentare esperienza nella supervisione di progetti di ricerca con laureandi, dottorandi e post-dottorati. Ottenimento di riconoscimenti di prestigio nel proprio settore (partecipazione a comitati editoriali, premi, ecc.).

Specifiche funzioni che il professore dovrà svolgere

Il docente dovrà svolgere attività didattica e copertura degli insegnamenti nel SSD secondo quanto previsto dalla normativa nazionale vigente dei professori ordinari e secondo le esigenze di copertura dell'offerta didattica che saranno stabilite dalla Facoltà, incluso lo svolgimento di attività didattica post-lauream con riferimento alle Scuole di Specializzazione e ai Dottorati di Ricerca. Promozione, organizzazione, direzione e svolgimento di attività di ricerca scientifica nell'ambito del SSD. Eventuali funzioni assistenziali saranno svolte nella struttura sanitaria convenzionata presso la quale si svolge la formazione.

Numero massimo di pubblicazioni che saranno valutate per ciascun candidato: 40

In caso di superamento del limite massimo di pubblicazioni, la Commissione Giudicatrice valuterà le stesse secondo l'ordine indicato nell'elenco, fino alla concorrenza del limite stabilito.

Sede di servizio: Milano

Trattamento Economico e Previdenziale: Sarà applicato il trattamento economico e previdenziale previsto dalle leggi che ne regolano la materia.

Diritti e Doveri dei docenti: Come previsti dalle vigenti disposizioni di legge in materia di stato giuridico del personale docente.

ART. 2

Requisiti soggettivi per l'ammissione alle procedure

Al procedimento per la chiamata possono partecipare:

- a) candidati che abbiano conseguito l'abilitazione scientifica nazionale ai sensi dell'art. 16 della legge 240/2010 per il settore concorsuale ovvero per uno dei settori concorsuali ricompresi nel medesimo macrosettore e per le funzioni oggetto del procedimento, ovvero per funzioni superiori purché non già titolari delle medesime funzioni superiori;

- b) candidati che abbiano conseguito l' idoneità ai sensi della Legge 210/1998 per la fascia corrispondente a quella per la quale viene emanato il bando, limitatamente al periodo di durata della stessa;
- c) professori già in servizio presso altri Atenei nella fascia corrispondente a quella per la quale viene bandita la selezione;
- d) studiosi stabilmente impegnati all'estero in attività di ricerca o insegnamento a livello universitario in posizione di livello pari a quelle oggetto del bando, sulla base di tabelle di corrispondenza definite dal Ministero.

I requisiti per ottenere l'ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

Non possono partecipare alla selezione:

- 1) coloro che siano esclusi dal godimento dei diritti civili e politici;
- 2) coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- 3) coloro che siano stati dichiarati decaduti da altro impiego statale, ai sensi dell'art. 127 lettera d) del D.P.R. 10/1/1957, n.3.
- 4) coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, ovvero un rapporto di coniugio, con un professore appartenente alla Facoltà che effettua la chiamata ovvero con il rettore, il direttore generale o un componente del consiglio di amministrazione dell'ateneo.

Questa Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

ART. 3 Modalità di partecipazione

La documentazione di partecipazione dovrà essere consegnata **entro e non oltre il termine del trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione** dell'avviso di emissione del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, esclusivamente secondo una delle modalità di seguito descritte;

- **mediante consegna a mano**, unitamente alla fotocopia del codice fiscale e di un documento di identità in corso di validità, alla **Direzione Affari Generali e Legali dell'Università Vita-Salute San Raffaele**, Via Olgettina, 58, Milano, *dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 14.00*;

- **a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento**, unitamente alla fotocopia del codice fiscale e di un documento di identità in corso di validità, indirizzata al **Rettore dell'Università Vita-Salute San Raffaele**, Via Olgettina, 58, 20132, Milano. In caso di spedizione tramite il servizio postale, per il rispetto dei termini, fanno fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante;

- **a mezzo PEC**, come specificato all'art. 7 del presente bando.

Qualora il termine di scadenza indicato cada in giorno festivo, la scadenza è posticipata al primo giorno lavorativo successivo.

Non saranno prese in considerazione le domande di partecipazione, i titoli e le pubblicazioni presentati o spediti oltre il termine stabilito dal presente bando.

