



UniSR

Università Vita-Salute
San Raffaele

DECRETO RETTORALE N. 10019

IL RETTORE

- Vista la Legge 2 agosto 1999, n. 264.
- Visto il Decreto del Ministero dell'Università e della Ricerca del 22 ottobre 2004, n. 270.
- Vista la Legge 12 aprile 2022, n. 33, recante "Disposizioni in materia di iscrizione contemporanea a due corsi di istruzione superiore".
- Viste le "Procedure per l'ingresso, il soggiorno, l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, per i corsi della formazione superiore in Italia 2025-2026" emanate dal Ministero dell'Università e della Ricerca del 1 aprile 2025 e successive modifiche.
- Vista la Delibera del Consiglio di Facoltà di Medicina e Chirurgia del 17 dicembre 2025.
- Vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione del 3 febbraio 2026.

DECRETA

per l'anno accademico 2026/2027 l'attivazione delle procedure per l'accesso al primo anno del **Corso di Laurea Magistrale in Biotechnology for Innovative Therapeutics in lingua inglese riservato ai cittadini non comunitari residenti all'estero**, le cui modalità di svolgimento sono disciplinate dalle disposizioni contenute nel presente bando allegato al presente Decreto.

Milano, 17 aprile 2026


Il Rettore
(Prof. Enrico Gherlone)

UNIVERSITA' VITA-SALUTE SAN RAFFAELE

Bando¹ per l'ammissione al
Corso di Laurea Magistrale in Biotechnology for Innovative Therapeutics in lingua inglese
riservato ai cittadini non comunitari residenti all'estero
classe LM-9 (D.M. 1649/2023)

anno accademico 2026/2027

SOMMARIO

| | |
|---|----|
| Articolo 1 – Posti disponibili (contingente riservato ai cittadini non comunitari residenti all'estero) | 3 |
| Articolo 2 – Requisiti di accesso alla prova di ammissione | 3 |
| Articolo 3 – Tempistiche e modalità di partecipazione | 4 |
| Articolo 4 – Prova di ammissione | 5 |
| Articolo 5 – Contenuto della prova | 10 |
| Articolo 6 – Formazione della graduatoria | 11 |
| Articolo 7 – Ammissione all'immatricolazione | 12 |
| Articolo 8 – Perfezionamento dell'immatricolazione e documentazione in originale necessaria | 14 |
| Articolo 9 – Recupero posti | 15 |
| Articolo 10 – Tasse e contributi | 15 |
| Articolo 11 – Sintesi scadenze | 16 |
| Articolo 12 – Trattamento dei dati personali | 16 |
| Articolo 13 – Varie | 18 |

¹ Il presente bando utilizza la forma maschile sovraestesa ma è da intendersi riferita in maniera inclusiva a tutte le persone, al di là del loro genere.

Articolo 1 – posti disponibili (contingente riservato ai cittadini non comunitari residenti all'estero)

L'ammissione al Corso di Laurea Magistrale in Biotechnology for Innovative Therapeutics in lingua inglese (Classe LM-9), attivato presso l'Università Vita-Salute San Raffaele (di seguito, "UniSR" o "Università"), è regolata da una prova di ammissione e da una valutazione titoli sulla base del numero di posti disponibili.

Il numero di posti disponibili per l'anno accademico 2026/2027 è determinato in **60 posti, di cui 12 posti riservati ai cittadini non comunitari residenti all'estero.**

La disponibilità dei posti di cui sopra è sottoposta all'approvazione del Ministero dell'Università e della Ricerca, come previsto dall'art. 1, comma 1, lettera a, della legge n. 264/1999.

Articolo 2 – requisiti di accesso alla prova di ammissione

Sono ammessi alla partecipazione al concorso solo i candidati in possesso dei requisiti di cittadinanza e dei requisiti didattici così come descritti all'articolo 2.1 e 2.2 del presente bando.

2.1 – Requisiti di cittadinanza

Sono ammessi al concorso gli studenti non comunitari residenti all'estero di cui alle "Procedure per l'ingresso, il soggiorno, l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, per i corsi della formazione superiore in Italia 2025-2026" emanate dal Ministero dell'Università e della Ricerca del 1° aprile 2025 e successive modifiche.

I candidati che partecipino al presente bando e non siano in possesso dei menzionati requisiti di cittadinanza saranno esclusi dalla formazione delle graduatorie e non potranno procedere con l'immatricolazione presso UniSR.

2.2 – Requisiti accademici

Costituisce titolo di accesso al Corso di Studio la Laurea triennale di primo livello (Legge 11 dicembre 1969 n. 910, art. 1) ex D.M. 270 Classe L-2 Bioteologie, Classe L-13 Scienze Biologiche, ex. D.M. 509/99 Classe 1 – Bioteologie, Classe 12 – Scienze Biologiche, nonché previgenti ordinamenti quinquennali in Scienze Biologiche e in Bioteologie previa verifica dell'adeguatezza della personale preparazione dello studente.

Sono ammessi altresì i candidati in possesso di titolo estero purché riconosciuto equivalente come da "Procedure per l'ingresso, il soggiorno, l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, per i corsi della formazione superiore in Italia 2025-2026" emanate dal Ministero dell'Università e della Ricerca del 1° aprile 2025 e successive modifiche.

I candidati in possesso di un **titolo conseguito all'estero o iscritti all'ultimo anno di università / college internazionale** possono partecipare al concorso previa verifica dei requisiti di cui alle "Procedure per l'ingresso, il soggiorno, l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, per i corsi della formazione superiore in Italia 2025-2026" emanate dal Ministero dell'Università e della Ricerca del 1° aprile 2025 e successive modifiche, in riferimento alle quali per una comprensione guidata si rimanda alla pagina <https://www.unisr.it/servizi/ammissioni/titoli-esteri>.

