



DECRETO RETTORALE N. 5909

Procedure selettive per la copertura di due posti di Professore Universitario di ruolo - prima fascia - da coprire mediante chiamata ai sensi dell'art. 18, comma 1, Legge 240/2010, come da allegati n. 1 e 2

IL RETTORE

Visto il D. Luogotenenziale n. 660 del 31/08/1945 così come integrato e modificato con legge n. 106 del 15 aprile 2004;

Visto lo Statuto dell'Università Vita-Salute San Raffaele approvato con Decreto del Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica in data 2 agosto 1996 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa e ss.mm;

Vista la Legge n. 240 del 30.12.2010;

Visto il Decreto Rettoriale n. 3462 del 25 luglio 2011, di emanazione del regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia in attuazione dell'art. 18 della legge 240/2010, come modificato dal Decreto Rettoriale n. 3985 del 03 dicembre 2013, dal Decreto Rettoriale n. 4041 del 21 febbraio 2014, dal Decreto Rettoriale n. 4176 del 14 luglio 2014, dal Decreto Rettoriale n. 5178 del 22 maggio 2017, dal Decreto Rettoriale n. 5348 del 30 ottobre 2017 e dal Decreto Rettoriale n. 5764 del 18 ottobre 2018;

Visto il Decreto Legge 9 febbraio 2012 n. 5 convertito, con modificazioni, in legge 4 aprile 2012, n. 35;

Visto il Decreto Rettoriale n. 2798 del 11 febbraio 2010 con cui è stato emanato il Regolamento sui procedimenti amministrativi dell'Università Vita-Salute San Raffaele, come aggiornato dal Decreto Rettoriale n. 3733 del 18 marzo 2013;

Visto il Decreto-Legge del 24 giugno 2014, n. 90 convertito con modificazioni dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114;

Visto il D.M. del 30 ottobre 2015, n. 855 riguardante la rideterminazione dei macrosettori e dei settori concorsuali;

Visto il D.M. del 01 settembre 2016 n. 662 riguardante "Definizioni della tabella di corrispondenza tra posizioni accademiche italiane ed estere";

Visto il D.M. del 01 giugno 2017 n. 372 riguardante "Integrazione del decreto 1° settembre 2016, n. 662, recante la tabella di corrispondenza tra posizioni accademiche italiane ed estere";

Visto il Regolamento UE 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

Vista la delibera del Consiglio di Facoltà di Medicina e Chirurgia del 30 gennaio 2019;

Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione dell'11 febbraio 2019.

DECRETA

ART. 1

Procedure selettive

Sono indette le procedure selettive per la copertura di due posti di professore universitario di prima fascia da coprire mediante chiamata ai sensi dell'art.18, comma 1, Legge 240/2010, presso la Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università Vita-Salute San Raffaele di Milano, come indicato negli allegati n. 1 e 2 che costituiscono parte integrante del presente bando.

ART. 2

Requisiti soggettivi per l'ammissione alle procedure

Al procedimento per la chiamata possono partecipare:

a) candidati/e che abbiano conseguito l'abilitazione scientifica nazionale ai sensi dell'art. 16 della legge 240/2010 per il settore concorsuale ovvero per uno dei settori concorsuali ricompresi nel medesimo macrosettore e per le funzioni oggetto del procedimento, ovvero per funzioni superiori purché non già titolari delle medesime funzioni superiori.

Possono inoltre partecipare coloro che si trovano in una delle situazioni previste dall'art. 4 del D.M. 855/2015 di rideterminazione dei settori concorsuali.

b) candidati/e che abbiano conseguito l'idoneità ai sensi della Legge 210/1998 per la fascia corrispondente a quella per la quale viene emanato il bando, limitatamente al periodo di durata della stessa;

c) professori già in servizio presso altri Atenei nella fascia corrispondente a quella per la quale viene bandita la selezione;

d) studiosi/e stabilmente impegnati all'estero in attività di ricerca o insegnamento a livello universitario in posizione di livello pari a quelle oggetto del bando, sulla base di tabelle di corrispondenza definite dal Ministero.

Non possono partecipare alla selezione:

1) coloro che siano esclusi/e dal godimento dei diritti civili e politici, o siano oggetto di condanna penale implicante l'interdizione dai pubblici uffici;

2) coloro che siano stati destituiti/e o dispensati/e dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;

3) coloro che siano stati dichiarati/e decaduti/e da altro impiego statale, ai sensi dell'art. 127 lettera d) del D.P.R. 10/1/1957, n.3, o del r.d. 31 agosto 1933, n. 1592;

4) coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, ovvero un rapporto di coniugio, con un professore appartenente alla Facoltà che effettua la chiamata ovvero con il rettore, il direttore generale o un componente del consiglio di amministrazione dell'ateneo.

Tanto i requisiti per ottenere l'ammissione, quanto l'assenza delle cause impeditive, devono sussistere alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. Il sottoscritto si impegna a comunicare ogni eventuale variazione che dovesse intervenire rispetto al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura.

Questa Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

ART. 3

Presentazione della domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione alla procedura di selezione, nonché i titoli posseduti, i documenti e le pubblicazioni ritenute utili per la procedura, possono essere presentati per via telematica, utilizzando l'applicazione informatica dedicata, alla seguente pagina del sito dell'Università:

<http://www.univr.it>

oppure alla pagina della piattaforma Pica:

<https://pica.cineca.it/unisr/>

L'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare l'autoregistrazione al sistema. Il/la candidato/a dovrà inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda ed allegare i documenti in formato elettronico PDF. Ogni allegato alla domanda (pubblicazioni/documenti/ecc) non dovrà superare lo spazio di 30 megabyte.

Entro la scadenza di presentazione della domanda il sistema consente il salvataggio in modalità bozza. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via e-mail. Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico. Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.