Fatto salvo quanto previsto in via specifica all'art.7 per quanto attiene la presentazione a mezzo PEC, la documentazione di partecipazione **dovrà essere posta in unico plico**, chiuso e sigillato, **contenente al suo interno tre buste** recanti le seguenti diciture: "A) Domanda di partecipazione", "B) Titoli", "C) Pubblicazioni".

Al fine di preservare la trasparenza della procedura, ed in particolar di garantire l'integrità dei plichi sino alla loro formale apertura da parte della Commissione, **sia il plico che le buste dovranno riportare al loro esterno, a pena di esclusione:**

- la dicitura "*procedura di selezione per Professore Universitario di prima fascia*";
- la sigla ed il titolo del settore concorsuale;
- il profilo, e la Facoltà di riferimento della procedura alla quale l'interessato intende partecipare;
- il cognome, nome e indirizzo del candidato.

Coloro che intendono partecipare a più selezioni devono presentare plichi distinti per ciascuna di esse, completi di ogni documento allegato e delle relative buste interne (domanda di partecipazione, titoli e pubblicazioni).

Le dichiarazioni formulate nella documentazione di partecipazione sono da ritenersi rilasciate ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni solo per i candidati aventi titolo all'utilizzazione delle forme di semplificazione delle certificazioni amministrative consentite dal citato Decreto.

Si segnala che dal 1° gennaio 2012 sono entrate in vigore le modifiche, introdotte con l'articolo 15, comma 1, della legge 12 novembre 2011, n. 183, alla disciplina dei certificati e delle dichiarazioni sostitutive contenuta nel testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa di cui al DPR 445/2000: "Le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47".

L'Università quindi non può più richiedere né accettare certificati rilasciati da amministrazioni pubbliche o da gestori di pubblici servizi.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Per i candidati stranieri che non hanno titolo all'utilizzazione delle forme di semplificazione delle certificazioni amministrative consentite dal DPR n. 445/2000 gli stati, le qualità personali e i fatti sono documentati mediante certificati o attestazioni rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero, corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale.

I certificati o attestati in lingua diversa da quella italiana, francese, inglese, tedesca e spagnola, devono essere accompagnati, a pena di mancata valutazione degli stessi, da una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

ART. 4

Busta A) Domanda di partecipazione

La busta "A) Domanda di partecipazione", dovrà contenere la domanda di partecipazione alla procedura di selezione, redatta in carta semplice, secondo il modello allegato (allegato A) al presente Decreto Rettorale, e debitamente sottoscritta dal candidato **a pena di esclusione.**

Nella domanda i candidati dovranno chiaramente indicare il proprio cognome e nome, data e luogo di nascita e codice fiscale.

La domanda del candidato, deve contenere le indicazioni necessarie ad individuare in modo univoco la Facoltà, la qualifica, il settore concorsuale ed il settore scientifico-

disciplinare, di riferimento della procedura alla quale il candidato intende essere ammesso.

Tutti i candidati devono inoltre dichiarare sotto la propria responsabilità:

- 1) la cittadinanza posseduta (sono equiparati ai cittadini dello Stato Italiano gli Italiani non appartenenti alla Repubblica);
- 2) di non aver riportato condanne penali o le eventuali condanne riportate, indicando gli estremi delle relative sentenze e gli eventuali procedimenti penali pendenti a loro carico;
- 3) di essere iscritti nelle liste elettorali, precisandone il Comune ed indicando eventualmente i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle medesime;
- 4) l'attuale posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 5) di non essere stati destituiti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127 lettera d) del D.P.R. 10/01/1957, n.3;
- 6) Di appartenere ad una delle seguenti categorie:
 - candidati che abbiano conseguito l'abilitazione scientifica nazionale ai sensi dell'art. 16 della legge 240/2010 per il settore concorsuale ovvero per uno dei settori concorsuali ricompresi nel medesimo macrosettore e per le funzioni oggetto del procedimento, ovvero per funzioni superiori purché non già titolari delle medesime funzioni superiori;
 - candidati che abbiano conseguito l'idoneità ai sensi della Legge 210/1998 per la fascia corrispondente a quella per la quale viene emanato il bando, limitatamente al periodo di durata della stessa;
 - professori già in servizio presso altri Atenei nella fascia corrispondente a quella per la quale viene bandita la selezione;
 - studiosi stabilmente impegnati all'estero in attività di ricerca o insegnamento a livello universitario in posizione di livello pari a quelle oggetto del bando, sulla base di tabelle di corrispondenza definite dal Ministero.