L'Ufficio Admissions & Credential Evaluation si riserva di verificare l'idoneità sia del titolo di studio sia dell'intero percorso scolastico ai fini dell'ammissibilità ai corsi universitari in osservanza delle procedure emanate dal Ministero dell'Università e della Ricerca e della normativa italiana vigente. I candidati che all'atto dell'immatricolazione non siano in possesso di idoneo titolo di studio o di idoneo percorso accademico, così come descritto nel presente articolo, perdono il diritto ad immatricolarsi e i benefici derivanti dalla posizione raggiunta in graduatoria.

Durante la procedura online di iscrizione a concorso, i candidati possono allegare, qualora possedute, altre certificazioni di titoli come, ad esempio, pubblicazioni scientifiche o tirocini presso laboratori in Italia e all'estero (indipendenti dall'internato di tesi) in formato PDF.

Gli eventuali documenti aggiuntivi potranno essere allegati in lingua originale e, qualora diversa dall'italiano o dall'inglese, dovranno essere accompagnati da una traduzione autocertificata in inglese.

Articolo 3 – tempistiche e modalità di partecipazione

3.1 – Ammissione alla procedura e tempistiche di iscrizione

Per essere ammessi alla prova di selezione, i candidati in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2 del presente bando devono effettuare l'iscrizione esclusivamente online attraverso l'UniSR Admission Portal, il cui link è pubblicato sul sito internet dell'Università <https://www.unisr.it/en/servizi/ammissioni/biotechnology-medical-biology> **dal giorno della pubblicazione del presente bando e fino alle ore 12.00 del giorno 15 maggio 2026** provvedendo alla registrazione dei dati anagrafici, alla prenotazione della sessione e al pagamento della quota prevista come descritto all'art. 3.2 del presente bando.

Il pagamento della quota dovrà essere effettuato esclusivamente tramite Paypal.

È consigliabile consultare il sito www.paypal.com per la verifica delle possibili modalità di utilizzo e/o configurazioni.

Si precisa che la procedura di iscrizione alla prova di ammissione si considera completata solo a seguito della prenotazione della sessione e del versamento della quota di **euro 150.00**. Tale importo **non sarà rimborsato qualunque siano le motivazioni dell'eventuale rinuncia alla partecipazione alla prova e/o della mancata partecipazione alla stessa.**

La prova di ammissione sostenuta nell'anno solare 2026 è valida unicamente per l'ammissione al I anno dell'anno accademico 2026/2027.

3.2 – Modalità e procedura di iscrizione a concorso

L'iscrizione tramite UniSR Admission Portal prevede:

1. La registrazione dei propri dati anagrafici;
2. La scelta del concorso per l'accesso al CdLM in Biotechnology for Innovative Therapeutics NON-EU citizens reserved;
3. Il caricamento della documentazione relativa al titolo di primo livello conseguito o da conseguire di cui all'Art.2.2;

4. Il caricamento di eventuale documentazione aggiuntiva: **i candidati possono allegare, qualora possedute, altre certificazioni di titoli come, ad esempio, pubblicazioni scientifiche o tirocini presso laboratori in Italia e all'estero (indipendenti dall'internato di tesi);**
5. La prenotazione di giorno e orario per il concorso prescelto;
6. Il pagamento entro i 15 minuti dal precedente passaggio; il candidato riceverà una e-mail di conferma della sua prenotazione e dell'avvenuto versamento, così la procedura sarà conclusa con esito positivo;
7. qualora il pagamento NON venga effettuato entro 15 minuti, la prenotazione del posto verrà annullata e il candidato dovrà effettuare una nuova iscrizione a concorso.

I documenti relativi ai titoli di accesso e gli eventuali documenti aggiuntivi potranno essere allegati in lingua originale e, qualora diversa dall'italiano o dall'inglese, dovranno essere accompagnati da una traduzione autocertificata in inglese.

Le informazioni in merito all'iscrizione al concorso rimangono sempre disponibili nell'area riservata dell'UniSR Admission Portal e accessibili in qualsiasi momento tramite le credenziali ottenute in fase di registrazione dei dati: tali informazioni contenute nell'area riservata (in particolare alla voce "Le mie iscrizioni") di ciascun candidato **costituiscono l'unica fonte ufficiale per la conferma dell'avvenuta iscrizione e delle scelte effettuate (concorso e data della prova di ammissione).**

I candidati sono i soli responsabili del corretto inserimento dei dati richiesti dalle procedure di ammissione e di immatricolazione e sono pertanto tenuti a controllarne l'esattezza. L'inserimento di dati non veritieri o erronei, o il mancato inserimento degli stessi, comporta l'esclusione dalla procedura e dalla graduatoria e la perdita del diritto all'immatricolazione o l'annullamento della stessa. L'Università si riserva di effettuare le opportune verifiche sulle dichiarazioni rese.

In particolare, si sottolinea che tutte le comunicazioni via e-mail inviate da UniSR e/o dal gestore Selexi S.r.L. saranno indirizzate all'account registrato nei dati anagrafici di UniSR Admission Portal: si raccomanda pertanto una particolare attenzione nella compilazione del campo e-mail personale nonché una puntuale verifica del buon funzionamento dell'account e del provider di posta elettronica.

Articolo 4 – prova di ammissione

4.1 - Modalità

La prova di ammissione al Corso di Laurea Magistrale in Biotechnology for Innovative Therapeutics riservato ai candidati non comunitari **avrà luogo il giorno 21 maggio 2026 in modalità home-based, da una postazione in uso al candidato e mediante una piattaforma di sorveglianza a distanza.**

4.2 – Indicazioni tecniche per la partecipazione alla prova

A partire dal quinto giorno antecedente la data di inizio delle sessioni d'esame, tutti i candidati riceveranno dall'indirizzo convocazioni@ilmiotest.it all'indirizzo di posta elettronica utilizzato in fase di registrazione dei dati anagrafici, le indicazioni per sostenere la prova di ammissione ed in particolare le istruzioni da seguire per la verifica dei requisiti tecnici.

