



*Allegato 3 al Regolamento Didattico di Corso di Studi
Corso di Laurea in Fisioterapia*

NORME PER LA PROVA FINALE

L'Esame finale del Corso di Laurea in Fisioterapia ha valore di Esame di Stato abilitante alla professione del fisioterapista ai sensi dell'articolo 6, comma 3, del decreto legislativo n. 502/1992 e successive modificazioni e dell'art. 7 del DI 19-02-2009.

La prova finale consiste nella redazione di un elaborato e nella dimostrazione di abilità pratiche.

La prova pratica

I candidati affrontano la prova pratica presentando alla Commissione un caso clinico seguito da loro durante il tirocinio dell'ultimo anno di Corso. Nella presentazione del caso clinico i candidati devono sottolineare il programma di trattamento, il suo razionale e gli indicatori di efficacia del trattamento fisioterapico utilizzati.

L'elaborato finale

I candidati presentano alla Commissione un elaborato scritto di carattere compilativo o sperimentale di natura teorico-applicativa su temi di pertinenza fisioterapica o discipline strettamente correlate. Ogni candidato viene presentato alla Commissione dal relatore dell'elaborato. Per la redazione dell'elaborato scritto di tesi lo studente avrà la supervisione di un esperto della materia, detto relatore, individuato tra i docenti del Corso di Laurea o tra i collaboratori del CLF, afferenti alle sedi di tirocinio.

Per essere ammesso alla dissertazione della tesi, lo studente deve risultare idoneo all'esame di Stato abilitante.

Eventuale materiale multimediale può essere presentato nel corso dell'esame e allegato alla relazione scritta, ma non sostituirsi ad essa. Il candidato deve allegare all'elaborato scritto una dichiarazione di consultabilità e/o riproducibilità (Sì/No) firmata in originale.

E' prevista la possibilità per lo studente di redigere l'elaborato in lingua inglese.

Ogni tesi deve comunque includere un riassunto sia in italiano, che in inglese.

2. Proclamazione di Laurea.

Al termine delle presentazioni degli elaborati finali, eseguite le prove pratiche e decisa la votazione finale il Presidente della Commissione proclama i candidati fisioterapisti laureati secondo la formula:

“[Nome e cognome], in virtù dei poteri che mi sono conferiti dalla Legge, visti i risultati del corso degli studi ed il risultato dell'esame di Laurea, la dichiaro dottore in Fisioterapia, con il voto di ...”

3. Computo del voto di Laurea

Il punteggio di Laurea è espresso in centodecimi (110/110) con eventuale lode, ed è determinato sommando:

1. i punteggi ottenuti considerando la media dei voti degli esami (massimo 46 punti), si tiene conto dell'eventuale lode attribuendole il valore di un terzo di punto addizionale (30 e lode = 30,33).
2. i punteggi ottenuti considerando la media dei voti dei tirocini (massimo 46 punti), si tiene conto dell'eventuale lode attribuendole il valore di un terzo di punto addizionale (30 e lode = 30,33).
3. la valutazione della prova pratica (massimo 12 punti), definita come la media dei voti attribuiti dai singoli commissari, in una scala da 0 a 12.
4. la valutazione dell'elaborato finale (massimo 12 punti) definita come la media dei voti attribuiti dai singoli commissari, in una scala da 0 a 12.

La lode viene attribuita agli studenti che raggiungono i 113 punti, su richiesta del relatore e viene attribuita solo se il consenso dei membri della commissione è unanime.

Qualora il voto di Laurea, ottenuto come descritto, superasse i 115 punti, potrà essere proposta la attribuzione della "menzione d'onore". Questa deve essere assegnata all'unanimità.

4. Definizione dell'argomento dell'elaborato finale e scelta del Relatore.

Entro la fine del terzultimo semestre prima della sessione di laurea, lo studente, insieme al coordinatore del Corso di Laurea, identifica il Relatore dell'elaborato finale e ne definisce l'argomento, dandone comunicazione alla Segreteria didattica del Corso.

5. Calendario delle sessioni di esame di Laurea.

La prova finale di Laurea è organizzata in due sessioni in periodi definiti a livello nazionale, con decreto del Ministro dell'Istruzione dell'Università e della ricerca di concerto con il Ministro della Salute;

6. Modalità amministrative

Le procedure amministrative inerenti la Seduta di Tesi vengono definite dalla Segreteria Studenti secondo la procedura pubblicata in Intranet.

7. Istruzioni per la compilazione e consegna della tesi di laurea

Il Laureando dovrà predisporre 3 copie a stampa del proprio elaborato scritto, tutte firmate in calce alla bibliografia e le copie previste del riassunto. Le copie dell'elaborato scritto andranno consegnate

rispettivamente una al Relatore, e due alla Segreteria Studenti. Le copie del riassunto andranno consegnate alle Segreterie di competenza secondo le scadenze indicate.

Emanato con Decreto Rettorale n. 3536 del 24 ottobre 2011