I cittadini stranieri devono dichiarare altresì di avere adeguata conoscenza della lingua italiana e di godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento, nonché indicare lo stato di appartenenza.

Nella domanda deve essere indicato il recapito che il candidato elegge ai fini della selezione, l'indirizzo di posta elettronica o, qualora posseduta, di posta elettronica certificata (PEC).

Ogni eventuale variazione del recapito e dell'indirizzo di posta elettronica/posta elettronica certificata deve essere tempestivamente comunicata all'Ufficio cui è stata indirizzata l'istanza di partecipazione.

L'Amministrazione universitaria non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario e per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda. L'Amministrazione universitaria, inoltre, non assume alcuna responsabilità per eventuale mancato oppure tardivo recapito delle comunicazioni relative alla procedura di valutazione comparativa per cause non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa, ma a disguidi postali o telegrafici, a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Alla domanda di partecipazione alla procedura, formulata secondo lo schema, di cui all'allegato "A", dovrà essere allegata la fotocopia di un valido documento di riconoscimento.

Le dichiarazioni formulate nella domanda sono da ritenersi rilasciate ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e successive

modificazioni ed integrazioni solo per i candidati aventi titolo all'utilizzazione delle forme di semplificazione delle certificazioni amministrative consentite dal citato Decreto.

ART. 5 **Busta B) Titoli**

La busta "B) Titoli", dovrà contenere:

- a) curriculum della propria attività scientifica e didattica nonché curriculum dell'attività clinico assistenziale per i Settori Scientifico Disciplinari per i quali è richiesto. Il Curriculum, debitamente datato e firmato, dovrà contenere la dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00 e successive modificazioni e integrazioni, attestante il possesso di quanto dichiarato nel curriculum stesso e di tutti i titoli in esso riportati (utilizzando l'allegato B). Le dichiarazioni formulate nel curriculum sono da ritenersi rilasciate ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni solo per i candidati aventi titolo all'utilizzazione delle forme di semplificazione delle certificazioni amministrative consentite dal citato Decreto;
- b) La fotocopia di un valido documento di riconoscimento e del codice fiscale;
- c) titoli ritenuti utili ai fini della selezione e relativo elenco datato e firmato. I titoli che il candidato deve o intende presentare devono essere prodotti in originale o copia autentica, tenuto conto di quanto stabilito dal precedente articolo 3 e devono essere esclusivamente autocertificati se rilasciati da una pubblica amministrazione. Per i cittadini dell'Unione Europea e per i candidati stranieri aventi titolo ai sensi della normativa vigente, l'autenticità della copia può essere asseverata mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione o dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui agli art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni e integrazioni, in base all'allegato B;
- d) Per i candidati che presentano i requisiti di cui all'art.2, lettera c) è richiesta una dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/00, utilizzando il modello allegato "B", riguardante l'attività di servizio presso l'Università o Amministrazione di appartenenza;
- e) Elenco di quanto materialmente inserito nelle tre buste.

ART. 6 **Busta C) Pubblicazioni**

Nella "busta C pubblicazioni" dovranno essere inserite:

- a) le pubblicazioni che i candidati intendono presentare ai fini della selezione entro il numero massimo previsto dall'art. 1 del bando; le medesime devono essere numerate in ordine progressivo.
- b) elenco numerato, datato e firmato delle pubblicazioni presentate. La numerazione dell'elenco deve trovare corrispondenza con la numerazione delle pubblicazioni. Le pubblicazioni contenute nell'elenco ma non prodotte o l'invio di pubblicazioni non comprese nell'elenco non verranno prese in considerazione dalla commissione giudicatrice.

Sono considerate valutabili ai fini della presente selezione esclusivamente le pubblicazioni o i testi accettati per la pubblicazione secondo le norme vigenti, nonché saggi inseriti in opere collettanee e articoli editi su riviste in formato cartaceo o digitale con l'esclusione di note interne o rapporti dipartimentali.