Nel caso in cui non si riceva alcun messaggio dall'indirizzo convocazioni@ilmiotest.it è opportuno verificare che il messaggio stesso non risulti archiviato nella casella di posta indesiderata. Se non dovesse essere presente neanche in posta indesiderata, sarà necessario effettuare una segnalazione all'indirizzo convocazioni@ilmiotest.it e chiedere l'invio di una nuova e-mail.

I candidati sono tenuti a verificare il livello di qualità e di continuità del segnale di ricezione proveniente dalla postazione ove svolgeranno la prova e, comunque, dell'ambiente in cui la postazione è collocata. Un eventuale malfunzionamento del segnale di ricezione che si verifichi durante lo svolgimento della prova e che ne pregiudichi lo svolgimento anche in parte sarà imputabile solo ed esclusivamente al candidato.

Il candidato stesso è, pertanto, ritenuto personalmente responsabile della qualità e della continuità del segnale proveniente dalla sua postazione e dalla stanza nella quale si trova la postazione in uso.

Qualora eventuali malfunzionamenti del segnale di collegamento rendano impossibile il controllo sull'ambiente in cui si svolge la prova, il Responsabile del Procedimento, sentito il parere della Commissione, potrà disporre in qualunque momento l'esclusione del candidato.

I candidati sono tenuti ad osservare ogni altra istruzione di dettaglio tecnico che venisse loro indicata sia nella fase preparatoria sia nella fase di svolgimento della prova con particolare attenzione ai tempi di collegamento, in modo da assicurare la puntualità e la contestualità dello svolgimento per ogni sessione prevista.

Con l'attivazione del videocollegamento il candidato presta il consenso alla registrazione delle immagini e alla registrazione di ogni altro dato personale che, ai fini del procedimento in essere, permetta la ricostruzione e il tracciamento del periodo temporale legato alle fasi di svolgimento della prova.

4.3 - Requisiti tecnici per la somministrazione della prova

Per lo svolgimento della prova è indispensabile essere in possesso di:

1. un PC (sistema operativo Windows 8, o successivi, oppure LINUX) o MAC (MAC-OS 10.14 o successivi) dotato di webcam e microfono;
2. il browser GOOGLE CHROME (min. versione 81.0) da utilizzarsi come unico browser previsto;
3. connettività Internet con velocità minima in upload e download di 1.5 Mbps.
4. uno smartphone o tablet (Android min v.4.1 – iOS min. v.8) dotato di webcam. Si consiglia anche l'utilizzo del wifi. Sarà chiesto durante la procedura di scaricare una APP sullo smartphone/tablet (34MB) da Google Play o da App Store (a seconda se si utilizzi uno smartphone con sistema operativo Android o iOS).

Il tablet può essere utilizzato SOLO in alternativa allo smartphone, non al PC/Mac.

Si precisa che, qualora un candidato dovesse eseguire la verifica dei requisiti tecnici su una postazione

dotata di requisiti inferiori a quelli indicati nel presente bando, l'eventuale superamento di questa fase **non garantisce di poter sostenere la prova concorsuale senza la dotazione tecnica prevista** e l'eventuale malfunzionamento in corso di prova imputabile alla scarsità degli applicativi sarà responsabilità del candidato.

4.4 – Somministrazione della prova

A partire dal quinto giorno antecedente la prova, i candidati riceveranno una e-mail, inviata dall'indirizzo convocazioni@ilmiotest.it, di cui al punto 4.2 del presente bando, contenente le istruzioni per effettuare la verifica dei requisiti tecnici (nella procedura: "check requirement"); nello specifico i candidati dovranno:

1. installare il *plugin* ProctorExam di Google Chrome, necessario per garantire la videosorveglianza durante la prova;
2. installare l'App ProctorExam sullo smartphone o sul tablet che verrà utilizzata durante la prova.

I candidati dovranno seguire la procedura per testare il corretto *setup* e funzionamento di:

- audio e microfono del PC/Mac
- webcam del PC/Mac
- webcam dello smartphone/tablet
- connessione rete internet

Al termine del check requirement, i candidati riceveranno una seconda e-mail da convocazioni@ilmiotest.it con il link per accedere all'esame con data e orario di convocazione.

La fascia oraria indicato deve essere tassativamente rispettato pena l'esclusione dalla prova.

4.5 - Svolgimento della prova

Nel giorno e nella fascia oraria di convocazione previsti, i candidati devono procedere con il collegamento degli strumenti già verificati sotto il profilo tecnico e, a seguire, la ripresa della postazione e dell'ambiente in cui si svolge l'esame utilizzando la webcam dello smartphone o tablet.

Successivamente, i candidati dovranno collegare lo smartphone o il tablet ad una presa di corrente e posizionandolo alle proprie spalle in modo che sia in grado di inquadrare sempre l'ambiente circostante.

La procedura di identificazione richiede di mostrare e scattare due foto: una foto al documento di identità e l'altra al volto del candidato.

I documenti di identità ammessi sono:

- carta di identità;
- patente di guida;
- passaporto;
- porto d'armi.

Il candidato potrà far verificare al *proctor*, collegato da remoto, **due fogli di carta bianca**, non precedentemente scritti, e **una penna** che potranno essere utilizzati durante la prova.

Al termine del setup della postazione e della fase di identificazione, i candidati dovranno cliccare il link di collegamento alla prova di ammissione e visualizzeranno una pagina con le istruzioni per lo svolgimento della prova e l'utilizzo dell'applicativo d'esame (durata della prova, punteggi delle risposte, modalità di funzionamento, regole di comportamento da osservare).

I candidati avranno a disposizione il tempo necessario per la lettura delle istruzioni operative e dovranno rimanere in attesa fino al momento dell'inizio della prova.

I candidati che per qualsiasi motivo si colleghino dopo la chiusura delle fasi di identificazione o privi di un valido documento di identità non saranno ammessi alla prova.

