

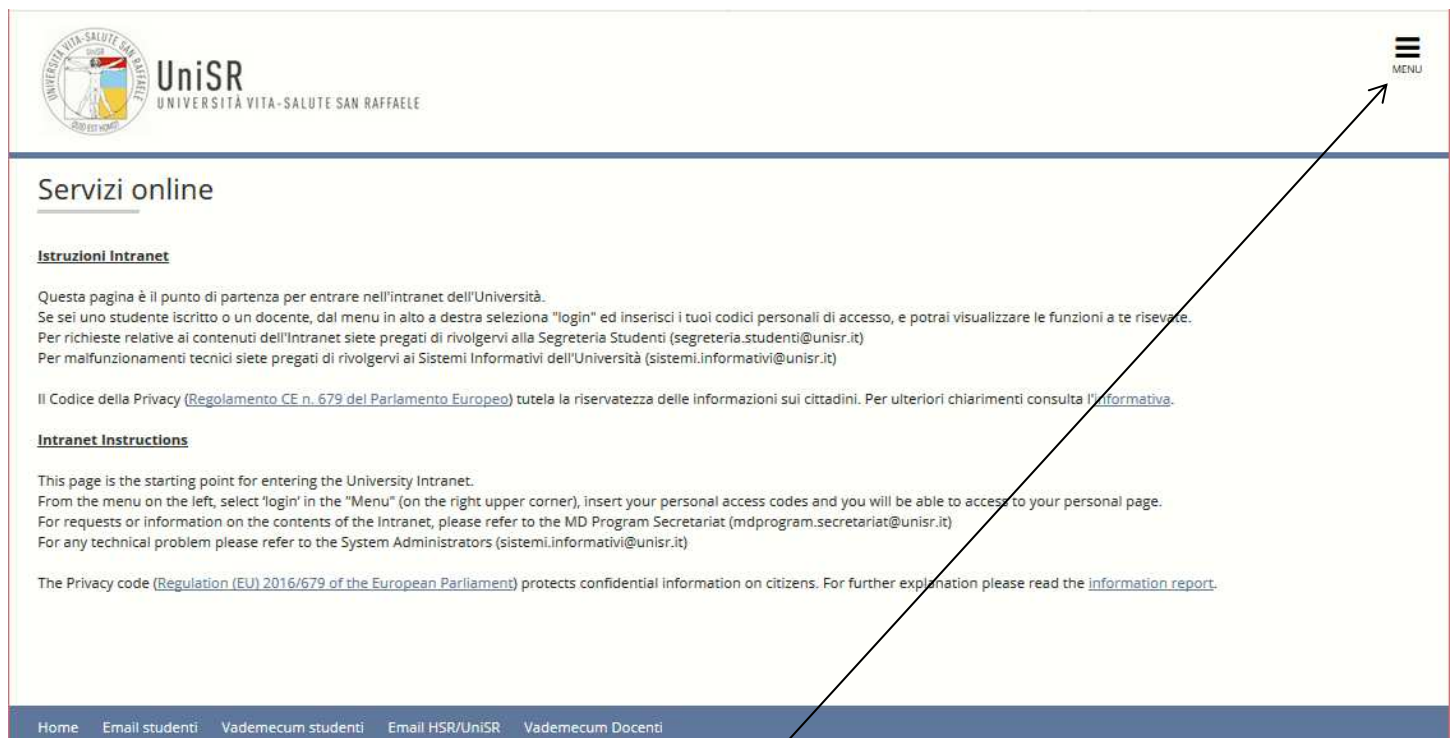
GUIDA ALLA REGISTRAZIONE DEI DATI ANAGRAFICI

La registrazione dei dati anagrafici è il primo passo per accedere ai Servizi Online di Ateneo.

Questa prima parte **può essere fatta** anche se le iscrizioni ad un concorso non sono ancora state aperte.

Al termine del processo di Registrazione, ti verranno generate le credenziali per accedere, da subito o in un secondo momento, all'area riservata.

Clicca quindi il link <https://intranet.unisr.it/esse3/Home.do>, o dall'Home page del sito nella barra in alto a destra alla voce "Intranet", ed inizia!



