



DECRETO RETTORALE N. 5148

IL RETTORE

- Vista la Legge 2 agosto 1999, n. 264
- Visto il Decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 22 ottobre 2004, n. 270
- Vista la Circolare Ministeriale del 28 febbraio 2017
- Viste le Delibere del Consiglio di Facoltà di Medicina e Chirurgia del 25 gennaio 2017 e del 29 marzo 2017
- Viste le Delibere del Consiglio di Amministrazione del 14 novembre 2016 e del 19 dicembre 2016

DECRETA

per l'Anno Accademico 2017/2018 l'attivazione delle procedure per l'accesso al Corso di Laurea in **Biotechnologie Mediche e Farmaceutiche** le cui modalità di svolgimento sono disciplinate dalle disposizioni contenute nel presente bando.

Milano, 28 Aprile 2017

Il Rettore
(Prof. Alessandro Del Maschio)

UNIVERSITA' VITA-SALUTE SAN RAFFAELE

BANDO PER L'AMMISSIONE AL CORSO DI LAUREA IN **BIOTECNOLOGIE MEDICHE E FARMACEUTICHE** (di cui alla **CLASSE L-2, classe delle lauree in Biotecnologie**) ANNO ACCADEMICO 2017/2018

Articolo 1 – POSTI DISPONIBILI

L'ammissione al Corso di Laurea in Biotecnologie Mediche e Farmaceutiche (di cui alla CLASSE L-2, classe delle lauree in Biotecnologie) è regolata da una selezione sulla base del numero di posti disponibili.

Il numero di posti disponibili, per l'anno accademico 2017/2018, è determinato in **60** posti, previa approvazione degli organi competenti.

Articolo 2 – AMMISSIONE DEGLI STUDENTI ITALIANI, CITTADINI DEI PAESI DELL'UNIONE EUROPEA E DEGLI STUDENTI STRANIERI AD ESSI EQUIPARATI

Sono ammessi alle prove di selezione, a parità di condizioni, gli studenti cittadini italiani, cittadini comunitari¹ e cittadini non comunitari di cui alla Circolare Ministeriale del 28 febbraio 2017, pubblicata sul sito <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>. Per gli studenti già in possesso del titolo costituisce titolo di ammissione al Corso di Studio il Diploma rilasciato da un istituto di istruzione secondaria superiore (Legge 11 dicembre 1969 n. 910, art. 1).

Per coloro che sono in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, si rimanda alla medesima Circolare Ministeriale del 28 febbraio 2017 pubblicata sul sito <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>.

Articolo 3 – MODALITA' DI AMMISSIONE E VALUTAZIONE CURRICULARE

I candidati sono ammessi fino a copertura dei posti disponibili (60) e comunque **entro e non oltre il 15 settembre 2017**.

Per i candidati che si immatricolano è prevista una valutazione delle carriere, affidata ad un'apposita commissione giudicatrice, che permetterà di individuare eventuali obblighi formativi aggiuntivi (OFA) da assolvere entro il primo anno di corso.

Le domande di ammissione devono essere presentate esclusivamente attraverso l'apposita procedura online a partire dal **17 luglio 2017** collegandosi al sito Internet di Ateneo www.unisr.it.

I cittadini italiani alla domanda di ammissione online devono allegare i seguenti files in pdf:

- Fotocopia completa di un documento di identità in corso di validità.
- autocertificazione di conseguita maturità con indicazione del voto rilasciato dall'Istituto superiore di provenienza (Modulo scaricabile dal sito);
- diploma originale di istruzione secondaria di secondo grado con indicazione del voto, munito di traduzione legalizzata e dichiarazione di valore (**per gli studenti in possesso di titoli di studio stranieri**);
- Informativa sulla tutela dei dati personali, come previsto dall'articolo 13 del Decreto legislativo 30/06/2003 n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali"), sottoscritta dal candidato (Informativa disponibile online).

I cittadini comunitari ovunque residenti ed equiparati, i cittadini non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia e i cittadini italiani con titolo conseguito all'estero alla domanda di ammissione devono allegare:

¹ Ai fini specifici delle presenti disposizioni sono equiparati ai cittadini comunitari, i cittadini di Norvegia, Islanda e Liechtenstein. Sono parimenti equiparati ai cittadini comunitari i cittadini della Svizzera. Sono altresì equiparati ai cittadini comunitari i cittadini della Repubblica di San Marino.