I testi o gli articoli accettati per la pubblicazione, entro la data di scadenza del bando, devono essere presentati insieme al documento di accettazione dell'editore.

Le pubblicazioni potranno essere inviate in originale, o in fotocopia, purché corredate, in quest'ultimo caso, da una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, compilata secondo lo schema dell'allegato "B", con la quale, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/00, si attesti la conformità all'originale di quanto presentato, e si forniscano le

indicazioni relative all'autore, al titolo dell'opera, al luogo, alla data di pubblicazione ed al numero dell'opera da cui sono ricavati. Per le pubblicazioni in formato digitale dovrà comunque essere allegata copia, con l'indicazione del sito o della rivista on-line su cui il testo è stato pubblicato.

Per le pubblicazioni stampate all'estero deve risultare la data ed il luogo di pubblicazione o in alternativa il codice ISBN o ISSN o altro equivalente.

Per le pubblicazioni stampate in Italia entro l'1 settembre 2006 devono essere adempiuti gli obblighi previsti dall'art. 1 del Decreto Legislativo Luogotenenziale 31 agosto 1945, n. 660 e successivamente quelli previsti dalla Legge 15 aprile 2004, n. 106 e dal Decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 2006, n. 252. L'assolvimento di tali obblighi deve essere certificato da idonea documentazione unita alla domanda che attesti l'avvenuto deposito, oppure da una dichiarazione del candidato sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 utilizzando l'allegato B.

Le pubblicazioni devono essere prodotte nella lingua di origine e, se diversa da quelle sottoindicate, tradotte in una delle seguenti lingue: italiano, latino, francese, inglese, tedesco e spagnolo. I testi tradotti possono essere presentati in copie dattiloscritte insieme con il testo stampato nella lingua originale.

Le pubblicazioni possono essere presentate in formato cartaceo oppure su supporto non modificabile (CD o DVD o su supporto USB) esclusivamente in formato .pdf

In caso di superamento del limite massimo di pubblicazioni, stabilito dall'art. 1 del presente bando, la Commissione Giudicatrice valuterà le stesse secondo l'ordine indicato nell'elenco, fino alla concorrenza del limite stabilito.

ART. 7 **USO della PEC**

In alternativa a quanto sopra previsto, la domanda di partecipazione, i titoli e le pubblicazioni potranno essere inoltrati, entro il termine di cui al precedente art. 3 a mezzo posta elettronica certificata (PEC), da inviare all'indirizzo affarigeneraliunivr@pec.it, indicando nell'oggetto "PEC procedura di selezione professore Universitario di prima fascia", nonché il settore concorsuale, il settore scientifico-disciplinare.

Per l'invio telematico dovranno essere utilizzati formati .PDF non modificabile.

In una sola cartella compressa (file zip) dovranno essere salvati i seguenti documenti in formato pdf:

- 1) fotocopia di un valido documento di riconoscimento;
- 2) domanda di partecipazione alla procedura, formulata secondo lo schema di cui all'allegato "A" firmata dal candidato **a pena di esclusione** e scansionata in formato PDF
- 3) curriculum della propria attività scientifica e didattica nonché curriculum dell'attività clinico assistenziale per i Settori Scientifico Disciplinari per i quali è richiesto. Il Curriculum, debitamente datato e firmato e scansionato in formato PDF, dovrà contenere la dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00 e successive modificazioni e integrazioni, firmata dal candidato e scansionata in formato PDF attestante il possesso di quanto dichiarato nel curriculum stesso e di tutti i titoli in esso riportati (utilizzando l'allegato B). Le dichiarazioni formulate nel curriculum sono da ritenersi rilasciate ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni solo per i candidati aventi titolo all'utilizzazione delle forme di semplificazione delle certificazioni amministrative consentite dal citato Decreto;
- 4) Fotocopia del codice fiscale;