I candidati che risultino assenti al test dopo la chiusura delle procedure di identificazione saranno considerati rinunciatari.

La durata del tempo di attesa potrà variare in funzione dell'andamento delle operazioni di identificazione per tutti i candidati convocati.

In caso di necessità, sarà possibile contattare l'assistenza tecnica tramite la Chatbox disponibile sulla piattaforma per tutto il tempo di svolgimento delle procedure di identificazione e della prova stessa.

Al termine della fase di identificazione di tutti i candidati convocati, nella schermata apparirà il tasto "Inizia il Test": da quel momento i candidati dovranno cliccare sul tasto e iniziare la prova.

Durante la prova i candidati possono utilizzare esclusivamente il proprio PC/Mac senza ausilio di schermi, tastiere o mouse aggiuntivi.

Al termine del tempo previsto per la prova, i candidati dovranno effettuare il "Logout" cliccando sull'apposito tasto e successivamente il tasto "Fine prova".

Qualora un candidato terminasse la prova prima dello scadere del tempo previsto, potrà cliccare il tasto "Chiudi il test" e successivamente "Logout" e "Fine prova".

4.6 - Motivi di esclusione dalla prova

Le interruzioni del collegamento che superino l'arco temporale di 5 minuti dovute a problemi correlati ai dispositivi in uso ai candidati o alla scarsa connessione Internet comporteranno una valutazione da parte del Responsabile del Procedimento sulla legittimità del proseguo della prova.

I candidati sono tenuti ad osservare le disposizioni e ad astenersi dai comportamenti che seguono, pena l'esclusione dalla prova:

1. la stanza deve essere adeguatamente illuminata, isolata, silenziosa, dotata di un'unica porta di accesso che deve rimanere chiusa per tutta la durata della prova;
2. l'inquadratura della telecamera deve consentire di visualizzare contestualmente il candidato e la postazione in uso: non sono ammesse inquadrature parziali di una parte del corpo e/o di una parte della postazione; in particolare gli arti superiori devono essere sempre contemporaneamente visibili;

3. non è consentito leggere a voce alta i contenuti della prova;
4. non è concesso l'utilizzo di auricolari, di altri strumenti tecnologici come smartphone, smartwatch, calcolatrici o occhiali dotati di videocamera o fotocamera;
5. non è concesso l'utilizzo o la consultazione di altre applicazioni, browser o pagine web;
6. non è concesso l'utilizzo di libri, appunti o dispense;
7. non è consentita la presenza nella stanza di alcuna altra persona oltre al candidato;
8. non è consentito interloquire con altre persone;
9. non è consentito allontanarsi dalla stanza per qualsivoglia motivo, anche fisiologico;
10. non è concesso utilizzare tappi per le orecchie.

I Proctor segnaleranno al Responsabile del Procedimento tutti i comportamenti potenzialmente o evidentemente fraudolenti. Qualora si riscontrino sia in diretta sia nella successiva fase di verifica delle registrazioni anomalie e/o irregolarità **si procederà all'esclusione del candidato dall'intera procedura concorsuale. In tal caso, il candidato escluso non potrà partecipare ad alcuna eventuale sessione di prova aggiuntiva prevista per l'anno accademico 2026/2027.**

4.7 – Condizioni per l'istituzione e la partecipazione ad una sessione di recupero

Qualora, durante lo svolgimento della prova di ammissione o prima dell'inizio della stessa, si verificano guasti tecnico-informatici e/o eventi naturali di carattere straordinario, **non imputabili al fornitore del servizio né ai candidati**, che compromettano l'intera sessione di prova, l'Università si riserva la facoltà di istituire una sessione di recupero a favore dei candidati che siano stati impossibilitati parzialmente o integralmente a sostenere la prova di ammissione.

La sessione di recupero per i candidati autorizzati si svolgerà il giorno 25/5/2026 in modo analogo a quanto previsto ai punti 4.5 e 4.6 del presente bando.

Qualora si verifichi una disconnessione della piattaforma di esame a causa di comprovati problemi tecnici e/o di connettività (a titolo esemplificativo: perdita di connessione o di alimentazione del terminale dell'utente, interruzione dei servizi da parte dei provider di connettività o dei fornitori di energia elettrica) non imputabili al candidato e che impattino sul terminale dell'utente, o qualora per i suddetti motivi fosse inibita la possibilità di iniziare la prova, verrà data la possibilità di effettuare il test in una sessione di recupero prestabilita.

Le segnalazioni di disconnessione della piattaforma potranno essere inviate ad admissions@univr.it **entro le ore 23.59 CET (ora italiana) del giorno 22/05/2026.**

Le segnalazioni verranno esaminate dal Responsabile del Procedimento coadiuvato da Selexi S.r.l. e dalla Commissione per le prove di ammissione e ciascun candidato riceverà l'autorizzazione o il diniego a partecipare alla sessione di recupero entro il giorno successivo alla scadenza prevista per le segnalazioni di cui sopra.

La sessione di recupero per i candidati autorizzati si svolgerà il giorno 25/5/2026 in modo analogo a quanto previsto ai punti 4.5 e 4.6 del presente bando.

Nel caso in cui si verificasse una disconnessione della piattaforma d'esame non imputabile a Selexi S.r.l. ma imputabile al candidato, a questi verrà assegnato il punteggio della prova acquisito al momento della disconnessione ove impossibilitato a ripristinarla. Diversamente, qualora la connessione venga ripristinata, il candidato potrà proseguire nella prova, ma il tempo perso con la disconnessione non potrà essere recuperato.

Nel caso di disconnessione di uno o più dispositivi video necessari a consentire la video sorveglianza (es. smartphone e/o tablet), per un tempo superiore a 5 minuti, il Responsabile del Procedimento coadiuvato da Selexi S.r.l. e dalla Commissione per le prove di ammissione valuterà se consentire al candidato di procedere nello svolgimento della prova o se determinarne l'esclusione.