La procedura di compilazione e invio telematico della domanda dovrà essere completata entro e non oltre 30 giorni successivi a quello di pubblicazione dell'avviso del bando nella Gazzetta Ufficiale. Qualora il termine di scadenza indicato cada in giorno festivo, la scadenza è posticipata al primo giorno lavorativo successivo.

La domanda di partecipazione deve essere compilata in tutte le sue parti, secondo quanto indicato nella procedura telematica.

La presentazione della domanda di partecipazione dovrà essere perfezionata e conclusa secondo le seguenti modalità:

Firma il documento sul server ConFirma

Per firmare digitalmente il documento è necessario avere una dotazione hardware (ad esempio smart card o dispositivo USB con certificato digitale di sottoscrizione rilasciato da un Certificatore accreditato) compatibile con il servizio ConFirma. Dopo la firma sarà possibile scaricare il PDF firmato.

Firma digitalmente il documento sul proprio dispositivo

Per firmare digitalmente il documento è necessario avere una dotazione hardware (ad esempio smart card o dispositivo USB con certificato digitale di sottoscrizione rilasciato da un Certificatore accreditato) e software di firma digitale con cui generare, a partire dal file PDF del documento scaricato da questo sito, il file firmato in formato pdf.p7m da ricaricare sul sito stesso.

In caso di impossibilità di utilizzo di una delle opzioni sopra riportate firma il documento manualmente

Per firmare manualmente il documento è necessario scaricare il PDF del documento sul proprio computer, stamparlo, firmarlo manualmente, effettuarne la scansione in un file PDF e caricare quest'ultimo sul sito.

Pena l'esclusione la domanda deve esser firmata dal/dalla candidato/a e corredata da un documento di riconoscimento in corso di validità.

In caso di comprovata impossibilità, l'Amministrazione si riserva di accettare la domanda di ammissione e la relativa documentazione richiesta nel bando **anche in formato cartaceo** (come da fac-simile allegato al presente bando), sempre nel

rispetto dei termini e delle condizioni previste dal presente bando, osservando le modalità qui di seguito descritte:

- la documentazione di partecipazione dovrà essere posta in unico plico, chiuso e sigillato, contenente al suo interno tre buste recanti le seguenti diciture: "A) domanda di partecipazione", "B) Curriculum, titoli, elenco delle pubblicazioni", "C) Pubblicazioni", secondo le disposizioni *infra precisate*;
- sia il plico che le buste dovranno riportarne al loro esterno, a pena di esclusione 1) la dicitura "*procedura di selezione per Professore Universitario di prima fascia*", 2) la sigla ed il titolo del settore concorsuale, 3) il profilo, la facoltà di riferimento della procedura e l'eventuale posizione alla quale il/la candidato/a intende partecipare, come esplicitata nell'allegato del bando relativo alla procedura di selezione alla quale il/la candidato/a intende partecipare, 4) il cognome, nome ed indirizzo del/della candidato/a;
- la consegna potrà avvenire, alternativamente:
 - a mano, al Servizio Affari Generali e Legali dell'Università Vita-Salute San Raffaele, Via Olgettina n. 58 Milano, previo appuntamento telefonico (tel. 0291751511-513-584) dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 14.00 (giorni di chiusura: i sabati, le domeniche e i giorni festivi);
 - a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, indirizzata al Rettore dell'Università Vita-Salute San Raffaele, Via Olgettina n. 58, 20132 Milano; farà fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante.

I/le candidati/e cittadini/e non italiani/e devono presentare domanda di partecipazione secondo le modalità e i termini indicati nella presente disposizione, fermo restando quanto previsto dal precedente articolo 2.

Le dichiarazioni formulate nella domanda di partecipazione sono da ritenersi rilasciate ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni solo per i/le candidati/e aventi titolo all'utilizzazione delle forme di semplificazione delle certificazioni amministrative consentite dal citato Decreto.

Si segnala che dal 1° gennaio 2012 sono entrate in vigore le modifiche, introdotte con l'articolo 15, comma 1, della legge 12 novembre 2011, n. 183, alla disciplina dei certificati e delle dichiarazioni sostitutive contenuta nel testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa di cui al DPR 445/2000: "Le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47".

L'Università quindi non può più richiedere né accettare certificati rilasciati da amministrazioni pubbliche o da gestori di pubblici servizi.

I/le candidati/e stranieri/e che non hanno titolo all'utilizzazione delle forme di semplificazione delle certificazioni amministrative consentite dal DPR n. 445/2000 possono utilizzare la procedura telematica per il caricamento dei titoli in formato pdf e dei certificati rilasciati dalle competenti autorità dello Stato estero, corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta

la conformità all'originale. Gli originali di detti documenti devono essere prodotti all'Amministrazione all'atto dell'eventuale assunzione.

I certificati o attestati in lingua diversa da quella italiana, francese, inglese, tedesca e spagnola, devono essere accompagnati, a pena di mancata valutazione degli stessi, da una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale. Non saranno prese in considerazione le domande di partecipazione, i titoli, i documenti e le pubblicazioni trasmessi oltre il termine stabilito dal presente bando.

L'Amministrazione si riserva di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Non è consentito il riferimento a documenti presentati presso questa o altre amministrazioni, o a documenti allegati alla domanda di partecipazione ad altra procedura selettiva.

Eventuali informazioni o chiarimenti in merito alle modalità di presentazione delle domande possono essere richieste alla segreteria del Servizio Affari Generali e Legali (n. tel. 02 91751513, dalle ore 9.30 alle ore 14.00).

Per la segnalazione di problemi esclusivamente tecnici contattare il seguente indirizzo email: unisr@cineca.it

Il servizio potrà subire momentanee sospensioni per esigenze tecniche.