- 5) titoli ritenuti utili ai fini della selezione in formato pdf. I titoli che il candidato deve o intende presentare devono essere prodotti **in originale o copia autentica**, tenuto conto di quanto stabilito dal precedente articolo 3. Per i cittadini dell'Unione Europea e per i candidati stranieri aventi titolo ai sensi della normativa vigente, l'autenticità della copia può essere asseverata mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione o dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui agli art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni e integrazioni, in base all'allegato B firmata dal candidato e scansionata in formato PDF;
- 6) elenco dei titoli ritenuti utili datato e firmato e scansionato in formato PDF;
- 7) Per i candidati che presentano i requisiti di cui all'art.2, lettera c) è richiesta una dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/00, firmata dal candidato e scansionata in formato PDF, utilizzando il modello allegato "B", riguardante l'attività di servizio presso l'Università o Amministrazione di appartenenza;
- 8) Pubblicazioni in formato PDF che i candidati intendono presentare ai fini della selezione entro il numero massimo previsto dall'art. 1 del bando; le medesime devono essere numerate in ordine progressivo. Si rinvia all'articolo 6 del bando per quanto riguarda le pubblicazioni valutabili e i requisiti che le stesse devono possedere per potere essere valutate dalla commissione giudicatrice. Le dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà di cui agli art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 previste dal suddetto articolo 6 dovranno essere firmate dal candidato e scansionate in formato PDF;
- 9) Elenco numerato, datato e firmato e scansionato in formato PDF delle pubblicazioni presentate. La numerazione dell'elenco deve trovare corrispondenza con la numerazione delle pubblicazioni. Le pubblicazioni contenute nell'elenco ma non prodotte o l'invio di pubblicazioni non comprese nell'elenco non verranno prese in considerazione dalla commissione giudicatrice;
- 10) Elenco in formato PDF di quanto materialmente allegato alla PEC.

L'invio dei suddetti documenti potrà essere effettuato esclusivamente da altra PEC; non sarà ritenuta valida la documentazione inviata da un indirizzo di posta elettronica non certificata.

Si precisa che la posta elettronica certificata non consente la trasmissione di allegati che compreso il messaggio superino i 40 Megabyte. Nel caso in cui per l'invio della domanda fosse necessario superare tale capacità, i candidati dovranno inviare ulteriori PEC, entro il termine previsto dall'art. 3 del bando, indicando nell'oggetto: "Integrazione alla PEC procedura di selezione professore Universitario di prima fascia", nonché il settore concorsuale, il settore scientifico-disciplinare, numerando progressivamente ciascuna PEC di integrazione.

Si precisa che la validità della trasmissione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica.

ART. 8

Costituzione delle commissioni giudicatrici

Le Commissioni saranno individuate secondo le disposizioni contenute nell'art. 6 del regolamento di Ateneo per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia in attuazione dell'art. 18 della legge n. 240/2010 e saranno nominate con Decreto del Rettore. Il Decreto di nomina della Commissione sarà pubblicato sul sito web dell'Ateneo.

ART. 9

Adempimenti delle commissioni giudicatrici

La commissione giudicatrice avrà il compito di effettuare la valutazione della qualificazione scientifica dell'aspirante sulla base delle pubblicazioni scientifiche

presentate (entro il n. massimo stabilito all'art. 1 del presente bando), del curriculum e dell'attività didattica mediante criteri da essa stabiliti, durante la riunione preliminare, ed eventualmente accertare le competenze linguistiche. I suddetti criteri dovranno essere stabiliti nel rispetto degli elementi di qualificazione didattica e scientifica specificati all'art. 1 del presente bando.

I nominativi dei candidati potranno essere resi noti anche mediante pubblicazione sul sito internet dell'Università dopo la definizione e pubblicazione dei criteri di valutazione da parte della Commissione Giudicatrice.

Le commissioni devono concludere i lavori entro 120 giorni dalla data del Decreto Rettorale di nomina della Commissione. Il Rettore può prorogare il termine di ulteriori 60 giorni per la conclusione della procedura per comprovati ed eccezionali motivi segnalati dal Presidente della commissione. Nel caso in cui i lavori non si siano conclusi dopo la proroga, il Rettore, con provvedimento motivato, avvia le procedure per la sostituzione dei componenti cui siano imputabili le cause del ritardo, stabilendo nel contempo un nuovo termine per la conclusione dei lavori. Le commissioni possono avvalersi di strumenti telematici di lavoro collegiale.