4.8 – Candidati con disabilità e candidati con DSA

I candidati con disabilità, ai sensi della L. 5 febbraio 1992 n. 104, nonché i candidati portatori di inabilità temporanee di qualsiasi natura, potranno fare esplicita richiesta, in relazione alla propria disabilità o inabilità, di ausili necessari per poter sostenere la prova di cui al presente bando.

I candidati rientranti nell'ambito di applicazione della L. 8 ottobre 2010 n. 170, recante *Nuove norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico*, potranno richiedere le agevolazioni previste dal D.M. del Ministero dell'Università e della Ricerca 12 luglio 2011 n. 5669.

Da questa fattispecie sono esclusi i candidati con bisogni educativi speciali (BES).

Per presentare richiesta di supporto, è necessario seguire la procedura di seguito descritta direttamente nell'UniSR Admission Portal entro la data e l'ora di chiusura delle iscrizioni di cui al precedente art. 3.1.:

1. Allegare certificazione medica in corso di validità (comprese le eventuali revisioni previste) a supporto della richiesta.

Si precisa che i candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), di cui alla legge n. 170/2010, devono allegare idonea certificazione rilasciata da strutture del SSN o da specialisti e strutture accreditati dallo stesso.

La diagnosi deve essere aggiornata dopo 3 anni, se redatta per una persona minorenni, fatte salve eventuali proroghe di validità della diagnosi stessa proveniente dalle competenti autorità. Non è obbligatorio che la diagnosi sia aggiornata se eseguita dopo il compimento del diciottesimo anno.

Le certificazioni presentate sono valide ai fini della prova di ammissione solo se la scadenza è successiva alla data di pubblicazione del presente bando.

2. Inserire la richiesta di ausili, quali:

- tempo aggiuntivo (sarà concesso il 50% di tempo aggiuntivo in caso di disabilità temporanea o permanente debitamente certificata; il 30% in caso di DSA);

- calcolatrice non scientifica (a scelta del candidato: o esterna, da mostrare in videocamera per controllo, o interna alla piattaforma);
- tutor per la mera lettura dei quesiti o la scrittura sotto dettatura (selezionato e assegnato in sede di prova di ammissione).

Ciascuna richiesta inserita e corredata da opportuna certificazione sarà evasa dal Servizio Diversità e Inclusione entro il giorno precedente la data del test: la valutazione della richiesta viene inviata tramite e-mail a ciascun candidato, che può altresì verificarne l'esito accedendo all'UniSR Admission Portal e consultando la sezione "Le tue iscrizioni".

Articolo 5 – contenuto della prova

La prova di ammissione è basata sulla comprensione e sulla capacità di analisi di un articolo scientifico in lingua inglese.

I candidati dovranno rispondere a domande a risposta multipla e a domande aperte, che verteranno su aspetti di chimica, matematica e scienze biologiche inerenti all'articolo, di cui dovranno produrre una sintesi in un numero prefissato di caratteri, nonché un possibile titolo. In particolare, i punteggi sono distribuiti come segue:

- la **formulazione di un titolo e di un riassunto ("abstract")** da parte del candidato (punteggio: da 0 a 30 punti);
- **n. 2 domande a risposta libera**, richiedenti la stesura di un breve testo (punteggio per singola domanda: da 0 a 15 punti);
- **n. 19 domande a risposta multipla**, a cui sarà assegnato il seguente punteggio per singola domanda: risposta esatta = 2; risposta omessa = 0 (zero); risposta errata o invalidata = -0.75.

Le domande, come anche le risposte fornite dai candidati, saranno in lingua inglese.

I candidati avranno a disposizione complessivamente **180 minuti** per svolgere la prova.

Si precisa che il corso è interamente svolto in lingua inglese, pertanto, non è previsto un test di valutazione di conoscenza della lingua italiana.

Articolo 6 – formazione della graduatoria

Al fine di verificare il corretto svolgimento della prova da parte di tutti i candidati e al fine di procedere alla elaborazione degli esiti finali, tutte le prove dei candidati saranno riesaminate dopo la fine delle sessioni di esame utilizzando la videoregistrazione realizzata con *ProctorExam*.

Al termine della sessione d'esame (o dell'ultima sessione d'esame, nel caso di svolgimento di più sessioni) si procederà in forma anonima e automatica alla correzione delle prove dei candidati e al calcolo dei connessi punteggi.

Al termine della sessione d'esame (o dell'ultima sessione d'esame, nel caso di svolgimento di più sessioni) verrà messo a disposizione di ciascun candidato tramite il sito web di ateneo www.unisr.it il

Sistema di Review Online: ciascun candidato, utilizzando le **credenziali per l'accesso alla prova ricevute con e-mail da parte di convocazioni@ilmiotest.it**, potrà quindi prendere visione della propria prova di ammissione e del punteggio ottenuto.

L'Ufficio Admissions & Credential Evaluation provvederà a pubblicare l'avviso in merito all'apertura temporale del Sistema di Review Online sul sito web www.unisr.it dopo la conclusione dell'ultima sessione d'esame.

Espletate le operazioni concorsuali, verrà compilata la graduatoria sulla base dei seguenti criteri:

- somma delle votazioni ottenute nelle risposte della prova di ammissione relative all'articolo scientifico fino a un massimo teorico di 98 punti;
- eventuali altri titoli presentati (pubblicazioni scientifiche, tirocini presso laboratori italiani o all'estero indipendenti dall'internato di tesi) fino a un massimo teorico di 2 punti.

In caso di parità di punteggio è attribuita la priorità al soggetto anagraficamente più giovane.

Entro 15 giorni dalla conclusione dell'ultima sessione d'esame verrà pubblicata in forma anonima la graduatoria di merito sull'Albo Online d'Ateneo.

La stessa graduatoria di merito, unitamente alle procedure per le fasi di immatricolazione successive, sarà pubblicata alla pagina del sito www.unisr.it/servizi/graduatorie-immatricolazioni.