ART. 4

Contenuto delle domande

Nella domanda sono indicati:

- 1) cognome e nome;
- 2) codice fiscale (cittadini/e italiani/e o non italiani/e in possesso di codice fiscale rilasciato dalla competente autorità Italiana);
- 3) luogo e data di nascita;
- 4) luogo di residenza;
- 5) cittadinanza posseduta;
- 6) la selezione a cui si intende partecipare precisando la facoltà, la fascia, il settore concorsuale e il settore scientifico disciplinare, nonché l'eventuale indicazione di "Posizione A", "Posizione B" come esplicitata nell'allegato del bando relativo alla procedura di selezione alla quale il/la candidato/a intende partecipare;
- 7) di essere in possesso di almeno uno dei requisiti di ammissione previsti dall'articolo 2 del presente bando e precisamente:
 - candidati/e che abbiano conseguito l'abilitazione scientifica nazionale ai sensi dell'art. 16 della legge 240/2010 per il settore concorsuale ovvero per uno dei settori concorsuali ricompresi nel medesimo macrosettore e per le funzioni oggetto del procedimento, ovvero per funzioni superiori purché non già titolari delle medesime funzioni superiori (Possono inoltre partecipare coloro che si trovano in una delle situazioni previste dall'art. 4 del D.M. 855/2015 di rideterminazione dei settori concorsuali).
 - candidati/e che abbiano conseguito l'idoneità ai sensi della Legge 210/1998 per la fascia corrispondente a quella per la quale viene emanato il bando, limitatamente al periodo di durata della stessa;
 - professori già in servizio presso altri Atenei nella fascia corrispondente a quella per la quale viene bandita la selezione;

- studiosi/e stabilmente impegnati all'estero in attività di ricerca o insegnamento a livello universitario in posizione di livello pari a quelle oggetto del bando, sulla base di tabelle di corrispondenza definite dal Ministero, D.M. 1 settembre 2016, n. 662 e successive integrazioni, indicando la qualifica, l'Ateneo o l'Ente di appartenenza e lo Stato estero;

8) di godere dei diritti civili e politici, e di non essere stato oggetto di condanna penale implicante l'interdizione dai pubblici uffici;

9) *se cittadino/a italiano/a*: la dichiarazione dell'iscrizione nelle liste elettorali con l'indicazione del comune ovvero dei motivi della eventuale non iscrizione o cancellazione dalle stesse;

10) di non aver riportato condanne penali o le eventuali condanne penali riportate;

11) *solo per i cittadini italiani*: posizione nei confronti del servizio militare;

12) di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;

13) di non essere stato dichiarato/a decaduto/a da altro impiego statale, ai sensi dell'art. 127 lettera d) del D.P.R. 10/1/1957, n.3, o del r.d. 31 agosto 1933, n. 1592;

14) di non avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, ovvero un rapporto di coniugio, con un professore appartenente alla facoltà che effettua la chiamata ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'ateneo;

15) *solo per i/le cittadini/e non italiani/e*: di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana;

16) di aver preso visione e di conoscere il presente bando ed il regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia in attuazione della legge 240/2010.

Nella domanda deve essere indicato il recapito che il/la candidato/a elegge ai fini della selezione, il recapito telefonico, l'indirizzo di posta elettronica o, qualora posseduta, di posta elettronica certificata (PEC).

Ogni eventuale variazione del recapito e dell'indirizzo di posta elettronica/posta elettronica certificata deve essere tempestivamente comunicata al Magnifico Rettore (rettore@unisr.it).

Alla domanda dovranno essere allegati:

- 1) fotocopia di un documento valido di riconoscimento e del codice fiscale;
- 2) curriculum della propria attività scientifica e didattica nonché curriculum dell'attività clinico assistenziale per i Settori Scientifico Disciplinari per i quali è richiesto;
- 3) titoli ritenuti utili ai fini della selezione, con particolare riferimento a quanto previsto dal precedente articolo 3 per i certificati o attestati in lingua diversa da quella italiana, francese, inglese, tedesca e spagnola e per i cittadini stranieri che non hanno titolo all'utilizzazione delle forme di semplificazione delle certificazioni amministrative consentite dal DPR n. 445/2000;
- 4) pubblicazioni presentate con le modalità di cui al successivo articolo 5.

L'Amministrazione universitaria non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario e per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del/della candidato/a o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda. L'Amministrazione universitaria, inoltre, non assume alcuna responsabilità per eventuale mancato oppure tardivo recapito delle comunicazioni relative alla procedura

di valutazione comparativa per cause non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa, ma a disguidi postali o telegrafici, a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 5 Pubblicazioni

Le pubblicazioni scientifiche che i/le candidati/e intendono far valere ai fini della procedura selettiva, numerate in ordine progressivo come da relativo elenco, vanno inviate per via telematica in formato PDF, utilizzando l'applicazione informatica dedicata alla pagina:

<https://pica.cineca.it/unisr/>

Le pubblicazioni ritenute utili ai fini della selezione, dovranno essere presentate rispettando il **numero massimo di pubblicazioni** previsto dall'allegato del bando relativo alla procedura di selezione a cui il/la candidato/a intende partecipare. In caso di superamento del limite massimo di pubblicazioni, la Commissione Giudicatrice valuterà le stesse secondo l'ordine indicato nell'elenco, fino alla concorrenza del limite stabilito.

Le pubblicazioni contenute nell'elenco ma non prodotte o la trasmissione di pubblicazioni non comprese nell'elenco non verranno prese in considerazione dalla Commissione giudicatrice.

Sono considerate valutabili ai fini della presente selezione esclusivamente le pubblicazioni o i testi accettati per la pubblicazione secondo le norme vigenti, nonché saggi inseriti in opere collettanee e articoli editi su riviste in formato cartaceo o digitale con l'esclusione di note interne o rapporti dipartimentali.