UniSR
UNIVERSITÀ VITA-SALUTE SAN RAFFAELE

Servizi online

Istruzioni Intranet

Questa pagina è il punto di partenza per entrare nell'intranet dell'Università.
Se sei uno studente iscritto o un docente, dal menu in alto a destra seleziona "login" ed inserisci i tuoi codici personali di accesso, e potrai visualizzare le funzioni a te riservate.
Per richieste relative ai contenuti dell'Intranet siete pregati di rivolgervi alla Segreteria Studenti (segreteria.studenti@unisr.it)
Per malfunzionamenti tecnici siete pregati di rivolgervi ai Sistemi Informativi dell'Università (sistemi.informativi@unisr.it)

Il Codice della Privacy ([Regolamento CE n. 679 del Parlamento Europeo](#)) tutela la riservatezza delle informazioni sui cittadini. Per ulteriori chiarimenti consulta l'[informativa](#).

Intranet Instructions

This page is the starting point for entering the University Intranet.
From the menu on the left, select 'login' in the "Menu" (on the right upper corner), insert your personal access codes and you will be able to access to your personal page.
For requests or information on the contents of the Intranet, please refer to the MD Program Secretariat (mdprogram.secretariat@unisr.it)
For any technical problem please refer to the System Administrators (sistemi.informativi@unisr.it)

The Privacy code ([Regulation \(EU\) 2016/679 of the European Parliament](#)) protects confidential information on citizens. For further explanation please read the [information report](#).

Home Email studenti Vademecum studenti Email HSR/UniSR Vademecum Docenti

Nella pagina dei Servizi Online, clicca alla voce **"Menù"** in alto a destra quindi **"Segreteria"** e poi **"Registrazione"**

Nella pagina di “Registrazione” visualizzi l’elenco delle informazioni che ti verranno chieste nelle pagine seguenti: le prime due sono in stato “Lavorazione” perché stai iniziando a registrarti; le seguenti sono ancora in stato “Bloccato” perché non hai ancora inserito le informazioni. E’ corretto e non significa che non puoi procedere con l’inserimento dati.

Attraverso le pagine seguenti potrai procedere con la registrazione al sito. Al termine ti saranno inviati, all'indirizzo mail che hai inserito, il nome utente e la password indicata da te. Con queste credenziali potrai accedere ai servizi offerti. Se dimentichi la password clicca nel Menu a sinistra su "Password dimenticata".

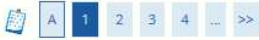
Attività	Sezione	Info	Stato
A - Registrazione Web			
	Pagina generica pre azione registrazione	Info	Lavorazione
	Codice Fiscale	Info	Bloccato
	Dati Personali	Info	Bloccato
	Inserimento o modifica documento di identità	Info	Bloccato
	Indirizzo Residenza	Info	Bloccato
	Indirizzo Domicilio	Info	Bloccato
	Recapito	Info	Bloccato
	Scelta Password	Info	Bloccato
	Pagina generica post azione registrazione	Info	Bloccato
	Riepilogo Registrazione Utente	Info	Bloccato
	Riepilogo Credenziali	Info	Bloccato

Legenda:

- Info: Informazioni
- Hourglass: Sezione in lavorazione o aperta
- Lock: Sezione bloccata, si attiverà al completamento delle sezioni precedenti
- Checkmark: Sezione correttamente completata

Registrazione ai Servizi online d'Ateneo

Clicca su “Registrazione ai Servizi online d’Ateneo” e procedi: è bene avere a portata di mano il codice fiscale e il documento di identità per poter inserire i dettagli richiesti.



Benvenuto in UniSR!

La Registrazione dei dati ti consentirà di accedere all'iscrizione alle Prove di Ammissione e successivamente alla pubblicazione degli esiti e al processo di Immatricolazione.

Se durante la Registrazione si verificano dei problemi di connessione o chiudi inavvertitamente il browser dovrai procedere al reinserimento ex novo dei dati perchè in questa fase il sistema non tiene traccia di quanto inserito.

Al termine della Registrazione ti saranno assegnate le credenziali per accedere all'area riservata: una volta in possesso di User name e password potrai accedere immediatamente oppure in un momento successivo all'iscrizione ai Concorsi di Ammissione.