Gli atti della commissione sono costituiti dai verbali delle singole riunioni; ne sono parte integrante e necessaria i giudizi individuali e collegiali, espressi su ciascun candidato. Al termine dei lavori la commissione con deliberazione assunta a maggioranza dei componenti formula una graduatoria selezionando il candidato maggiormente qualificato a svolgere le funzioni didattico scientifiche per le quali è stato bandito il posto.

La commissione, conclusi i lavori, consegna al Responsabile del procedimento gli atti concorsuali in plico chiuso e sigillato con l'apposizione delle firme di tutti i commissari sui lembi di chiusura.

ART. 10

Accertamento della regolarità degli atti, proposta di chiamata e nomina

Gli atti della procedura selettiva sono approvati con Decreto del Rettore entro trenta giorni dalla consegna agli uffici. Nel caso in cui il Rettore riscontri irregolarità nello svolgimento della procedura, invia con provvedimento motivato gli atti alla Commissione, assegnandole un termine per provvedere ad eventuali modifiche.

Gli atti della procedura sono pubblicati sul sito dell'Ateneo.

La potestà decisionale ultima in merito alla chiamata del candidato selezionato dalla Commissione giudicatrice spetta all'Università che ha indetto la procedura di chiamata. La nomina del candidato più qualificato a svolgere le funzioni didattico scientifiche per le quali è stato bandito il posto è subordinata alla conclusione dell'iter qui di seguito riportato. Il Consiglio di Facoltà che ha chiesto l'indizione della procedura propone la chiamata del candidato selezionato con il voto favorevole della maggioranza assoluta dei professori di prima fascia. La proposta del Consiglio di Facoltà deve essere approvata dal Consiglio di Amministrazione.

La nomina sarà disposta dal Rettore con proprio Decreto.

ART. 11

Esclusione dalla selezione

I candidati sono ammessi con riserva alla selezione. Il Rettore può disporre in ogni momento, con Decreto motivato, l'esclusione per difetto dei requisiti di partecipazione, ovvero in uno dei casi come sopra previsti.

ART. 12

Restituzione dei documenti e delle pubblicazioni

Al termine della procedura i candidati possono richiedere, entro trenta giorni, la restituzione delle pubblicazioni e dei documenti presentati.

I candidati dovranno provvedere, a loro spese, al recupero delle pubblicazioni e dei documenti depositati presso l'Università.

Trascorso tale termine, l'Università Vita-Salute San Raffaele disporrà del materiale secondo le proprie necessità, senza alcuna responsabilità.

La restituzione sarà effettuata sei mesi dopo la conclusione della procedura, salvo eventuale contenzioso in atto.

ART. 13

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13, comma 1 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Direzione Affari Generali e Legali dell'Università Vita-Salute San Raffaele e trattati dall'Università Vita-Salute San Raffaele, anche con strumenti informatici, per le finalità di gestione della procedura di selezione e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio, nonché per soddisfare obblighi previsti dalle norme di legge, dai regolamenti, dalla normativa comunitaria, da norme civilistiche e fiscali.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura di selezione. I dati personali raccolti potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica dei candidati nominati.

Dopo che la commissione giudicatrice avrà stabilito i criteri di valutazione, sul sito dell'Ateneo potranno essere resi noti i nominativi dei candidati.

Ai fini dell'indicato trattamento, il Titolare potrebbe venire a conoscenza di dati personali "sensibili" ai sensi del D.Lgs. 196/2003, quali quelli idonei a rivelare l'origine razziale od etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione ai partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, lo stato di salute e la vita sessuale.

I dati personali saranno trattati in modo lecito e secondo correttezza, non saranno richiesti in misura eccedente rispetto alle finalità per le quali sono raccolti e successivamente trattati. Verranno trattati tramite l'ausilio di strumenti informatici, telematici e manuali (impiego di documentazione su supporto cartaceo), con logiche strettamente correlate alle finalità sopra indicate e con l'adozione delle misure di protezione necessarie ed adeguate per garantire la sicurezza, la riservatezza, l'integrità, l'esattezza, la disponibilità e l'aggiornamento dei dati personali trattati.