La pubblicazione della graduatoria e di tutti gli avvisi relativi sul sito internet dell'Università ha valore di comunicazione ufficiale. Le eventuali comunicazioni personali che potranno essere inviate dall'Ufficio Admissions & Credential Evaluation agli indirizzi e-mail inseriti a sistema durante la registrazione avranno il mero scopo di facilitare i candidati nel seguire il processo concorsuale, ma non saranno in alcun modo sostitutive degli avvisi pubblicati sul sito internet dell'Università che rappresenta l'unico strumento di comunicazione ufficiale relativamente alle procedure di cui al presente bando. Rimane pertanto onere del candidato verificare la propria posizione attivandosi con le modalità e nei termini previsti per procedere all'immatricolazione.

Articolo 7 – ammissione all'immatricolazione

7.1 – Procedura di immatricolazione

I candidati presenti nella graduatoria di merito in posizione dal n° 1 al n° 12 dovranno procedere con la pre-immatricolazione online nell'apposita pagina del sito secondo le indicazioni pubblicate ufficialmente dall'Ufficio Admissions & Credential Evaluation sul sito web di Ateneo alla pagina <https://www.unisr.it/en/servizi/graduatorie-immatricolazioni/biotechnology-medical-biology-non-eu>

Le immatricolazioni online saranno aperte **dal 1° luglio 2026 e fino alle ore 12:00 del 20 luglio 2026**.

Nel periodo temporale previsto, il candidato dovrà necessariamente:

- **effettuare la procedura online di pre-immatricolazione** accedendo all'area riservata alla voce di Menu "Immatricolazioni": nel corso della procedura online è anche previsto che il candidato renda una autodichiarazione circa eventuali iscrizioni contemporanee presso altre università;
- **effettuare il pagamento** della prima rata delle tasse e contributi accademici;
- scaricare, compilare e sottoscrivere la **domanda di immatricolazione e l'autocertificazione** disponibili sul sito web di Ateneo;
- accedere nuovamente all'area riservata alla voce di Menu "Immatricolazioni" e cliccare sul Link "**completa l'immatricolazione online**"; quindi **effettuare l'upload dei documenti come di seguito dettagliato**:
 - ✓ **domanda di immatricolazione** compilata e firmata;
 - ✓ copia della **ricevuta di pagamento** effettuato;
 - ✓ **autocertificazione** compilata e firmata (modulo scaricabile dal sito);
 - ✓ **copia del titolo finale originale di istruzione secondaria di secondo grado** corredato di traduzione in lingua inglese o italiana;
 - ✓ **copia del diploma originale** del titolo di primo livello o, solo se il titolo finale non è ancora disponibile, certificato rilasciato dall'Università relativo all'iscrizione all'ultimo anno di corso con indicazione degli esami sostenuti, votazione e CFU/ECTS;
 - ✓ copia della **certificazione di conoscenza della lingua inglese, se già posseduta** (Termini di consegna come previsto all'Art. 7.2 del presente bando).

Gli aventi diritto potranno avvalersi delle disposizioni previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 in materia di dichiarazioni sostitutive, utilizzando l'allegato alla domanda disponibile sul sito internet www.unisr.it. Si rammenta che, ai sensi dell'art. 40 del citato D.P.R., *"Le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47"*.

Terminato l'upload dei documenti, il candidato dovrà cliccare sul tasto "Conferma e chiudi" e l'Ufficio Admissions & Credential Evaluation provvederà a dare conferma dell'avvenuta immatricolazione entro i cinque giorni lavorativi successivi.

Nel caso in cui il candidato non proceda ad adempiere anche solo ad uno dei passaggi obbligatori di cui sopra (upload dei documenti e pagamento della prima rata di Tasse e Contributi), e quindi non arrivi a confermare la propria pre-immatricolazione mediante il click sul tasto "**Conferma e chiudi**" nei termini previsti verrà considerato rinunciatario e decadrà dal diritto all'immatricolazione, non assumendo rilevanza alcuna la motivazione giustificativa del mancato adempimento. Il relativo posto sarà messo

a disposizione degli altri candidati secondo l'ordine della graduatoria del concorso e in base alle modalità previste dal successivo Art. 9.

I candidati non ancora in possesso del titolo di studio dovranno provvedere ad inviare all'indirizzo e-mail enrolment.biotechnologyNONEU@univr.it l'autocertificazione o il certificato di conseguimento titolo per il perfezionamento dell'immatricolazione entro e non oltre il 31 dicembre 2026, pena la decadenza dal diritto all'immatricolazione al Corso di Laurea Magistrale.

7.2 Requisito linguistico

Al fine della frequenza del CdLM in Biotechnology for Innovative Therapeutics è indispensabile che i candidati siano in possesso di una certificazione di conoscenza della **lingua inglese** pari al **livello B2** del Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER) **rilasciata da uno degli enti certificatori riconosciuti**. L'elenco completo degli enti certificatori riconosciuti da UniSR è visionabile al link www.univr.it/servizi/ammissioni/certificazioni-linguistiche.

Si invitano pertanto i candidati iscrivibili a provvedere per tempo ad ottenere, qualora non ne fossero in possesso, la certificazione adeguata. **Il termine ultimo per presentare tale certificazione è previsto entro la fine del primo semestre di frequenza del corso.**

Sono esentati dal presentare una certificazione di conoscenza della lingua inglese solamente coloro che abbiano preso parte ad almeno due anni consecutivi nello stesso percorso formativo di corsi universitari i cui programmi siano stati svolti interamente ed esclusivamente in lingua inglese.

Articolo 8 – perfezionamento dell'immatricolazione e documentazione in originale necessaria

I candidati che hanno provveduto alla pre-immatricolazione online mediante la procedura descritta dal precedente art. 7 riceveranno dall'Ufficio Admissions & Credential Evaluation una e-mail di conferma dell'avvenuta iscrizione e i dettagli per il perfezionamento della procedura.