- Fotocopia autentica del titolo conseguito presso la Scuola superiore che consente in loco il proseguimento degli studi universitari nel livello successivo legalizzato dalla Rappresentanza italiana competente per territorio, munito di "dichiarazione di valore in loco" a cura della stessa e corredato di traduzione in lingua italiana.
- Informativa sulla tutela dei dati personali, come previsto dall'articolo 13 del Decreto legislativo 30/06/2003 n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali"), sottoscritta dal candidato (Informativa disponibile online).
- Copia del permesso di soggiorno per i cittadini non comunitari regolarmente soggiornanti.

Si precisa che tutta la documentazione presentata in originale in lingua diversa dall'italiano deve essere corredata di traduzione legalizzata.

Articolo 4 – IMMATRICOLAZIONE DEI CANDIDATI E DOCUMENTAZIONE NECESSARIA

I candidati vengono ammessi al Corso di Laurea in Biotecnologie mediche e farmaceutiche secondo i criteri sopraindicati fino a concorrenza dei posti disponibili (60) e comunque non oltre il **17 settembre 2017**.

Nel caso le domande di ammissione eccedessero il numero di posti disponibili verrà redatta una graduatoria di merito sulla base del voto conseguito all'Esame di Stato di scuola Secondaria superiore. In caso di parità di voto di maturità verrà data precedenza al candidato anagraficamente più giovane. La graduatoria dei candidati ammessi sarà pubblicata sul sito internet dell'Università (www.unisr.it) dopo il termine previsto per le iscrizioni online (17 settembre 2017).

Qualora il numero di candidati fosse inferiore al numero di posti disponibili, verrà comunque pubblicato un elenco degli ammessi allo scadere del periodo temporale previsto per le iscrizioni online (17 settembre 2017)

Il giorno stesso della pubblicazione della graduatoria la Segreteria Studenti provvederà a pubblicare tramite il sito internet dell'Università (www.unisr.it) gli avvisi inerenti i candidati posizionati utilmente ossia coloro che possono procedere all'immatricolazione secondo l'ordine della graduatoria unica e sulla base dei posti disponibili. La pubblicazione della graduatoria e di tutti gli avvisi relativi sul sito internet dell'Università **ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati**. Le eventuali comunicazioni personali che potranno essere inviate dalla Segreteria Studenti agli indirizzi email inseriti a sistema durante la registrazione avranno il mero scopo di facilitare i candidati nel seguire il processo concorsuale **ma non saranno in alcun modo sostitutive degli avvisi pubblicati sul sito Internet dell'Università che rappresenta l'unico strumento di comunicazione ufficiale: rimane pertanto onere del candidato verificare la propria posizione attivandosi nelle modalità e nei termini previsti per procedere con l'Immatricolazione.**

I candidati posizionati utilmente in graduatoria, secondo le indicazioni pubblicate ufficialmente dalla Segreteria Studenti, dovranno procedere all'Immatricolazione online tramite l'apposita pagina del sito, accedendo con le credenziali ottenute in fase di Registrazione.

Le immatricolazioni online saranno aperte dal giorno successivo alla pubblicazione della graduatoria **fino alle 15.00 del terzo giorno lavorativo successivo** secondo le modalità descritte nella procedura online.

Nei tre giorni lavorativi previsti, il candidato (ad eccezione di coloro che sono già iscritti ad un Corso di Laurea dell'Università Vita-Salute San Raffaele di cui al punto 5.2 del presente Bando) dovrà necessariamente:

- Effettuare la procedura online di Immatricolazione;
- Stampare la domanda di Immatricolazione disponibile online al termine della procedura;

- Effettuare il pagamento della prima rata di tasse e contributi tramite Bollettino MAV online disponibile al termine della procedura unitamente alla Domanda di Immatricolazione
- Inviare in allegato **esclusivamente in formato pdf** la domanda di immatricolazione debitamente compilata e firmata, la copia della ricevuta di pagamento effettuato e una copia di un documento di identità in corso di validità all'indirizzo immatricolazioni.biotecnologie@univr.it specificando nell'oggetto "Immatricolazione al Corso di [nome del corso]".

La Segreteria Studenti provvederà a dare conferma dell'avvenuta immatricolazione entro il giorno lavorativo successivo alla data di ricezione della mail.

Nel caso in cui il candidato non proceda all'invio dei documenti entro il termine previsto, ovvero non proceda ad effettuare il versamento della prima rata di Tasse e Contributi nei termini previsti verrà considerato rinunciatario e decadrà dal diritto all'Immatricolazione, non assumendo rilevanza alcuna la motivazione giustificativa del ritardo e i relativi posti saranno messi a disposizione degli altri candidati secondo l'ordine della graduatoria del concorso in base alle modalità successivamente indicate dalla Segreteria Studenti.

