



## DECRETO RETTORALE N. 5494

### IL RETTORE

- Vista la Legge 2 agosto 1999, n. 264
- Visto il Decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 22 ottobre 2004, n. 270
- Vista la Circolare Ministeriale del 19 febbraio 2018
- Vista la Delibera del Consiglio di Facoltà di Filosofia del 24 gennaio 2018
- Viste le Delibere del Consiglio di Amministrazione del 18 dicembre 2017 e del 26 febbraio 2018

### DECRETA

per l'Anno Accademico 2018/2019 l'attivazione delle procedure per l'accesso al Corso di Laurea in **Filosofia** le cui modalità di svolgimento sono disciplinate dalle disposizioni contenute nel presente bando.

Milano, 27 febbraio 2018

Il Rettore  
(Prof. Alessandro Del Maschio)

## **UNIVERSITA' VITA-SALUTE SAN RAFFAELE**

BANDO PER L'AMMISSIONE AL CORSO DI LAUREA IN  
**FILOSOFIA**  
(di cui alla CLASSE L-5, classe delle lauree in Filosofia)  
ANNO ACCADEMICO 2018/2019

### **Articolo 1 – POSTI DISPONIBILI**

L'ammissione al Corso di Laurea in Filosofia (di cui alla CLASSE L-5, classe delle lauree in Filosofia) è regolata da una selezione sulla base del numero di posti disponibili.  
Il numero di posti disponibili, per l'anno accademico 2018/2019, è determinato in **80** posti.

### **Articolo 2 – AMMISSIONE DEGLI STUDENTI ITALIANI, CITTADINI DEI PAESI DELL'UNIONE EUROPEA E DEGLI STUDENTI STRANIERI**

Sono ammessi, a parità di condizioni, gli studenti cittadini italiani, cittadini comunitari<sup>1</sup> e cittadini non comunitari di cui alla la Circolare Ministeriale del 19 febbraio 2018 pubblicata sul sito <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>.

Costituisce titolo di ammissione al Corso di Studio il Diploma rilasciato da un istituto di istruzione secondaria superiore di durata quinquennale (Legge 11 dicembre 1969 n. 910, art. 1).

Per l'ammissione di coloro che sono in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo ai sensi delle leggi vigenti, si rimanda alla la Circolare Ministeriale del 19 febbraio 2018 pubblicata sul sito <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>.

### **Articolo 3 – MODALITA' DI AMMISSIONE e VALUTAZIONE CURRICOLARE**

**I candidati sono ammessi fino a copertura dei posti disponibili (80) e comunque entro e non oltre il 28 settembre 2018.**

Per i candidati che si immatricolano è prevista una valutazione delle carriere, affidata ad un'apposita commissione giudicatrice, che permetterà di individuare eventuali obblighi formativi aggiuntivi (OFA) da assolvere entro il primo anno di corso.

Le lezioni di recupero saranno tenute da docenti ed esercitatori del Corso di Laurea.

Tale valutazione, basata sulla verifica delle schede valutative dell'ultimo anno di corso della scuola secondaria superiore, viene svolta relativamente a:

- a) un insieme di conoscenze fondamentali di carattere linguistico-letterario, storico;
- b) una conoscenza di base dei principali momenti della storia del pensiero filosofico, quale è fornita dalla scuola secondaria.

I risultati complessivi della valutazione dei titoli verranno comunicati ai candidati entro i termini di legge attraverso pubblicazione sull'area Intranet degli studenti.

### **Articolo 4 – IMMATRICOLAZIONE DEI CANDIDATI E DOCUMENTAZIONE NECESSARIA**

**Le immatricolazioni sono aperte dal 10 luglio al 28 settembre 2018 e comunque fino a copertura dei posti disponibili.**

I candidati potranno accedere al sito internet [www.unisr.it](http://www.unisr.it), procedere alla Registrazione dei dati; al termine della registrazione, verranno attribuite le credenziali per accedere alla fase di

---

<sup>1</sup> Ai fini specifici delle presenti disposizioni sono equiparati ai cittadini comunitari, i cittadini di Norvegia, Islanda e Liechtenstein. Sono parimenti equiparati ai cittadini comunitari i cittadini della Svizzera. Sono altresì equiparati ai cittadini comunitari i cittadini della Repubblica di San Marino.