Gli studenti dovranno consegnare all'Ufficio Admissions & Credential Evaluation, al momento dell'arrivo in Italia ed entro i termini temporali indicati nella e-mail di conferma dell'immatricolazione, la seguente documentazione in originale:

- **certificato del titolo di studio finale ufficiale** corredato di traduzione e legalizzazione della rappresentanza diplomatica italiana competente per territorio;
- **solo se** il titolo afferisce ad un sistema educativo di un paese **presente nella piattaforma ARDI di CIMEA Italia** (verificare al link <https://ardi.cimea.it/it/>): **nessuna ulteriore documentazione**; diversamente, **se il titolo non è presente in ARDI**:
 - ✓ **Attestato di Comparabilità** rilasciato da CIMEA Italia (opzione suggerita)

o, in alternativa

- ✓ **dichiarazione di valore** del titolo di studio conseguito all'estero rilasciata dalla rappresentanza diplomatica italiana competente. La stessa dichiarazione deve essere

completa di informazioni sul sistema di valutazione del titolo nel paese di conseguimento (voto complessivo, voto minimo e massimo conseguibile).

- copia del **codice fiscale**.

L'ufficio Admissions & Credential Evaluation si riserva di richiedere ulteriore documentazione che si ritenga necessaria a corredo del titolo di studio estero.

L'immatricolazione degli studenti in possesso di titolo estero è da intendersi con riserva fino al momento della consegna della documentazione originale richiesta. Qualora dovessero rilevarsi irregolarità nel percorso scolastico svolto e/o in merito alla documentazione prevista per l'immatricolazione, **lo studente decadrà dall'immatricolazione** e dai benefici derivanti dalla posizione in graduatoria.

L'Università Vita-Salute San Raffaele si riserva di richiedere ulteriore documentazione inerente il visto d'ingresso per motivi di studio ed il permesso di soggiorno.

Non vengono accettate domande inviate via fax, per posta e/o altri mezzi di spedizione. In ogni caso la documentazione deve essere consegnata solo ed esclusivamente dall'interessato, senza possibilità di delega.

8.1 - Richiesta di valutazione della carriera pregressa

Gli studenti iscritti al primo anno di un corso di studio attivato presso UniSR, trasferiti da un altro ateneo o in esso rinunciatari o, infine, già in possesso di un titolo di studio accademico, possono presentare domanda online di valutazione della carriera pregressa entro 3 mesi dall'iscrizione, e comunque non oltre il 31 dicembre di ogni anno, secondo quanto previsto dalla procedura pubblicata nell'area Intranet degli studenti, nella sezione "Documenti Comuni". Nel caso di iscrizioni successive al 31 dicembre, gli studenti interessati dovranno presentare la domanda di valutazione della carriera pregressa entro e non oltre un mese dall'iscrizione.

Articolo 9 – recupero posti

Al termine delle immatricolazioni degli aventi diritto, verrà pubblicato sul sito internet dell'Università (<https://www.unisr.it/servizi/graduatorie-immatricolazioni>) un avviso indicante il numero dei posti ancora disponibili che potranno essere coperti attraverso la procedura di recupero posti ivi indicata.

Gli ammessi per effetto del recupero posti dovranno procedere con **la pre-immatricolazione online entro le ore 15.00 del terzo giorno lavorativo successivo** al ripescaggio e secondo la procedura prevista all'Art. 7. In caso di mancata pre-immatricolazione nei termini previsti lo studente viene considerato rinunciatario e decade dal diritto all'immatricolazione, non assumendo rilevanza alcuna la motivazione addotta. La procedura di recupero posti verrà reiterata fino alla copertura di tutti i posti disponibili in ottemperanza alle scadenze ministeriali previste per i cittadini non comunitari.

Articolo 10 – tasse e contributi

L'importo complessivo per l'anno accademico 2026/2027 per coloro che si iscrivono al primo anno di corso è pari ad euro 7890, suddiviso in tre rate: prima rata da versare all'atto dell'immatricolazione di euro 2890; seconda rata da versare entro il 31 gennaio 2027 di euro 2500; terza rata da versare entro il 31 marzo 2027 di euro 2500.

Si precisa che gli importi sopra indicati sono comprensivi della tassa regionale (euro 190.00) per il diritto allo studio annualmente stabilita dalla Regione Lombardia. Eventuali variazioni di tale importo verranno comunicati a valle della relativa delibera regionale.

Le tasse, i contributi di ammissione, le condizioni e i termini di pagamento sono pubblicati sul sito istituzionale dell'Ateneo.

Articolo 11 – sintesi scadenze

| Attività/evento | Data/Periodo | Chi |
|--|--|--|
| Apertura iscrizioni al concorso | Data di pubblicazione del bando. | Tutti gli interessati |
| Chiusura iscrizioni al concorso | 15 maggio 2026, ore 12:00 | Tutti gli interessati |
| Prova di ammissione | 21 maggio 2026 | Tutti gli iscritti al concorso |
| Pubblicazione della graduatoria di merito | Entro 15 giorni dall'ultima sessione di prova | Tutti coloro che hanno partecipato alla prova |
| Apertura immatricolazione online | 1° luglio 2026, ore 12:00 | I candidati posizionati dal n° 1 al n° 12 della graduatoria di merito |
| Chiusura immatricolazione online | 20 luglio 2026, ore 12:00 | I candidati posizionati dal n° 1 al n° 12 della graduatoria di merito |
| Scorrimento della graduatoria | A partire dal 21 luglio 2026. Gli eventuali ulteriori avvisi di scorrimento saranno pubblicati a partire dalle 16.00 del terzo giorno lavorativo successivo. | I candidati posizionati dal n° 13 della graduatoria di merito sulla base dei posti disponibili come da avviso pubblicato sul sito https://www.unisr.it/en/servizi/graduatorie-immatricolazioni/biotechnology-medical-biology-non-eu |

Articolo 12 – trattamento dei dati personali

Università Vita-Salute San Raffaele, con sede in Milano, Via Olgettina 58, C.F. 97187560152 (di seguito, l'“**Università**”) si impegna a tutelare costantemente la privacy degli interessati, in conformità a quanto previsto dal Reg (UE) 2016/679 (di seguito il “**Regolamento**” o “**GDPR**”) e del D. Lgs 30 giugno 2003, n. 196 (di seguito, il “**Codice Privacy**”).