Titolare dei dati è l'Università Vita-Salute San Raffaele, con sede in Milano, Via Olgettina n. 58 e Responsabile del trattamento è la Dott.ssa Raffaella Voltolini.

I candidati godono dei diritti di cui all'art. 7 del citato Decreto Legislativo tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che li riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.

ART. 14

Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento di cui al presente bando è il Dott. Bruno Gianquintieri - Direzione Affari Generali e Legali - Università Vita-Salute San Raffaele, Via Olgettina, 58, Milano.

Per eventuali ulteriori informazioni è possibile rivolgersi alla segreteria della Direzione Affari Generali e Legali (n. tel. 02 91751513, dalle ore 10.00 alle ore 13.00).

ART. 15

Pubblicità e disposizioni finali

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si applica il Regolamento dell'Università Vita-Salute San Raffaele per la disciplina della chiamata dei professori

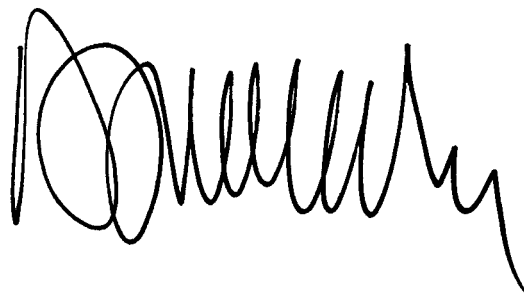
di prima e seconda fascia in attuazione dell'art.18 della legge 240/2010 e successive modifiche ed integrazioni, la normativa vigente in materia, nonché quelle disposizioni applicabili in materia di accesso agli impieghi nella Pubblica Amministrazione.

L'avviso di emissione del presente bando è pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Il testo integrale del bando con allegato il fac-simile della domanda è pubblicato sul sito dell'Ateneo <http://www.unisr.it>
Informazioni relative al bando sono altresì disponibili sul sito del MIUR (<http://bandi.miur.it>) e sul sito dell'Unione Europea (<http://ec.europa.eu/euraxess>).

Milano, 23 dicembre 2015

IL RETTORE
(Prof. Alessandro Del Maschio)

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized initial 'A' followed by a series of connected, cursive letters, likely 'lessandro Del Maschio'.

Modello della domanda
(in carta semplice)

Al Magnifico Rettore dell'Università Vita-Salute San
Raffaele
Via Olgettina, 58 – Milano

**PROCEDURA SELETTIVA PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI PROFESSORE
UNIVERSITARIO DI PRIMA FASCIA DA COPRIRE MEDIANTE CHIAMATA AI SENSI
DELL'ART. 18, COMMA 1, LEGGE N. 240/2010. RICHIESTO DALLA FACOLTA' DI
PER IL SEGUENTE SETTORE
CONCORSUALE _____ SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE:
PUBBLICATA SULLA G.U.**

N. _____ **DEL** _____
Il _____ sottoscritto _____ COGNOME _____ NOME _____
_____ (per le donne indicare esclusivamente il cognome
da nubile) CODICE FISCALE _____ NATO A _____
_____ PROV. _____ IL
_____ SESSO _____

chiede di essere ammesso alla procedura sopra descritta

A tal fine, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole
che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in
materia, secondo le disposizioni richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000

DICHIARA

- di essere nato in data e luogo sopra riportati;
- di eleggere il seguente domicilio presso il quale indirizzare le comunicazioni relative alla
procedura:
COMUNE _____ PROV. _____
INDIRIZZO _____ C.A.P. _____
TELEFONO: _____
FAX: _____
E-MAIL: _____ **OPPURE**
PEC _____

3. di essere cittadino _____ (ovvero di essere equiparato
ai cittadini dello Stato Italiano in quanto italiano non appartenente alla Repubblica);

oppure: (per i cittadini stranieri)

- di essere cittadino dello stato di _____
- di godere dei diritti civili e politici dello Stato di _____
- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

4. di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____¹;

5. di non avere riportato condanne penali²;

6. di non essere stato destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per
persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un
impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del Testo Unico delle
disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con Decreto
del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3,

¹ Indicare eventualmente i motivi della mancata iscrizione

² Dichiarare le eventuali condanne penali riportate.