I testi o gli articoli accettati per la pubblicazione, entro la data di scadenza del bando, devono essere presentati insieme al documento di accettazione dell'editore.

Per le pubblicazioni stampate all'estero deve risultare possibilmente la data ed il luogo di pubblicazione o in alternativa il codice ISBN o ISSN o altro equivalente.

Per le pubblicazioni stampate in Italia entro l'1 settembre 2006 devono essere adempiuti gli obblighi previsti dall'art. 1 del Decreto Legislativo Luogotenenziale 31 agosto 1945, n. 660 e successivamente quelli previsti dalla Legge 15 aprile 2004, n. 106 e dal Decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 2006, n. 252. L'assolvimento di tali obblighi deve essere certificato da idonea documentazione unita alla domanda che attesti l'avvenuto deposito, oppure da una dichiarazione del/della candidato/a sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000.

Le pubblicazioni devono essere prodotte nella lingua di origine e, se diversa da quelle sottoindicate, tradotte in una delle seguenti lingue: italiano, latino, francese, inglese, tedesco e spagnolo. I testi tradotti possono essere presentati in copie dattiloscritte insieme con il testo stampato nella lingua originale.

In caso di comprovata impossibilità, l'Amministrazione si riserva di accettare le pubblicazioni e il relativo elenco anche in formato cartaceo, oppure su supporto (CD o DVD o su supporto USB) esclusivamente in formato PDF sempre nel rispetto dei termini e delle condizioni previste dal presente bando per l'invio in formato cartaceo.

ART. 6

Costituzione delle commissioni giudicatrici

Le Commissioni saranno individuate secondo le disposizioni contenute nell'art. 5 del regolamento di Ateneo per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia in attuazione della legge n. 240/2010 e saranno nominate con Decreto del Rettore. Il Decreto di nomina della Commissione sarà pubblicato sul sito web dell'Ateneo.

Dalla data di pubblicazione sul sito web dell'ateneo decorre il termine di trenta giorni di cui all'articolo 9 del D.L. 120/1995, convertito con modificazioni in Legge 236/1995, per la presentazione al Rettore di eventuali istanze di ricusazione da parte di soggetti sottoposti a valutazione. Se la causa di ricusazione è sopravvenuta, purché anteriore alla data di insediamento della commissione, il termine decorre dalla sua insorgenza.

Qualora tutti/e i/le candidati/e espressamente dichiarino che la Commissione giudicatrice non è interessata da cause di ricusazione, il termine di cui sopra cessa di decorrere anche anticipatamente.

ART. 7

Adempimenti delle commissioni giudicatrici

La commissione giudicatrice, verificata l'ammissibilità delle domande, avrà il compito di effettuare la valutazione della qualificazione scientifica dell'aspirante sulla base delle pubblicazioni scientifiche presentate (entro il n. massimo stabilito nell'allegato del bando relativo alla procedura di selezione alla quale il/la candidato/a intende partecipare), del curriculum e dell'attività didattica mediante criteri da essa stabiliti, durante la riunione preliminare, ed eventualmente accertare le competenze linguistiche. I suddetti criteri dovranno essere stabiliti nel rispetto degli elementi di qualificazione didattica e scientifica specificati nell'allegato del bando relativo alla procedura di selezione alla quale il/la candidato/a intende partecipare. Tali criteri stabiliti dalla commissione giudicatrice verranno pubblicati sul sito web dell'Ateneo.

I nominativi dei/delle candidati/e potranno essere resi noti anche mediante pubblicazione sul sito internet dell'Università dopo la definizione e pubblicazione dei criteri di valutazione da parte della Commissione Giudicatrice.

Le commissioni devono concludere i lavori entro 120 giorni dalla data del Decreto Rettorale di nomina della Commissione. Il Rettore può prorogare il termine di ulteriori 60 giorni per la conclusione della procedura per comprovati ed eccezionali motivi segnalati dal Presidente della commissione. Nel caso in cui i lavori non si siano conclusi dopo la proroga, il Rettore, con provvedimento motivato, avvia le procedure per la sostituzione dei componenti cui siano imputabili le cause del ritardo, stabilendo nel contempo un nuovo termine per la conclusione dei lavori.

Le Commissioni si dovranno riunire presso questo Ateneo, fatta salva specifica autorizzazione da parte del Rettore a riunirsi presso altra sede.

Le commissioni possono avvalersi di strumenti telematici di lavoro collegiale nelle fasi sotto indicate:

- 1) definizione dei criteri di valutazione;
- 2) presa visione dell'elenco dei/delle candidati/e, previa pubblicazione dei criteri di valutazione.

Le fasi successive della procedura selettiva potranno svolgersi telematicamente, previa espressa autorizzazione da parte del Rettore, a seguito di richiesta da parte del Presidente della Commissione giudicatrice e qualora la documentazione dei/delle candidati/e sia stata presentata telematicamente.

Resta inteso che il Rettore potrà negare le autorizzazioni sopra citate.

Gli atti della commissione sono costituiti dai verbali delle singole riunioni; ne sono parte integrante e necessaria i giudizi individuali e collegiali, espressi su ciascun/a candidato/a. Al termine dei lavori la commissione con deliberazione assunta a maggioranza dei componenti formula una graduatoria selezionando il/la candidato/a maggiormente qualificato/a a svolgere le funzioni didattico scientifiche per le quali è stato bandito il posto.

La commissione, conclusi i lavori, invia all'ufficio competente gli atti concorsuali.

ART. 8

Accertamento della regolarità degli atti, proposta di chiamata e nomina

Gli atti della procedura selettiva sono approvati con Decreto del Rettore entro trenta giorni dalla consegna degli stessi. Nel caso in cui il Rettore riscontri irregolarità nello svolgimento della procedura, invia con provvedimento motivato gli atti alla Commissione, assegnandole un termine per provvedere ad eventuali modifiche. Gli atti della procedura sono pubblicati sul sito dell'Ateneo.