Articolo 5 – PERFEZIONAMENTO DELL'IMMATRICOLAZIONE E DOCUMENTAZIONE NECESSARIA

Gli studenti **dovranno spedire tramite raccomandata A/R o, in alternativa, consegnare brevi manu in busta chiusa entro il termine che verrà indicato nella mail di conferma** i seguenti documenti:

5.1 Studenti che si iscrivono per la prima volta all'Università

- **domanda di immatricolazione** precedentemente inviata via mail;
- autocertificazione di conseguita maturità con indicazione del voto rilasciato dall'Istituto superiore di provenienza (Modulo scaricabile dal sito);
- informativa sulla tutela dei dati personali, come previsto dall'articolo 13 del Decreto legislativo 30/06/2003 n.196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali"), sottoscritta dallo studente (Modulo scaricabile dal sito).
- fotocopia completa della carta di identità o del passaporto precedentemente inviati via mail;
- fotocopia completa del tesserino riportante il codice fiscale;
- 1 fotografia formato tessera firmate sul retro;
- diploma originale di istruzione secondaria di secondo grado con indicazione del voto, munito di traduzione legalizzata e dichiarazione di valore (**per gli studenti in possesso di titoli di studio stranieri**);
- permesso di soggiorno (**solo cittadini non comunitari**).

La citata documentazione deve essere spedita/consegnata all'indirizzo:

**Segreteria Studenti CdS
Front Office, Dabit2 – Ciborio, piano -1
Via Olgettina, 58
20132 Milano**

Non vengono accettati documenti inviati via fax e/o via e-mail.

5.2 Studenti provenienti da altri corsi dell'Università Vita-Salute San Raffaele

Gli studenti provenienti da altri corsi di studio dell'Università Vita-Salute San Raffaele dovranno inviare via mail all'indirizzo immatricolazioni.biotecnologie@univr.it la Domanda di Passaggio di Corso debitamente compilata e firmata disponibile nell'Intranet studenti.

Tale Modulo dovrà essere inviato **entro il giorno lavorativo successivo alla data di pubblicazione della graduatoria** in modo da consentire il passaggio di corso e quindi il pagamento della prima rata di tasse e contributi entro i tre giorni lavorativi previsti per l'Immatricolazione online.

La Segreteria Studenti provvederà ad inviare una mail di conferma dell'avvenuto passaggio di corso e i dettagli procedurali e temporali per concludere la procedura.

Gli studenti dovranno **consegnare in originale** al Front Office della Segreteria Studenti entro il termine che verrà indicato nella mail di conferma i seguenti documenti:

- Domanda di passaggio di corso precedentemente inviata via mail;
- tesserino magnetico di riconoscimento (Badge);
- eventuale richiesta di riconoscimento/convalida della carriera pregressa (Modulo scaricabile dall'Intranet studenti);
- informativa sulla tutela dei dati personali, come previsto dall'articolo 13 del Decreto legislativo 30/06/2003 n.196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali"), sottoscritta dallo studente (Modulo scaricabile dal sito).

La citata documentazione deve essere consegnata solo ed esclusivamente dall'interessato. Non vengono accettate domande inviate via fax, per posta e/o altri mezzi di spedizione.

5.3 Studenti che provengono da altre Università o studenti rinunciatari

I candidati ammessi già iscritti a Corsi di Laurea o di Diploma presso altre Università dovranno, contestualmente alla procedura di Immatricolazione online, chiedere tramite apposito modulo disponibile sul sito Internet il **Nulla osta** attestante l'avvenuto superamento della prova ed inoltrare domanda di trasferimento all'Università di provenienza.

Gli studenti possono, invece del trasferimento, presentare presso l'Università di provenienza, la domanda di rinuncia agli studi compiuti (prestando particolare attenzione alle norme che regolano la rinuncia stessa): in caso di rinuncia agli studi non è necessario chiedere il Nulla Osta.

Il candidato ammesso potrà procedere, contestualmente alla prassi sopra descritta, all'Immatricolazione online e dovrà **spedire tramite raccomandata A/R o, in alternativa, consegnare *brevi manu* in busta chiusa entro il termine che verrà indicato nella mail di conferma** i seguenti documenti:

- **domanda di immatricolazione** precedentemente inviata via mail;
- **copia della domanda di trasferimento o di rinuncia inoltrata all'Università di provenienza;**
- autocertificazione di conseguita maturità con indicazione del voto rilasciato dall'Istituto superiore di provenienza (Modulo scaricabile dal sito);
- informativa sulla tutela dei dati personali, come previsto dall'articolo 13 del Decreto legislativo 30/06/2003 n.196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali"), sottoscritta dallo studente (Modulo scaricabile dal sito).
- fotocopia completa della carta di identità o del passaporto precedentemente inviati via mail;
- fotocopia completa del tesserino riportante il codice fiscale;
- 1 fotografia formato tessera firmate sul retro;
- diploma originale di istruzione secondaria di secondo grado con indicazione del voto, munito di traduzione legalizzata e dichiarazione di valore (**per gli studenti in possesso di titoli di studio stranieri**);
- permesso di soggiorno (**solo cittadini non comunitari**).