7. Di appartenere ad una delle seguenti categorie (barrare la casella corrispondente):

- candidati che abbiano conseguito l'abilitazione scientifica nazionale ai sensi dell'art. 16 della legge 240/2010 per il settore concorsuale ovvero per uno dei settori concorsuali ricompresi nel medesimo macrosettore e per le funzioni oggetto del procedimento, ovvero per funzioni superiori purché non già titolari delle medesime funzioni superiori;
- candidati che abbiano conseguito l'idoneità ai sensi della Legge 210/1998 per la fascia corrispondente a quella per la quale viene emanato il bando, limitatamente al periodo di durata della stessa;
- professori già in servizio presso altri Atenei nella fascia corrispondente a quella per la quale viene bandita la selezione;
- studiosi stabilmente impegnati all'estero in attività di ricerca o insegnamento a livello universitario in posizione di livello pari a quelle oggetto del bando, sulla base di tabelle di corrispondenza definite dal Ministero.

8 .solo per i cittadini italiani di sesso maschile, la seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari: _____

Il sottoscritto allega alla presente domanda:

a) fotocopia di un valido documento di riconoscimento;

Il sottoscritto, infine, esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto del D.Lgs 196/2003, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Luogo e data _____

il dichiarante*

*La presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma ai sensi dell'art. 39 comma 1 del DPR 445/00.

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI
(art. 46 D.P.R. n. 445/00)
DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(art. 47 D.P.R. n. 445/00)

Il sottoscritto

Cognome (per le donne indicare il cognome da nubile)
nome codice fiscale
nato a (Provincia) il sesso
..... residente a (Provincia) Via
..... n. c.a.p. tel.

consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate dall'art. 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445

DICHIARA:

Il sottoscritto dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale le presenti dichiarazioni vengono rese.

Luogo e data _____

dichiarante*

*La presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma se, ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445/00, è sottoscritta ed inviata insieme alla fotocopia, non autenticata di un documento di identità del dichiarante, all'ufficio competente.

Al fine del miglior utilizzo dell'allegato "B" si precisa che:

1. il candidato può utilizzarlo senza dover precisare quale tipo di dichiarazione (certificazione o atto di notorietà) intenda sostituire;
2. da utilizzare dal candidato per attestare che quanto contenuto nel curriculum di seguito riportato o allegato alla presente dichiarazione è corrispondente al vero e di essere in possesso di tutti i titoli in esso riportati;
3. i titoli/pubblicazioni dei quali si attesta la conformità all'originale possono essere inseriti in una sola dichiarazione sostitutiva ma devono essere descritti analiticamente non essendo sufficiente una generica espressione del tipo "...tutti i documenti/pubblicazioni allegati alla domanda sono conformi all'originale...";
4. se vengono prodotti certificati o attestati in lingua diversa da quella italiana, francese, inglese, tedesca e spagnola, la dichiarazione di conformità all'originale deve essere accompagnata, a pena di mancata valutazione degli stessi, da una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

Si riportano, a titolo esemplificativo, alcuni casi in cui è possibile utilizzare il fac simile di dichiarazioni sostitutive:

DICHIARA

quanto contenuto nel curriculum vitae allegato alla presente dichiarazione è corrispondente al vero e di essere in possesso di tutti i titoli in esso riportati.

di essere in possesso del seguente titolo
_____ conseguito il _____ presso

che le copie delle seguenti pubblicazioni (indicare gli estremi: **autore, titolo dell'opera, luogo e data di pubblicazione**) sono conformi all'originale. Le stesse sono già state pubblicate e, conseguentemente, sono già stati adempiuti gli obblighi di legge (Decreto luogotenenziale n. 660/1945 - Legge n. 106/2004):

che le seguenti pubblicazioni, presentate in originale (indicare gli estremi: **autore, titolo dell'opera, luogo e data di pubblicazione**) sono già state pubblicate e, conseguentemente, sono già stati adempiuti gli obblighi di legge (Decreto luogotenenziale n. 660/1945 - Legge n. 106/2004):

che la seguente pubblicazione

_____ è stata stampata all'estero, data _____ luogo _____ (o in alternativa codice ISBN o ISSN)