La potestà decisionale ultima in merito alla chiamata del/della candidato/a selezionato dalla Commissione giudicatrice spetta all'Università che ha indetto la procedura di chiamata. Fatta salva la necessità di ottenere eventuali pareri da parte del Ministero o di organi di consulenza dello stesso, la nomina del/della candidato/a più qualificato/a a svolgere le funzioni didattico scientifiche per le quali è stato bandito il posto è subordinata alla conclusione dell'iter qui di seguito riportato. Il Consiglio di Facoltà che ha chiesto l'indizione della procedura propone la chiamata del/della candidato/a selezionato/a con il voto favorevole della maggioranza assoluta dei professori di prima fascia. La proposta del Consiglio di Facoltà deve essere approvata dal Consiglio di Amministrazione.

La nomina sarà disposta dal Rettore con proprio Decreto.

ART. 9

Esclusione dalla selezione

I/le candidati/e sono ammessi/e con riserva alla selezione. Il Rettore può disporre in ogni momento, con Decreto motivato, l'esclusione per difetto dei requisiti di partecipazione, ovvero in uno dei casi come sopra previsti.

ART. 10

Restituzione dei documenti e delle pubblicazioni

Al termine della procedura i/le candidati/e possono richiedere, entro trenta giorni, la restituzione delle pubblicazioni e dei documenti presentati.

I/le candidati/e dovranno provvedere, a loro spese, al recupero delle pubblicazioni e dei documenti depositati presso l'Università.

Trascorso tale termine, l'Università Vita-Salute San Raffaele disporrà del materiale secondo le proprie necessità, senza alcuna responsabilità.

La restituzione sarà effettuata sei mesi dopo la conclusione della procedura, salvo eventuale contenzioso in atto.

ART. 11

Trattamento dei dati personali

Le informazioni e l'accesso ai dati personali ai sensi dell'art.13 del regolamento UE 2016/679 (regolamento generale sulla protezione dei dati) sono disponibili nel relativo allegato al presente bando di cui ne costituisce parte integrante.

ART. 12

Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento di cui al presente bando è la Dott.ssa Alessia Fona – Servizio Affari Generali e Legali - Università Vita-Salute San Raffaele, Via Olgettina, 58, Milano.

ART. 13

Pubblicità e disposizioni finali

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si applica il Regolamento dell'Università Vita-Salute San Raffaele per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia in attuazione della legge 240/2010 e successive modifiche ed integrazioni, la normativa vigente in materia, nonché quelle disposizioni applicabili in materia di accesso agli impieghi nella Pubblica Amministrazione.

L'avviso di emissione del presente bando è pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Il testo integrale del bando è pubblicato sul sito dell'Ateneo <http://www.univr.it>

Informazioni relative al bando sono altresì disponibili sul sito del MIUR

(<http://bandi.miur.it>) e sul sito dell'Unione Europea (<http://ec.europa.eu/euraxess>).

Milano, 14 febbraio 2019

IL RETTORE

(Prof. Enrico Gherlone)





Allegato n. 1 Decreto Rettoriale n. 5909 del 14/02/2019

FACOLTA' DI MEDICINA E CHIRURGIA

**Procedura selettiva per la copertura di un posto di Professore
Universitario di ruolo - prima fascia - da coprire mediante chiamata ai
sensi dell'art. 18, comma 1, Legge 240/2010**

Macrosettore: 05/E-Biochimica e biologia molecolare sperimentali e cliniche
(In lingua inglese: Group of Academic Recruitment Fields: 05/E -Experimental and
clinical biochemistry and molecular biology)

Settore concorsuale: 05/E1-Biochimica generale
(In lingua inglese: Academic Recruitment Field 05/E1-General biochemistry)

Profilo: settore scientifico-disciplinare BIO/10 -Biochimica
(In lingua inglese: Profile: Academic Discipline BIO/10 -Biochemistry)

N. 1 POSTO

Elementi di qualificazione didattica e scientifica

Il candidato deve possedere una ampia e pluriennale esperienza scientifica e didattico-formativa in accordo con la declaratoria del SSD BIO/10 (Biochimica). In particolare, relativamente ai principali temi del SSD BIO/10, si richiede una comprovata eccellenza scientifica internazionalmente documentata e una documentata capacità di coordinare gruppi di ricerca. È richiesta altresì una solida esperienza nell'insegnamento della Biochimica nei Corsi di Laurea della Facoltà di Medicina e Chirurgia, e nelle Scuole di Specializzazione di area medica e chirurgica.

Specifiche funzioni che il professore dovrà svolgere

Il docente dovrà svolgere attività didattica in insegnamenti nel SSD BIO/10, secondo quanto previsto dalla normativa nazionale dei professori ordinari e secondo le esigenze di copertura dell'offerta didattica che saranno stabilite dalla Facoltà e che includono la copertura di corsi di Chimica e Propedeutica Biochimica, anche in lingua inglese. Eventuale svolgimento di attività didattica post-lauream con riferimento alle Scuole di Specializzazione e ai dottorati di ricerca. Promozione, coordinamento, organizzazione e svolgimento di attività di ricerca scientifica nell'ambito del Settore Scientifico Disciplinare.

Numero massimo di pubblicazioni che saranno valutate per ciascun candidato: 25

In caso di superamento del limite massimo di pubblicazioni, la Commissione Giudicatrice valuterà le stesse secondo l'ordine indicato nell'elenco, fino alla concorrenza del limite stabilito.

Sede di servizio: Milano

Trattamento Economico e Previdenziale: Sarà applicato il trattamento economico e previdenziale previsto dalle leggi che ne regolano la materia.