Immatricolazione online fino ad esaurimento dei posti disponibili: durante la fase di Immatricolazione online viene richiesto al candidato di allegare copia della pagella del I e II quadrimestre dell'ultimo anno di Istituto di scuola superiore.

**Al termine dell'Immatricolazione online il candidato, entro il terzo giorno lavorativo successivo, dovrà necessariamente:**

1. Stampare la domanda di Immatricolazione disponibile online al termine della procedura;
2. Effettuare il pagamento della prima rata di tasse e contributi tramite Bollettino MAV online disponibile al termine della procedura unitamente alla Domanda di Immatricolazione
3. Inviare in allegato **esclusivamente in formato pdf** la domanda di immatricolazione debitamente compilata e firmata, la copia della ricevuta di pagamento effettuato e una copia di un documento di identità in corso di validità all'indirizzo [immatricolazioni.filosofia@univr.it](mailto:immatricolazioni.filosofia@univr.it) specificando nell'oggetto "Immatricolazione al Corso di [nome del corso]".

**La Segreteria Studenti provvederà a dare conferma dell'avvenuta immatricolazione entro il giorno lavorativo successivo alla data di ricezione della mail.**

Nel caso in cui il candidato non proceda all'invio dei documenti entro il termine previsto, ovvero non proceda ad effettuare il versamento della prima rata di Tasse e Contributi nei termini previsti verrà considerato rinunciatario e decadrà dal diritto all'Immatricolazione, non assumendo rilevanza alcuna la motivazione giustificativa del ritardo e i relativi posti saranno messi a disposizione degli altri candidati secondo l'ordine della graduatoria del concorso in base alle modalità successivamente indicate dalla Segreteria Studenti.

**AVVERTENZE:** I candidati sono i soli responsabili del corretto inserimento dei dati richiesti dalle procedure online e sono pertanto tenuti a controllarne l'esattezza. L'Università Vita-salute San Raffaele si riserva di effettuare le opportune verifiche sulle dichiarazioni rese.

## **Articolo 5 – PERFEZIONAMENTO DELL'IMMATRICOLAZIONE E DOCUMENTAZIONE NECESSARIA**

I candidati che hanno provveduto all'Immatricolazione online come previsto all'Art. 4 del presente Bando riceveranno dalla Segreteria Studenti la mail di conferma dell'avvenuta iscrizione e i dettagli della documentazione da spedire tramite raccomandata A/R per ultimare la procedura di riconoscimento e di iscrizione.

### **5.1 Studenti che si iscrivono per la prima volta all'Università**

Gli studenti **dovranno spedire entro il termine che verrà indicato nella mail di conferma** i seguenti documenti:

- **domanda di immatricolazione** precedentemente inviata via mail;
- autocertificazione di conseguita maturità con indicazione del voto rilasciato dall'Istituto superiore di provenienza (Modulo scaricabile dal sito);
- informativa sulla tutela dei dati personali, come previsto dall'articolo 13 del Decreto legislativo 30/06/2003 n.196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali"), sottoscritta dallo studente (Modulo scaricabile dal sito).
- fotocopia completa della carta di identità o del passaporto precedentemente inviati via mail;
- fotocopia completa del tesserino riportante il codice fiscale;
- 1 fotografia formato tessera firmate sul retro;
- diploma originale di istruzione secondaria di secondo grado con indicazione del voto, munito di traduzione legalizzata e dichiarazione di valore (**per gli studenti in possesso di titoli di studio stranieri**);
- permesso di soggiorno (**solo cittadini non comunitari**).