Attenzione: se ti sei già iscritto negli anni precedenti ad un concorso presso UniSR, accedi direttamente al link "Recupera password" ed effettua il Login per accedere all'area riservata.

Ricordati di stampare il Promemoria di Registrazione che ti servirà per avere sempre a disposizione il riepilogo dei dati inseriti e le credenziali di accesso.

Per qualsiasi informazione o dubbio puoi inviare una mail a ammissioni@univr.it.

Indietro

Avanti

Questa pagina avvisa che i dati anagrafici che stai inserendo NON vengono salvati se non dopo la conferma finale; fai attenzione quindi: se interrompi per qualsiasi motivo la procedura (disconnessione volontaria o involontaria) dovrai iniziare di nuovo il processo reinserendo tutte le informazioni.

Se, invece, hai già fatto almeno una volta la registrazione, anche negli anni precedenti, puoi cliccare su **"Password dimenticata"** e le credenziali di accesso ti verranno inviate all'indirizzo mail che avevi precedentemente inserito.

Se non ricevi le credenziali dopo aver cliccato su **"Password dimenticata"** significa che l'indirizzo mail che avevi inserito non è più valido o funzionante: scrivi allora una mail ad ammissioni@univr.it indicando Cognome Nome, Codice fiscale e allegando copia di un documento di identità.

Guest

- Area Riservata
 - Registrazione
 - Login
 - Password dimenticata
- Accreditamento Aziende
 - Trova CV

Codice Fiscale

Inserisci il tuo codice fiscale: se non sei in possesso di codice fiscale italiano, alza il flag su Studente straniero non in possesso di codice fiscale e procedi.

Codice Fiscale

Codice Fiscale*

Studente straniero senza Codice Fiscale Italiano

[Indietro](#) [Avanti](#)

2016 © by KION a CINECA Company | Informativa utilizzo cookie

Il sistema inizia con il chiederti il Codice fiscale: inseriscilo e controlla che sia corretto (16 caratteri).

Poi clicca **“Avanti”**

Registrazione: Dati personali

In questa pagina puoi iniziare ad inserire i tuoi dati personali: se non sei in possesso di codice fiscale italiano, il sistema lo genererà in automatico. Il codice fiscale generato non ha valore legale ma serve solo per l'identificazione univoca della persona ai fini della fruizione dei servizi online di questo Ateneo.

Attenzione: nel campo CITTA' devi inserire la città di nascita.

Dati personali

Nome*	<input type="text"/>
Cognome *	<input type="text"/>
Data Nascita*	<input type="text" value="12/01/2009"/> 
	<small>(gg/MM/yyyy)</small>
Sesso*	<input type="radio"/> Maschio <input checked="" type="radio"/> Femmina
Prima cittadinanza*	<input type="text" value="ITALIA"/> 
Nazione:*	<input type="text" value="ITALIA"/> 
Provincia:*	<input type="text" value="Milano"/> 
Comune/Città*	<input type="text" value="Milano"/> 
Codice Fiscale*	<input type="text" value="LVOMTN09A52F205P"/>
	<small>(calcolato se non indicato)</small>

Indietro

Avanti

Legenda

 **Dato obbligatorio**

 **Check List**

I dati personali appaiono precompilati sulla base del Codice Fiscale che hai inserito: devi solo aggiungere

1. Nome
2. Cognome

in quest'ordine!

Poi clicca **“Avanti”**

The screenshot shows a web browser window with the UniSR logo and navigation menu at the top. The main content area is titled "Registrazione: Documenti di identità" and contains a form for entering identity document details. The form fields are:

- Tipo documento* (dropdown menu)
- Numero* (text input)
- Rilasciato da* (text input)
- Data Rilascio* (date input, format gg/mm/aaaa)
- Data Scadenza Validità* (date input, format gg/mm/aaaa)

At the bottom of the form are "Indietro" and "Avanti" buttons. On the right side, there is a "Legenda" section with "Dato obbligatorio" (marked with a red star) and "Check List" (marked with a blue document icon).

Inserisci gli estremi del tuo documento di identità: i dati devono essere quelli presenti al momento della Registrazione; se successivamente rinnovi il documento, potrai accedere all'area riservata e modificare quanto hai inserito.