Diritti e Doveri dei docenti: Come previsti dalle vigenti disposizioni di legge in materia di stato giuridico del personale docente.



Allegato n. 2 Decreto Rettorale n. 5909 del 14/02/2019

FACOLTA' DI MEDICINA E CHIRURGIA

**Procedura selettiva per la copertura di un posto di Professore
Universitario di ruolo - prima fascia – da coprire mediante chiamata ai
sensi dell'art. 18, comma 1, Legge 240/2010**

Macrosettore: 06/D – Clinica medica specialistica

(In lingua inglese: Group of Academic Recruitment Fields: 06/D – Medical specialities)

Settore concorsuale: 06/D1 - Malattie dell'apparato cardiovascolare e malattie
dell'apparato respiratorio

(In lingua inglese: Academic Recruitment Field 06/D1 - Cardiovascular and respiratory
diseases)

Profilo: settore scientifico-disciplinare MED/11 - Malattie dell'apparato cardiovascolare

(In lingua inglese: Profile: Academic Discipline MED/11 - Cardiovascular diseases)

N. 1 POSTO

Elementi di qualificazione didattica e scientifica

Il candidato deve possedere un curriculum scientifico coerente con la declaratoria del SSD MED/11 Malattie dell'apparato cardiovascolare. In particolare il candidato dovrà mostrare un'attività scientifica di livello qualitativamente elevato nei settori della clinica e terapia delle malattie cardiovascolari, incluso il trattamento dell'insufficienza cardiaca e delle cardiopatie aritmogene. In tali settori è auspicabile un documentato coinvolgimento in network di ricerca internazionali. Inoltre il candidato dovrà mostrare particolare esperienza e competenza in ambito di ricerca tecnologica applicata alla patologia cardiovascolare. Infine, in ambito assistenziale, il candidato dovrà possedere esperienza di gestione e coordinamento di unità cliniche avanzate.

Specifiche funzioni che il professore dovrà svolgere

Il candidato dovrà svolgere attività didattica in insegnamenti nel settore scientifico disciplinare MED/11, secondo quanto stabilito dalla normativa nazionale dei Professori Ordinari e secondo le esigenze di copertura degli affidamenti didattici sia a livello pre laurea che post laurea.

Le attività cliniche saranno relative alla disciplina del ssd MED/11.

Infine il candidato dovrà svolgere attività di promozione, coordinamento e organizzazione nella ricerca scientifica nell'ambito del medesimo settore scientifico disciplinare.

Numero massimo di pubblicazioni che saranno valutate per ciascun candidato: 25

In caso di superamento del limite massimo di pubblicazioni, la Commissione Giudicatrice valuterà le stesse secondo l'ordine indicato nell'elenco, fino alla concorrenza del limite stabilito.

Sede di servizio: Milano

Trattamento Economico e Previdenziale: Sarà applicato il trattamento economico e previdenziale previsto dalle leggi che ne regolano la materia.

Diritti e Doveri dei docenti: Come previsti dalle vigenti disposizioni di legge in materia di stato giuridico del personale docente.

FAC-SIMILE DELLA DOMANDA DA UTILIZZARE PER L'INVIO CARTACEO SOLO IN CASO DI COMPROVATA IMPOSSIBILITÀ DI UTILIZZO DEL SISTEMA DI INVIO TELEMATICO

Procedure selettive per la copertura di 2 posti di Professore Universitario di prima fascia ai sensi dell'art. 18, comma 1, Legge 240/2010 - Facoltà di Medicina e Chirurgia – Decreto Rettorale n. 5909 del 14/02/2019

1 DOMANDA DI AMMISSIONE A PROCEDURA SELETTIVA

1.1 Procedure selettive per la chiamata di 2 Professori di prima fascia ai sensi dell'art. 18, comma 1, Legge 30 dicembre 2010, n. 240.

Selezionare la procedura per la quale si vuole presentare domanda.

Coloro che intendono partecipare a più selezioni devono presentare domande e plichi distinti per ciascuna di esse, completi di ogni documento allegato e delle relative buste interne (domanda di partecipazione; curriculum, titoli elenco delle pubblicazioni; pubblicazioni).

- Struttura: Facoltà di Medicina e Chirurgia**
N. posti: **1**
Settore concorsuale: **05/E1-Biochimica generale**
Settore scientifico disciplinare: **BIO/10 –Biochimica**
Numero massimo di pubblicazioni: **25**

- Struttura: Facoltà di Medicina e Chirurgia**
N. posti: **1**
Settore concorsuale: **06/D1 - Malattie dell'apparato cardiovascolare e malattie dell'apparato respiratorio**
Settore scientifico disciplinare: **MED/11 - Malattie dell'apparato cardiovascolare**
Numero massimo di pubblicazioni: **25**

1.2 Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà

- Il candidato, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445 del 28/12/2000 e consapevole delle sanzioni previste dagli artt. 75 e 76 del medesimo e s.m.i., attesta la veridicità di quanto dichiarato nella presente domanda.

1.3 Informativa sui dati personali

- Si dichiara di aver preso visione della informativa sul trattamento dei dati personali;
- Si autorizzano il Titolare e il Responsabile al trattamento dei dati personali nei termini specificati dalla suddetta informativa.