**La citata documentazione deve essere spedita all'indirizzo:**

**Segreteria Studenti CdS  
Via Olgettina, 58  
20132 Milano**

**Non vengono accettati documenti inviati via fax e/o via e-mail.**

### 5.2 Studenti provenienti da altri corsi dell'Università Vita-Salute San Raffaele

Gli studenti provenienti da altri corsi di studio dell'Università Vita-Salute San Raffaele dovranno inviare via mail all'indirizzo [immatricolazioni.filosofia@univr.it](mailto:immatricolazioni.filosofia@univr.it) la Domanda di Passaggio di Corso debitamente compilata e firmata disponibile nell'Intranet studenti.

La Segreteria Studenti provvederà ad inviare una mail di conferma dell'avvenuto passaggio di corso e i dettagli procedurali e temporali per concludere la procedura.

Gli studenti dovranno **consegnare in originale** al Front Office della Segreteria Studenti entro il termine che verrà indicato nella mail di conferma i seguenti documenti:

- Domanda di passaggio di corso precedentemente inviata via mail;
- tesserino magnetico di riconoscimento (Badge);
- eventuale richiesta di riconoscimento/convalida della carriera pregressa (Modulo scaricabile dall'Intranet studenti);
- informativa sulla tutela dei dati personali, come previsto dall'articolo 13 del Decreto legislativo 30/06/2003 n.196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali"), sottoscritta dallo studente (Modulo scaricabile dal sito).

**La citata documentazione deve essere consegnata solo ed esclusivamente dall'interessato. Non vengono accettate domande inviate via fax, per posta e/o altri mezzi di spedizione.**

### 5.3 Studenti che provengono da altre Università o studenti rinunciatari

I candidati già iscritti a Corsi di Laurea o di Diploma presso altre Università dovranno, contestualmente alla procedura di Immatricolazione online, chiedere tramite apposito modulo disponibile sul sito Internet il **Nulla osta** ed inoltrare domanda di trasferimento all'Università di provenienza.

Gli studenti possono, invece del trasferimento, presentare presso l'Università di provenienza, la domanda di rinuncia agli studi compiuti (prestando particolare attenzione alle norme che regolano la rinuncia stessa): in caso di rinuncia agli studi non è necessario chiedere il Nulla Osta.

Il candidato ammesso potrà procedere, contestualmente alla prassi sopra descritta, all'Immatricolazione online e dovrà **spedire entro il termine che verrà indicato nella mail di conferma** i seguenti documenti:

- **domanda di immatricolazione** precedentemente inviata via mail;
- **copia della domanda di trasferimento o di rinuncia inoltrata all'Università di provenienza;**
- autocertificazione di conseguita maturità con indicazione del voto rilasciato dall'Istituto superiore di provenienza (Modulo scaricabile dal sito);
- informativa sulla tutela dei dati personali, come previsto dall'articolo 13 del Decreto legislativo 30/06/2003 n.196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali"), sottoscritta dallo studente (Modulo scaricabile dal sito).

- fotocopia completa della carta di identità o del passaporto precedentemente inviati via mail;
- fotocopia completa del tesserino riportante il codice fiscale;
- 1 fotografia formato tessera firmate sul retro;
- diploma originale di istruzione secondaria di secondo grado con indicazione del voto, munito di traduzione legalizzata e dichiarazione di valore (**per gli studenti in possesso di titoli di studio stranieri**);
- permesso di soggiorno (**solo cittadini non comunitari**).

L'eventuale richiesta di valutazione carriera pregressa potrà essere presentata **solo dopo** il perfezionamento dell'iscrizione, scaricando il Modulo disponibile nell'Intranet studenti e consegnandolo in Segreteria Studenti durante gli orari di apertura (<http://www.unisr.it/segreteria-pre-e-post-lauream/>) **completo di tutti gli allegati richiesti** e della Marca da Bollo prevista. Per la consegna del Modulo di Valutazione carriera pregressa non è necessario fissare un appuntamento.