Poi clicca **“Avanti”**



Residenza

Nazione*	ITALIA	▼
Provincia*	Selezionare una provincia	▼
	<small>(se in Italia)</small>	
Comune/Città*	Selezionare un comune	▼
CAP*		
	<small>(se in Italia)</small>	
Frazione		
Indirizzo*		
	<small>(via,piazza,strada)</small>	
N° Civico		
Telefono		
Domicilio coincide con residenza*	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> No	

Indietro Avanti

Legenda

- Dato obbligatorio
- Check List

In questa pagina ti viene richiesto l'indirizzo di **RESIDENZA**: i dati devono essere quelli effettivi al momento della Registrazione; se successivamente cambi residenza o domicilio, potrai accedere all'area riservata e modificare quanto hai inserito.

Poi clicca **“Avanti”**

Registrazione: Recapito

In questa pagina viene visualizzato il modulo per l'inserimento o la modifica del recapito dell'utente.

Recapiti

Recapito documenti* Residenza Domicilio

E-mail*
(pref.internaz. - numero) se non trovi il prefisso internazionale scrivilo di seguito:

Pref. Internazionale --

Pref. Internazionale
(pref.internaz. - numero)

Cellulare
Max 17 caratteri compreso il pre. internaz.(es:+3934867676)

Dichiaro di aver ricevuto l'informativa ai sensi dell'articolo 13 del D. Lgs. 196/2003 e presto il mio consenso al trattamento dei miei dati personali da parte dell'Ateneo; inoltre presto il mio consenso ai sensi degli artt. 20, 23 e 26 del D. Lgs. 196/2003 per il trattamento dei miei dati sensibili.* S N

Acconsento alla comunicazione dei dati personali nel rispetto delle disposizioni vigenti* S N

Autorizzo alla eventuale diffusione dei dati personali nel S N

Legenda
* Dato obbligatorio
Check List

ATTENZIONE QUESTI DATI SONO MOLTO IMPORTANTI: l'indirizzo mail che qui inserirai è quello utilizzato dal sistema per generare le credenziali di accesso ed inviare in automatico le e-mail. ASSICURATI quindi che sia **CORRETTO, ATTIVO e FUNZIONANTE** altrimenti potresti perdere delle comunicazioni importanti.

Per quanto riguarda il contatto telefonico, è preferibile inserire nel primo campo dal menu a tendina il prefisso internazionale e nel terzo campo "Cellulare" il tuo numero di cellulare senza alcun prefisso: altre combinazioni spesso generano un errore.

Poi clicca **"Avanti"**

ETI Corso di Dot Home Page Universit X Magnolia 5 Home Page International cap ascolti ps

https://intranet.unisr.it/esse3/AddressBook/SceltaPasswordForm.do 80%

UnisiSR UNIVERSITÀ VITA-SALUTE SAN RAFFAELE

Registrazione: Scelta password

In questa pagina è possibile definire la password personale di accesso.

Tutti gli spazi all'inizio e alla fine della password verranno eliminati.

ATTENZIONE: la password inserita deve soddisfare i seguenti requisiti:

- deve essere costituita almeno da 8 caratteri
- deve essere costituita al massimo da 16 caratteri
- deve essere costituita al massimo da 0 caratteri del tipo àè èòù

Scelta password

Password*

Conferma password*

Indietro Avanti

Legenda

Dato obbligatorio

Check List

Home Email studenti Vademecum studenti Email HSR/UniSR Vademecum Docenti

Anche questa è una pagina molto importante; **scegli una password seguendo le indicazioni online che sia anche facile da ricordare**: è quella che dovrai poi utilizzare **ogni volta che vorrai accedere all'area riservata**.

Poi clicca **“Avanti”**

ETI Corso di Do... Home Page Universit... Magnolia 5 Home Page Internationa... cap ascolti p...

https://intranet.unisr.it/esse3/AddressBook/DomandaSegretaFo 80%

Univ. Vita-Salute San Raffaele
UniSR
UNIVERSITÀ VITA-SALUTE SAN RAFFAELE

MENU

6 7 8 9 10

Ora sei registrato!