2 DATI ANAGRAFICI E RECAPITI

2.1 Dati anagrafici

Nome: _____

Cognome: _____

Sesso: _____

Data di nascita: _____

Cittadinanza: _____

Codice fiscale: _____

Stato di nascita: _____

Comune di nascita: _____

2.2 Residenza

Paese: _____

Comune: _____

Indirizzo: _____ numero civico: _____

CAP: _____

2.3 Recapito agli effetti del bando

(se diverso dalla residenza)

Paese: _____

Comune: _____

Indirizzo: _____ numero civico: _____

CAP: _____

2.4 Recapiti telefonici e telematici agli effetti del bando

Telefono fisso: _____

Telefono mobile: _____

Indirizzo e-mail: _____

PEC: _____

3 REQUISITI DI AMMISSIONE

3.1. Dichiaro di appartenere a una delle seguenti categorie (barrare la casella corrispondente):

- candidati che abbiano conseguito l'abilitazione scientifica nazionale ai sensi dell'art. 16 della legge 240/2010 per il settore concorsuale ovvero per uno dei settori concorsuali ricompresi nel medesimo macrosettore e per le funzioni oggetto del procedimento, ovvero per funzioni superiori purché non già titolari delle medesime funzioni superiori;
- candidati che abbiano conseguito l'idoneità ai sensi della Legge 210/1998 per la fascia corrispondente a quella per la quale viene emanato il bando, limitatamente al periodo di durata della stessa;
- professori già in servizio presso altri Atenei nella fascia corrispondente a quella per la quale viene bandita la selezione, titolare del settore scientifico-disciplinare _____, Ateneo di appartenenza _____;
- studiosi stabilmente impegnati all'estero in attività di ricerca o insegnamento a livello universitario in posizione di livello pari a quelle oggetto del bando, sulla base di tabelle di corrispondenza definite dal Ministero, D.M. 1 settembre 2016, n. 662 e successive integrazioni in qualità di _____ (qualifica) presso _____ (Ateneo o Ente di appartenenza) _____ (Stato estero).

4 DICHIARAZIONI

4.1 Dichiaro:

- di godere dei diritti civili e politici, e di non essere stato oggetto di condanna penale implicante l'interdizione dai pubblici uffici;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale, ai sensi dell'art. 127 lettera d) del D.P.R. 10/1/1957, n.3, o del r.d. 31 agosto 1933, n. 1592;

- di non avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, ovvero un rapporto di coniugio, con un professore appartenente alla Facoltà che effettua la chiamata ovvero con il rettore, il direttore generale o un componente del consiglio di amministrazione dell'ateneo;
- di impegnarsi a comunicare ogni eventuale variazione che dovesse intervenire rispetto al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura;
- di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- di aver preso visione e di conoscere il presente bando ed il regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia in attuazione della legge 240/2010.

Condanne penali

- Il candidato dichiara di avere riportato condanne penali
Specificare le condanne penali riportate (indicare eventuali condanne riportate, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale): _____
- Il candidato dichiara di non avere riportato condanne penali

Iscrizione alle liste elettorali

- Il candidato dichiara di essere iscritto alle liste elettorali
Nel comune di: _____
- Il candidato dichiara di non essere iscritto alle liste elettorali
Specificare le motivazioni: _____

Dichiaro di essere nella seguente posizione rispetto agli obblighi militari:

- Assolto
- Esente
- Esonerato
- Altro: _____

5 ALLEGATI

5.1 Documenti

Allegare:

- Curriculum dell'attività scientifica e didattica nonché curriculum dell'attività clinico assistenziale per i Settori Scientifico Disciplinari per i quali è richiesto;
- Documento di identità in corso di validità;
- Codice Fiscale;
- Titoli ritenuti utili ai fini della selezione, con particolare riferimento a quanto previsto dall'art. 3 del bando per i certificati o attestati in lingua diversa da quella italiana, francese, inglese, tedesca e spagnola e per i cittadini stranieri che non hanno titolo all'utilizzazione delle forme di semplificazione delle certificazioni amministrative consentite dal DPR n. 445/2000.

5.2 Pubblicazioni ritenute utili ai fini della selezione

Allegare:

- Elenco delle pubblicazioni presentate;
- Pubblicazioni ritenute utili ai fini della selezione.

5.3 Dichiaro:

- che ogni contenuto relativo a titoli, pubblicazioni e attività svolte, riportato nel curriculum allegato alla domanda di partecipazione, è conforme al vero;
- che le pubblicazioni presentate sono conformi all'originale;
- che per le pubblicazioni stampate in Italia entro l'1 settembre 2006 sono stati adempiuti gli obblighi previsti dall'art. 1 del Decreto Legislativo Luogotenenziale

31 agosto 1945, n. 660 e successivamente quelli previsti dalla Legge 15 aprile 2004, n. 106 e dal Decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 2006, n. 252

Data

Firma

ALLEGATO

INFORMAZIONE E ACCESSO AI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART.13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 (REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI)

1) INFORMATIVA PRIVACY

Università Vita-Salute San Raffaele, con sede in Milano, Via Olgettina 58, C.F. 97187560152 (di seguito, l'“**Università**”) si impegna a tutelare costantemente la *privacy* degli interessati. La presente informativa è volta ad illustrare la *policy* adottata da parte dell'Università in materia di *privacy* al fine di: **(i)** rendere note all'interessato le modalità secondo le quali i suoi dati personali vengono trattati; e **(ii)** consentire all'interessato di prestare il proprio consenso espresso e consapevole al trattamento dei dati personali acquisiti. Quanto sopra nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 13 del Regolamento CE n. 679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito il “**Regolamento**”) e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (di seguito, il “**Codice Privacy**”).

Le informazioni ed i dati da lei forniti o altrimenti acquisiti saranno oggetto di trattamento nel rispetto delle disposizioni di cui al Regolamento ed al Codice Privacy e degli obblighi di riservatezza che ispirano l'attività dell'Università.

Ai sensi delle prescrizioni di cui al Regolamento ed al Codice Privacy, i trattamenti effettuati dall'Università saranno improntati ai principi di liceità, correttezza, trasparenza, limitazione delle finalità e della conservazione, minimizzazione dei dati, esattezza, integrità e riservatezza.