**La citata documentazione deve essere spedita all'indirizzo:**

**Segreteria Studenti CdS  
Via Olgettina, 58  
20132 Milano**

**Non vengono accettati documenti inviati via fax e/o via e-mail.**

Si rammenta che l'iscrizione di un candidato non deve essere contraria all'articolo 142 del T.U. sull'istruzione superiore che sancisce il divieto di contemporanea iscrizione a diverse Università e/o corsi di studio.

**Tutti i candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero devono anche spedire:**

- Originale del titolo di studio corredato di traduzione e legalizzazione della rappresentanza diplomatica o consolare italiana competente per territorio;
- Dichiarazione di valore del titolo di studio conseguito all'estero, che deve essere rilasciata dalle competenti autorità diplomatiche o consolari. La stessa dichiarazione deve essere completa di informazioni sul sistema di valutazione del titolo nel paese di conseguimento (voto complessivo, voto minimo e massimo conseguibile);
- Copia del permesso di soggiorno per i cittadini non comunitari regolarmente soggiornanti.

Gli aventi diritto potranno avvalersi delle disposizioni previste dal Decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n° 445 in materia di dichiarazioni sostitutive, utilizzando i Moduli di autocertificazione disponibili sul sito [www.unisr.it](http://www.unisr.it).

Si segnala che dal 1 gennaio 2012, secondo quanto disposto dall'art. 15, comma 1 della Legge del 12 novembre 2011, n° 183, sono entrate in vigore le seguenti modifiche alla disciplina dei certificati e delle dichiarazioni sostitutive contenuta nel Decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n° 445: "Le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide ed utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Nei rapporti con gli organi della Pubblica Amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli artt.46 e 47".

I candidati disabili, ai sensi della legge 5 febbraio 1992 n. 104, così come modificata dalla legge n.17/1999 ammessi all'immatricolazione dovranno fare esplicita richiesta di poter fruire degli eventuali provvedimenti dispensativi e compensativi di flessibilità didattica. I candidati rientranti nell'ambito di applicazione della legge 8 ottobre 2010, n. 170 recante *Nuove norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico*, potranno richiedere le agevolazioni previste dal D.M. del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca n. 5669 del 12 luglio 2011. Per presentare le richieste occorre scaricare e consegnare unitamente

alla documentazione necessaria per l'immatricolazione il modulo disponibile online completo di Allegati come previsto nel modulo stesso.

#### **Articolo 5 – TASSE E CONTRIBUTI**

L'importo complessivo per l'anno accademico 2018/2019 è pari ad euro 5.440,00, suddiviso in tre rate: prima rata da versare all'atto dell'immatricolazione di euro 1.940,00; seconda rata da versare entro il 31 gennaio 2019 di euro 1.800,00; terza rata da versare entro il 31 marzo 2019 di euro 1.700,00.

Si precisa che gli importi sopra indicati sono comprensivi della tassa regionale per il diritto allo studio (140,00 euro) annualmente stabilita dalla Regione Lombardia. Eventuali variazioni di tale importo verranno comunicati a valle della relativa delibera regionale.

#### **Articolo 6 - VARIE**

Per tutto quanto non previsto nel presente Bando si rinvia, per quanto compatibile, alle norme vigenti in materia.

Ai sensi della legge n. 241 del 7 agosto 1990 (e successive modifiche) Responsabile del Procedimento concorsuale viene nominata la Dott.ssa Paola Tedeschi.

La Commissione giudicatrice è stata nominata con delibera del Consiglio di Facoltà di Filosofia del 24 gennaio 2018 e sarà presieduta dal prof. Massimo Reichlin.

Il presente bando sarà pubblicato sull'Albo online dell'Ateneo [www.univr.it](http://www.univr.it).