Titolare e responsabile della protezione dei dati

Il Titolare dei trattamenti è Università Vita-Salute San Raffaele. Conformemente a quanto prescritto (i) dal Regolamento (cfr. art. 37) e (ii) dalle Linee Guida del CODAU, l'Università ha nominato GSD SISTEMI E

SERVIZI S.C.A.R.L., responsabile per la protezione dei dati (di seguito "RPD"). Il RPD è a disposizione per qualunque informazione inerente al trattamento dei dati personali svolto da parte dell'Università. Di seguito si riportano i dati di contatto del Titolare e del RPD:

E-mail Titolare: titolare.privacy@univr.it

E-mail DPO: privacy@univr.it

Categorie, natura e finalità dei dati trattati

I dati personali che saranno da Lei conferiti - dati anagrafici, di contatto, dati relativi al percorso accademico/scolastico, dati di natura economica, dati relativi alla salute (di seguito complessivamente "Dati Personali") sono trattati per finalità connesse esclusivamente allo svolgimento del processo di selezione e ammissione al percorso universitario richiesto nonché alla comunicazione di contenuti riferiti al corso/i di laurea oggetto del presente bando. Il trattamento sarà effettuato ai sensi dell'art. 6.1 let. e) GDPR e, per i dati inerenti alla sua salute, ai sensi dell'art. 9.2 let. g). I Suoi dati personali, con esclusione dei Suoi dati particolari, potrebbero essere diffusi attraverso la pubblicazione delle graduatorie online. Lei non sarà mai identificato pubblicamente attraverso il Suo nome e/o cognome, ma solo attraverso il suo codice identificativo (numero di prematricola).

Natura obbligatoria del conferimento dei dati e tempi di conservazione

Il conferimento dei Dati Personali richiesti è obbligatorio ed il mancato conferimento determina l'impossibilità di procedere con il processo di selezione. I Dati Personali acquisiti saranno conservati per un periodo di 1 anno dalla fine della selezione, allo scadere dei quali i Suoi dati saranno completamente anonimizzati.

Modalità del trattamento

I Dati Personali sono trattati con strumenti manuali ed automatizzati, con logiche strettamente correlate alle finalità stesse, per il tramite di misure di sicurezza adeguate e per il periodo di tempo richiesto dalla normativa di tempo in tempo vigente.

Comunicazione dei dati

I Suoi Dati Personali non saranno oggetto di diffusione. E' fatta salva, in ogni caso, l'ipotesi in cui la comunicazione o diffusione dei Suoi Dati Personali sia richiesta, in conformità alla legge, da soggetti pubblici per finalità di difesa o di sicurezza o di prevenzione accertamento o repressione di reati nonché a organi della pubblica amministrazione (enti, ministeri, amministrazione finanziaria, istituti previdenziali e assistenziali, organi preposti alla vigilanza in materia sanitaria e di polizia) in ottemperanza ad obblighi previsti dalla legge. Tali soggetti agiranno, di regola, quali autonomi Titolari delle rispettive operazioni di trattamento.

Responsabile del trattamento dei dati

I Suoi Dati Personali possono essere comunicati a fornitori di servizi strettamente correlati e funzionali all'attività del Titolare, i quali agiscono tipicamente in qualità di responsabili del trattamento ex art. 28

del GDPR. La lista completa può essere richiesta in ogni momento al Titolare scrivendo ai recapiti sopra indicati.

Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi Dati Personali potranno essere trattati dai dipendenti delle funzioni deputate al perseguimento delle finalità sopra indicate, che sono stati espressamente autorizzati al trattamento e che hanno ricevuto adeguate istruzioni operative in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 29 del GDPR.

Trasferimenti dei dati personali

I dati personali acquisiti da parte dell'Università non saranno oggetto di trasferimento extra UE.

Diritti degli interessati

L'interessato ha il diritto di chiedere all'Università, in qualunque momento, l'accesso ai suoi dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi o di opporsi al loro trattamento nei casi previsti dall'art. 20 del Regolamento, ha diritto di richiedere la limitazione del trattamento nei casi previsti dall'art. 18 del Regolamento, nonché di ottenere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati che lo riguardano (portabilità), nei casi previsti dall'art. 20 del Regolamento. Le richieste vanno rivolte per iscritto tramite e-mail da inviarsi al Titolare ed al RPD. L'interessato ha sempre diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo competente (Garante per la Protezione dei Dati Personali), ai sensi dell'art. 77 del Regolamento, qualora ritenga che il trattamento dei suoi dati sia contrario alla normativa in vigore.

Articolo 13 – varie

Per tutto quanto non previsto nel presente Bando si rinvia alle norme vigenti in materia.

Ai sensi della legge n. 241 del 7 agosto 1990 (e successive modifiche) il Responsabile del Procedimento Concorsuale viene nominata la Dott.ssa Paola Tedeschi.

La Commissione Didattica per le prove di ammissione, come da delibera del Consiglio di Facoltà di Medicina e Chirurgia del 17 dicembre 2025, sarà composta dai Proff. Giorgio Nevio Casari (Presidente), Massimo Degano, Nicola Clementi e Samuel Zambrano Silva.

Il presente bando sarà pubblicato sull'Albo online di Ateneo alla pagina <http://www.unisr.it/ateneo/albo-online/>.

Si precisa che la versione in lingua italiana del presente bando rappresenta l'unico mezzo di comunicazione legale dei relativi contenuti. A scopo meramente informativo ne viene resa disponibile una versione in lingua inglese.