2) TITOLARE E RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Il Titolare dei trattamenti è Università Vita-Salute San Raffaele.

Conformemente a quanto prescritto **(i)** dal Regolamento (cfr. Art. 37) e **(ii)** dalle Linee Guida del CODAU, a mezzo delibera del Consiglio di Amministrazione del 22 gennaio 2018 l'Università ha nominato GSD SISTEMI E SERVIZI S.C.A.R.L., con sede in Milano, Corso di Porta Vigentina 18, P. IVA 06959200962 (di seguito, “**GSD**”), responsabile per la protezione dei dati (di seguito, il “**RPD**”).

Il professionista indicato da GSD ai fini dello svolgimento dell'incarico di RPD è il Dott. Gabriele Tettamanti nato a Como, in data 8 agosto 1980, C.F. TTTGRL80M08C933F.

Il RPD è a disposizione per qualunque informazione inerente il trattamento dei dati personali svolto da parte dell'Università.

Di seguito si riportano i dati di contatto del Titolare e del RPD:

Email: privacy@univr.it

3) CATEGORIE, NATURA E FINALITÀ DEI DATI TRATTATI

I dati personali acquisiti in dipendenza della candidatura - dati anagrafici, di contatto, dati relativi al percorso scolastico/universitario, dati di carriera, dati sensibili e giudiziari - sono trattati per finalità connesse esclusivamente alla procedura di selezione del personale ed alla gestione della medesima, anche attraverso la Piattaforma Integrata Concorsi Atenei (di seguito, “**PICA**”), comprendendo altresì lo svolgimento di tutte le attività necessarie per consentirle l'accesso al servizio PICA; la gestione di eventuali reclami e/o contenziosi; la prevenzione/repressione di frodi e di qualsiasi attività illecita, la gestione dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio o di eventuale stipula del contratto di collaborazione nonché tutti gli adempimenti prescritti in capo all'Università dalla normativa vigente, nel rispetto delle

norme del Regolamento, del Codice Privacy e dei richiamati principi di liceità, correttezza, trasparenza, limitazione delle finalità e della conservazione, minimizzazione dei dati, esattezza, integrità e riservatezza in relazione ai fini per i quali sono trattati.

Per quanto riguarda, in particolare, i dati qualificati come sensibili (*id est* dati personali idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale) ed i dati giudiziari (*id est* i dati personali idonei a rivelare provvedimenti di cui all'art. 3, comma 1, lettere da a) a o) e da r) a u), del D.P.R. 14 novembre 2002, n. 313, in materia di casellario giudiziale, di anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti, o la qualità di imputato o di indagato ai sensi degli artt. 60 e 61 del Codice di Procedura Penale), nel perseguimento delle finalità sottese alla procedura di selezione del personale, ed ai fini della gestione della medesima, l'Università potrebbe dover entrare in possesso dei seguenti dati:

- a) dati relativi al dipendente e/o a familiari diversamente abili o ad elementi reddituali ai fini della fruizione di eventuali agevolazioni previste dalla legge;
- b) dati relativi allo stato di gravidanza al fine di attuare tutte le cautele necessarie per la tutela della donna in stato di gravidanza, anche ai fini della fruizione di eventuali agevolazioni e benefici di legge;
- c) dati idonei a rivelare l'adesione a sindacati.

I dati sensibili e giudiziari sopra descritti, raccolti sia presso gli interessati che presso i terzi, vengono trattati dagli uffici competenti, sia su base cartacea che su base informatica.

4) DESTINATARI E CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

I destinatari dei dati che ci fornirà sono il Titolare del trattamento e il Responsabile - Cineca Consorzio Interuniversitario, quale fornitore del servizio PICA - con sede in via Magnanelli 6/3 - 40033 Casalecchio di Reno (BO) oltre ai soggetti autorizzati al trattamento dei dati per le finalità sopra riportate.

Dopo che la commissione giudicatrice avrà stabilito i criteri di valutazione, sul sito dell'Ateneo potranno essere resi noti i nominativi dei candidati.

5) NATURA OBBLIGATORIA DEL CONFERIMENTO DEI DATI

Nel rispetto dei richiamati principi di limitazione delle finalità e della conservazione e di minimizzazione dei dati, si segnala che il conferimento dei dati personali è obbligatorio ed il mancato conferimento determina l'impossibilità di avvio della procedura di selezione da parte dell'Università.

6) MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

I dati personali sono trattati con strumenti manuali ed automatizzati, con logiche strettamente correlate alle finalità stesse, per il tramite di misure di sicurezza adeguate e per il tempo strettamente necessario a raggiungere le finalità sopra indicate. In ogni caso l'Università tratterà i dati personali fino al tempo permesso dalla normativa vigente per il tempo previsto dallo specifico obbligo o norma di legge applicabile.

7) TRASFERIMENTI DEI DATI PERSONALI

I dati personali acquisiti da parte dell'Università non formano oggetto di trasferimento presso paesi terzi.

8) DIRITTI DEGLI INTERESSATI

L'interessato ha il diritto di chiedere all'Università, in qualunque momento, l'accesso ai suoi dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi o di opporsi al loro trattamento nei casi previsti dall'Art. 20 del Regolamento, ha diritto di richiedere la limitazione del trattamento nei casi previsti dall'Art. 18 del Regolamento, nonché di ottenere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati che lo riguardano (portabilità), nei casi previsti dall'Art. 20 del Regolamento.

Le richieste vanno rivolte per iscritto tramite email da inviarsi al Titolare ed al RPD.

L'interessato ha sempre diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo competente (Garante per la Protezione dei Dati Personali), ai sensi dell'Art. 77 del Regolamento, qualora ritenga che il trattamento dei suoi dati sia contrario alla normativa in vigore.