L'eventuale richiesta di valutazione carriera pregressa potrà essere presentata **solo dopo** il perfezionamento dell'iscrizione, scaricando il Modulo disponibile nell'Intranet studenti e consegnandolo in Segreteria Studenti durante gli orari di apertura (<http://www.unisr.it/segreteria-pre-e-post-lauream/>) **completo di tutti gli allegati richiesti** e della Marca da Bollo prevista. Per la consegna del Modulo di Valutazione carriera pregressa non è necessario fissare un appuntamento.

La citata documentazione deve essere spedita/consegnata all'indirizzo:

**Segreteria Studenti CdS
Front Office, Dibit2 – Ciborio, piano -1
Via Olgettina, 58
20132 Milano**

Non vengono accettati documenti inviati via fax e/o via e-mail.

Si rammenta che l'iscrizione di un candidato non deve essere contraria all'articolo 142 del T.U. sull'istruzione superiore che sancisce il divieto di contemporanea iscrizione a diverse Università e/o corsi di studio.

Tutti i candidati **in possesso di titolo di studio conseguito all'estero** devono anche spedire:

- Originale del titolo di studio corredato di traduzione e legalizzazione della rappresentanza diplomatica o consolare italiana competente per territorio;
- Dichiarazione di valore del titolo di studio conseguito all'estero, che deve essere rilasciata dalle competenti autorità diplomatiche o consolari. La stessa dichiarazione deve essere completa di informazioni sul sistema di valutazione del titolo nel paese di conseguimento (voto complessivo, voto minimo e massimo conseguibile);
- Copia del permesso di soggiorno per i cittadini non comunitari regolarmente soggiornanti.

Gli aventi diritto potranno avvalersi delle disposizioni previste dal Decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n° 445 in materia di dichiarazioni sostitutive, utilizzando i Moduli di autocertificazione disponibili sul sito www.unisr.it.

Si segnala che dal 1 gennaio 2012, secondo quanto disposto dall'art. 15, comma 1 della Legge del 12 novembre 2011, n° 183, sono entrate in vigore le seguenti modifiche alla disciplina dei certificati e delle dichiarazioni sostitutive contenuta nel Decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n° 445: "Le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide ed utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Nei rapporti con gli organi della Pubblica Amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli artt.46 e 47".

I candidati disabili, ai sensi della legge 5 febbraio 1992 n. 104, così come modificata dalla legge n.17/1999 ammessi all'immatricolazione dovranno fare esplicita richiesta di poter fruire degli eventuali provvedimenti dispensativi e compensativi di flessibilità didattica. I candidati rientranti nell'ambito di applicazione della legge 8 ottobre 2010, n. 170 recante *Nuove norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico*, potranno richiedere le agevolazioni previste dal D.M. del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca n. 5669 del 12 luglio 2011. Per presentare le richieste occorre scaricare e consegnare unitamente alla documentazione necessaria per l'immatricolazione il modulo disponibile online completo di Allegati come previsto nel modulo stesso.

Articolo 6 – TASSE E CONTRIBUTI

L'importo complessivo per l'anno accademico 2017/2018 è pari ad euro 6.340,00, suddiviso in tre rate: prima rata da versare all'atto dell'immatricolazione di euro 2.240,00; seconda rata da

versare entro il 31 gennaio 2018 di euro 2.100,00; terza rata da versare entro il 31 marzo 2018 di euro 2.000,00.

Si precisa che gli importi indicati sono comprensivi della tassa regionale per il diritto allo studio (140,00 euro) annualmente stabilita dalla Regione Lombardia. Eventuali variazioni di tale importo verranno comunicati a valle della relativa delibera regionale.

Articolo 7 - VARIE

Per tutto quanto non previsto nel presente Bando si rinvia, per quanto compatibile, alle norme vigenti in materia.

Ai sensi della legge n. 241 del 7 agosto 1990 (e successive modifiche) Responsabile del Procedimento concorsuale viene nominata la dott.ssa Paola Tedeschi.

La Commissione valutatrice è stata nominata con delibera del Consiglio di Facoltà di Medicina del 29 marzo 2017 e sarà presieduta dal Prof. Giorgio Casari. Il presente bando sarà pubblicato sull'Albo online di Ateneo (<http://www.unisr.it/ateneo/albo-online/>).