Ora sei in possesso delle credenziali di accesso all'area riservata: nella prossima schermata ti verrà mostrato il riepilogo dei dati che hai inserito. Per ogni blocco di dati hai la possibilità di riaccedervi e modificarli: leggilo attentamente perchè l'inserimento corretto dei dati è fondamentale per tutti i passi successivi che vorrai fare.

Dopo aver controllato i dati procedi con la conferma e la stampa del riepilogo. Controlla sempre il buon funzionamento della tua casella di posta elettronica dove ti verrà inviata la mail con le credenziali di accesso: ricordati che l'indirizzo che hai inserito è quello che verrà utilizzato per tutte le eventuali comunicazioni da parte dell'Ateneo.

Indietro Avanti

Home Email studenti Vademecum studenti Email HSR/UniSR Vademecum Docenti

La procedura è quasi terminata: ti rimane solo da controllare il Riepilogo

Clicca **“Avanti”**

Registrazione: Riepilogo Registrazione

In questa pagina sono riepilogate le informazioni inserite nelle precedenti sezioni.

Dati Personali

Nome	PRO
Cognome	PRO
Sesso	Femmina
Data di nascita	12/02/1999
Cittadinanza	ITALIA
Nazione di nascita	ITALIA
Provincia di nascita	Milano (MI)
Comune/Città di nascita	Milano
Codice Fiscale	PROPRO99B52F205B

[Modifica Dati Personali](#) Utilizza il link per modificare i Dati Personali

Dati documento di identità

Tipo Documento	Carta Identità
Rilasciato da	TORINO
Numero	2222
Data Rilascio	21/05/2019
Data Scadenza	20/05/2024
Nazione emissione	

[Dati documento di identità](#) Utilizza il link per modificare i Dati documento di identità

Residenza

Nazione	ITALIA
Provincia	Ascoli Piceno (AP)
Comune/Città	Ascoli Piceno
CAP	63100
Indirizzo	DANTE
N° Civico	5
Telefono	333333333
Domicilio coincide con residenza	SI

[Modifica Dati di Residenza](#) Utilizza il link per modificare i Dati di Residenza

Recapiti

Email	PROPRO@GMAIL.COM
Cellulare	+39 3333333333

[Modifica Recapiti](#) Utilizza il link per modificare i Recapiti

Controlla, eventualmente modifica dai link che vedi sotto ogni Box e poi clicca **“Conferma”**

The screenshot shows a web browser window displaying the UniSR intranet registration completion page. The browser's address bar shows the URL: <https://intranet.unisr.it/esse3/AddressBook/RiepilogoCredenziali>. The page header includes the UniSR logo and the text "UNIVERSITÀ VITA-SALUTE SAN RAFFAELE".

The main content area displays the following information:

- Registration status: **Registrazione: Registrazione Conclusa**
- Message: "Ora puoi effettuare direttamente il Login cliccando su 'Procedi con l'autenticazione' e accedere alle pagine di iscrizione ai Concorsi oppure puoi uscire e procedere in un momento successivo. Grazie per aver scelto l'Ateneo Vita-Salute San Raffaele!"
- Section: **Credenziali**
- Table of credentials:

Nome	[REDACTED]
Cognome	PRO
E-mail	[REDACTED]@GMAIL.COM
Nome Utente	p.pro
Password	123412345
- Message: "Le chiavi d'accesso sono state inviate correttamente per posta elettronica all'indirizzo da lei inserito."
- Buttons: "Procedi con l'autenticazione" and "Stampa promemoria"

The footer of the page contains navigation links: Home, Email studenti, Vademecum studenti, Email HSR/UniSR, and Vademecum Docenti.

FATTO!

Qui hai a disposizione le tue credenziali che ti vengono inviate anche all'indirizzo mail che hai inserito.

A questo punto se vuoi subito procedere con l'iscrizione ad un Concorso (controlla che siano già aperte le iscrizioni!) puoi cliccare su **"Procedi con l'autenticazione"** e seguire le indicazioni della "Guida per l'iscrizione a Concorso", altrimenti puoi chiudere la sessione e accedere in un secondo momento sempre al link <https://intranet.unisr.it/esse3/Home.do>.